

Ata da Reunião do Conselho Gestor com o Comitê de Atenção Prioritária ao Primeiro Grau

LOCAL	DATA	INÍCIO	FIM
Auditório Irtes Cavaignac – 5º andar	03/04/2019, quarta-feira	9h	19h30

PAUTA: Proposta orçamentária Pleitos 2020 (planilha anexa).

PERÍODO DA MANHÃ (9h às 12h40)

O Diretor-Geral deu início aos trabalhos da I Reunião do Conselho Gestor com o Comitê de Atenção Prioritária ao Primeiro Grau e Gerentes de Processos de Eleição.

- **FECHAMENTO DO CADASTRO**

ROBERTO MAGNO - iniciou a apresentação, em seguida, propuseram a diminuição do número de servidores nos postos de atendimento.

- **FISCALIZAÇÃO DE PROPAGANDA**

ROBERTO MAGNO - apresentou sua proposta e não houve qualquer sugestão de corte.

- **DESIGNAÇÃO DE JUÍZES**

ALEXJAN - propôs corte para zerar a complementação de remuneração de juízes, além da proposta de não nomear juízes auxiliares de sua própria comarca.

DRA. LAYSA (juíza 16ª ZE) - sugeriu que se for definido para não ter juiz auxiliar em algum município é melhor que não tenha em nenhum.

LEANA - sugeriu o lançamento do valor de orçamento para promotor auxiliar, pois, em eleições anteriores, esse montante estava junto com o orçamento de juízes auxiliares.

DG - informou que promotores eleitorais não serão incluídos na proposta orçamentária das Eleições 2020.

DRA. LAYSA (juíza 16ª ZE) - citou que se for retirar orçamento da rubrica para pagar promotor que seja retirado de uma rubrica que não seja dos juízes e que para longo prazo se pense em realizar uma eleição menos dispendiosa.

- **URNAS E SUPRIMENTOS**

LUCILENE - informou que o valor de R\$ 60.000,00, referente a estiva de urnas, foi remanejado para o processo de suprimentos de fundos.

MAYRON (19ª ZE) - sugeriu que o modelo de suprimentos se mantenha igual ao da eleição passada, mas que o chefe de cartório ateste o serviço. Foi sugerido que o número de dias que o servidor permanecerá no polo seja diminuído de 26 para 20 dias.

LUCILENE - disse que é possível reduzir a quantidade.

EDSON MACEDO - complementou que, havendo redução, o suporte para as Zonas ficará muito próximo do cronograma de carga e lacre.

DR. EILSON (juiz 103ª ZE) - sugeriu cortar as passagens de *ferry boat* e requerer junta à prefeitura.

LUCILENE - solicitou aos chefes de cartório presentes, que repassem aos colegas das zonas, as dificuldades que a Secretaria vem enfrentando.

GUALTER - ratificou o que Edson já havia exposto em relação ao cronograma de carga e lacre, e acrescentou que devido à redução de diárias será necessário refazer o cronograma para que o resultado não fique comprometido.

- **LOGÍSTICA DE URNAS**

EDSON MACEDO – apresentou valores para suporte presencial nas zonas.

WILLIAMS (67ª ZE) - questionou se já foi realizado um trabalho para avaliar quais zonas eleitorais (ZEs) realmente necessitam de técnicos de logística para auxiliar no mapeamento e detalhamento das rotas para logística.

JOELMA (55ª ZE) - sugeriu que os especialistas de PATs realizassem o serviço de logística nas zonas.

EGÍDIO - respondeu que não é possível, pois esse especialista avalia a estrutura de informática e não tem conhecimento técnico sobre a logística.

DR. EILSON (juiz 103ª ZE) - sugeriu que seja eliminado o orçamento da comissão de apoio, pois se o chefe de cartório precisar de auxílio de um servidor da Secretaria para fiscalizar seu cartório, algo estaria muito errado.

EDSON - explicou que, na eleição passada, o valor das diárias da comissão de apoio foi retirado do orçamento, entretanto, durante a eleição, houve necessidade de ser ampliado e foi remanejado de outro.

MAYRON (19ª ZE) - questionou se as 30 (trinta) diárias seriam para atuar em todo o Maranhão.

EDSON – respondeu que sim.

DG - relatou casos de alguns chefes de cartório que se recusaram a disponibilizar a rota das urnas que utilizavam quando aplicavam suprimento de fundos.

EDSON - justificou o trabalho da logística como uma forma de otimizar o impacto no orçamento de outras áreas.

- **GM e CARGA E LACRE**

GUALTER - explicou a ausência da gerente do processo, Cláudia Fonseca, substituída por ele, em razão da viagem a serviço para apoiar a biometria nas ZEs.

JOELMA (55ª ZE) - sugeriu que seja feito um levantamento nas zonas (utilizando um questionário, por exemplo) para analisar a real necessidade de apoio/suporte nas ZEs eleitorais, uma vez que todos os chefes de cartório já passaram por, pelo menos, uma eleição e isso resultaria em economia de diárias. Sugeriu que as zonas sejam consultadas sobre a possibilidade de prestar suporte técnico às demais.

DG – considerou temerária essa sugestão, visto que em Eleições municipais os cartórios são bem mais demandados e que a ausência, ainda que temporária, de servidores das ZEs para apoiar tecnicamente outras zonas, possa comprometer de alguma forma o resultado dos trabalhos.

GUALTER - sugeriu que sejam definidos critérios para a classificação das 20 ZEs que irão receber suporte técnico, pois, caso seja necessário quantitativo acima desse número, não será possível atender, vez que não fora orçado.

DG - sugeriu um corte no orçamento referente a 1(um) motorista por rota (R\$ 150.450,00), pois a cotação sofreu aumento de aproximadamente 4 vezes comparada à eleição passada.

DR. EILSON (juiz 103ª ZE) - votou pela redução deste orçamento para R\$ 40.000,00 (quarenta mil reais).

Após deliberação foi decidido manter a consulta às zonas para saber do interesse em suporte técnico, mas somente após a verificação da possibilidade da realização de concurso de remoção.

DG - sugeriu redução de orçamento de suporte técnico operacional para R\$ 28.560,00 (vinte e oito mil, quinhentos e sessenta reais) e afirmou que o orçamento para diárias de motoristas seria analisado na apresentação do processo Veículos.

PERÍODO DA TARDE (14:25hs às 19:30hs)

- **SUPRIMENTO DE FUNDOS**

Suprimento para Estiva – R\$ 60.000,00 (sessenta mil)

MATEUS – solicitou a manifestação do Controle Interno (COCIN) sobre a possibilidade desse suprimento ser concedido para 1 (um) único suprimento, diferente da eleição anterior, quando essa responsabilidade foi atribuída a todos os chefes de cartório.

RAIMUNDA – frisou que quem recebe o suprimento é responsável pela aplicação o que não aconteceria na sugestão de Mateus, pois quem efetivamente aplica o suprimento de fundos para estiva são os chefes de cartório.

ROSSANA – ponderou sobre a dificuldade desse suprimento ser concedido para apenas um suprido, pois o responsável pela aplicação do recurso e pelo recolhimento de impostos teria que ser essa mesma pessoa e não o chefe de cartório que, efetivamente, será quem utilizará o recurso.

WILLIAMS (67ª ZE) – manifestou que sempre há dificuldades para abertura desse tipo de conta e, considerando que realizarão esse esforço para um valor tão pequeno, apenas R\$150,00 (cento e cinquenta reais) para custear o serviço de estiva, seria de imensa valia que a sugestão de Mateus fosse acolhida, caso o Controle Interno permita.

LUCILENE – ressaltou que essa dificuldade não é apenas dos supridos do interior, é comum a todos, inclusive aqui na capital do estado.

DG – lembrou que devemos focar no orçamento e não na operacionalização das atividades, que podemos até agendar uma nova reunião para esse fim, pois ainda temos um ano e meio para discutir esses detalhes. Solicitou que o foco das discussões se restrinja ao que puder influenciar no orçamento.

MATEUS – comunicou que em maio se reunirá com o Banco do Brasil para resolver a questão da dificuldade de abertura das contas.

WILLIAMS (67ª ZE) – questionou se o valo será o mesmo tanto para as zonas quanto para os polos.

LUCILENE – respondeu que o valor de 60 mil é para tudo, zonas e polos. Ressaltou que a COCIN deseja que o recolhimento das urnas seja realizado no mesmo ano, porém a STIC orientou que o retorno seja no ano seguinte.

GUALTER – informou que a Administração Superior definiu seguir a orientação do TSE sobre o recolhimento ser realizado no mesmo ano.

Suprimento de Alimentação para Treinamento de Mesários – R\$ 160.000,00 (cento e sessenta mil)

MATEUS – propôs o valor aproximado de R\$ 2,60 por treinando, embora a execução tenha sido 68 mil. A intenção é dobrar o valor, depois do limite orçamentário do TSE, pois, a princípio, a proposta seria quadruplicar.

DG – ressaltou que se for necessário reduzir ainda mais a proposta orçamentária, cortará o valor do suprimento de alimentação para treinamento de mesários.

Suprimento para deslocamento de técnico de PATs

MATEUS – esclareceu que acrescentou aos valores apenas a inflação e que se destina aos locais cujos deslocamentos serão via barco ou tração animal, pois os demais serão contratados.

Suprimento para Aquisição de Combustível – R\$ 50.000,00 (cinquenta mil)

MATEUS – lembrou que na eleição passada 17 (dezessete) zonas precisaram de suprimento para combustível, embora tivessem licitado para esse fim, e que, em razão disso, agora foi incluído nessa proposta. Caso não seja necessário, esse montante será remanejado para pagamento do contrato de combustível.

ZECA – avisou que se fossem credenciados postos de combustível em 100% das zonas esse valor de suprimento seria direcionado para o contrato de mesma finalidade (aproximadamente 113 mil).

Suprimento para Alimentação de Colaboradores

MATEUS – relatou que fez um pequeno acréscimo além da atualização inflacionária.

• **POSTOS AVANÇADOS DE TRANSMISSÃO (PATs)**

EGÍDIO – Ressaltou que na eleição passada o TSE descentralizou os recursos para o aluguel dos equipamentos de PAT, cerca de 1 (um) milhão. Advertiu que solicitou apenas o valor para vistoria dos locais dos PATs.

GUALTER – explicou que PATs são para locais de difícil acesso, por isso não podemos arriscar tentando usar a internet local, vez que o risco de não dar certo é muito alto, podendo atrasar o resultado da eleição.

EGÍDIO – defendeu que se utilize a internet local e não a contratada pelo TSE; que a do TSE seja utilizada apenas em locais com distância de 3h, exceto em ilhas. Informou que o valor solicitado se destina a custear diárias para as vistorias da internet nos locais de PATs, verificando ainda a possibilidade de ser utilizada a internet local e não a do TSE.

• **COMUNICAÇÃO**

DANIELLE – explicou o que são as contratações propostas e como realizou os cortes determinados pelo TSE.

DR. EILSON (juiz 103ª ZE) - sugeriu cortar o valor de *outdoors* e *busdoors* pois atendem apenas a capital.

DANIELLE – informou que consegue atingir algumas cidades do interior e que pode reduzir esse valor e remanejar para a contratação de filmetes bem curtos.

DG – questionou sobre como serão esses filmetes e relatou que recebeu muitas reclamações quanto a não regionalização dos informativos do TSE, que seria pertinente essa produção mais regional, de forma a suprir tal necessidade. Ressaltou que vislumbra possibilidade de redução de orçamento apenas na aquisição de camisetas.

MAYRON (19ª ZE) – sugeriu retirar de *outdoor* e *busdoor* para utilizar apenas em filmetes e peças para divulgação em redes sociais.

DANIELLE – esclareceu que, dependendo do público, o *busdoor* atinge a mesma quantidade, contudo trata-se de público distinto do filmete, assim, ponderou que, antes, deverá verificar como fará as peças.

DG – indagou se um *outdoor* é mais barato do que um filmete para ser divulgado em redes sociais.

JOELMA (55ª ZE) – sugeriu reduzir o valor de *outdoor* e *busdoor*.

DANIELLE – verificará o valor exato para a produção dos filmetes, para saber o que custa menos.

• **VEÍCULOS/SESEG**

EDSON CUNHA – apresentou o valor para faixas de divulgação de locais de votação.

DG – explicou que será necessário cortar 390 mil. Determinou que as faixas sejam produzidas pelo contrato da ASCOM, material de divulgação.

CAROLINA – informou que todo material a ser enviado para o interior incidirá custo e terá que ser incluído no contrato dos Correios, representando um acréscimo ainda a ser calculado.

EDSON CUNHA – relatou que orçou o acréscimo de energia com déficit de 130 mil e explicou como chegou ao valor para veículos, considerando as necessidades das Zonas e da STIC.

GUALTER - mencionou que estão trabalhando com a estimativa de 30 (trinta) juntas eleitorais.

LUCILENE – informou que, devido o que ocorreu na eleição passada, fortes chuvas que até interditaram as estradas, foi necessário utilizar helicóptero para o transporte de urnas e baterias a determinadas localidades. Solicitou um veículo para cada Pólo de distribuição de urnas.

DG – questionou sobre a possibilidade de reduzir a quantidade de diárias para esses polos, a princípio orçado em 8 diárias para cada. Sugeriu que sejam apenas 2 diárias. Foi feito o ajuste na forma proposta totalizando o valor de R\$ 52.080,00

EDSON CUNHA – pediu um tempo para recalcular e depois retornar à explanação.

REGISTRO DE CANDIDATURAS

FRANCISCO – apresentou algumas sugestões de corte orçamentário e ponderou que os juízes e promotores auxiliares deveriam ser pagos pelo Estado. Alegou não haver previsão legal para pagamento de juiz, promotor e segurança, por ser uma responsabilidade do Estado.

DG – discordou, argumentando que os juízes são chamados para exercer uma função da justiça eleitoral e por isso devem ser remunerados como os demais, pois há um acréscimo em suas funções. Ressaltou que eles são convocados, não convidados.

FRANCISCO – comentou que há previsão de prestar auxílio a apenas 10 (dez) zonas e considera isso insuficiente.

DG – concordou e pontuou que o valor para passagens aéreas também está muito pequeno.

SAMIRA – pediu a todos os setores que utilizarão passagens aéreas para encaminharem suas necessidades a ASCER, pois serão incluídas em um único orçamento, propiciando maior controle em relação a concessão de passagens.

DG – relatou que sente falta de integração entre os processos no tocante a solicitações de serviços comuns. Solicitou que isso seja observado com a devida antecedência, primando sempre pela proatividade e diligências natural a todo gestor, especialmente os dos processos de eleição.

JOELMA (55ª ZE) – ponderou que para verificar o valor total destinado ao registro de candidatura seria necessário saber o valor da capacitação para esse fim.

- **PRESTAÇÃO DE CONTAS**

MANOEL JÚNIOR – mencionou que orçou suporte presencial para apenas 10 (dez) zonas e que considera 10 (dez) diárias insuficientes.

MAYRON (19ª ZE) – indagou se o suporte não pode ser remoto, com o servidor trabalhando no PJE aqui na capital.

RAIMUNDA – explicou que dependerá do sistema de prestação de contas do TSE. Relatou as dificuldades ocorridas nas eleições passadas e sobre seu receio de que o PJE não funcione adequadamente quando for atrelado ao sistema de prestação de contas.

RHYCLEYSON – questionou o período desse suporte (uso das 10 diárias).

MANOEL JÚNIOR – respondeu que serão nos últimos dias, pois os candidatos só procuram o cartório no final do prazo.

DR. EILSON (juiz 103ª ZE) – reclamou do valor orçado, alegando ser muito baixo.

DG – concordou, ressaltando que havendo sobra orçamentária esse valor deverá ser complementado.

MAYRON (19ª ZE) – esboçou preocupação com os pontos críticos da prestação de contas, sugerindo que o suporte remoto seja aperfeiçoado.

MANOEL JÚNIOR – informou que haverá o suporte remoto e que pensou em suporte presencial apenas para 10 (dez) zonas, somente em casos fortuitos.

DG – solicitou esclarecimentos acerca do suporte remoto. Como dizer que o treinamento presencial é essencial mas o apoio remoto deve ser priorizado.

MAYRON (19ª ZE) – explicou que o treinamento a distância deu certo, houve um receio no início, mas foi muito bom. Entretanto, havendo necessidade de reduzir mais ainda o orçamento, devemos pensar em apoio remoto.

MANOEL JÚNIOR – explanou que para o controle interno não há diferença em treinamento à distância (EAD) ou presencial, porém o treinamento EAD, geralmente, só é disponibilizado em cima da hora, ocasionando sobrecarga para os participantes.

RAIMUNDA – concordou que a parte relativa a legislação pode ser EAD, sem maiores problemas.

GUILBERTH – informou que pretende desenvolver essa parte da legislação em treinamento à distância.

- **CAPACITAÇÃO**

SÍLVIA REIS – explicou sobre o orçamento proposto para treinamentos presenciais.

RHYCLEYSON – sugeriu que o treinamento de registro de candidaturas seja realizado após a reunião de chefes de cartório, visando reduzir custos com passagens e diárias.

DG – propôs que o treinamento da legislação acerca de prestação de contas seja EAD a fim de economizar R\$153.842,00 e juntar a reunião de chefes de cartório com o treinamento de CAND/CANDEX e a parte prática do Sistema de Prestação de Contas.

MAYRON (19ª ZE) – pontuou que dessa forma fica muito exaustivo para o Chefe de Cartório, pois serão cinco ou seis dias de treinamento ininterrupto.

FÁBIO XIMENES – concordou com o treinamento sobre legislação ser EAD.

GUILBERTH – sugeriu que a parte teórica do CAND/CANDEX também seja EAD.

DG – informou que com a parte da legislação sendo EAD, reduzirá uma diária no treinamento do CAND/CANDEX.

- **REUNIÃO DE JUÍZES E CHEFES DE CARTÓRIO**

ELOÍSE – explanou a proposta orçamentária.

DG – determinou que, para a reunião de chefes de cartório, seja orçado apenas uma diária e não 2,5, considerando que ela acontecerá logo em seguida aos treinamentos presenciais. As passagens também deverão constar na proposta orçamentária de capacitação.

- **VEÍCULOS - CONTINUAÇÃO**

EDSON CUNHA – retirou valor de veículos e acrescentou em energia, totalizando 500 mil para energia, pois gerador custa R\$ 70.000,00.

DG – após tomar conhecimento do superávit, sugeriu aumentar o suporte presencial para registro

de candidaturas e prestação de contas, pois foi previsto auxílio presencial apenas para 10 zonas.

- **AUDITORIA DE FUNCIONAMENTO DAS URNAS ELETRÔNICAS**

LUCIA – explicou como chegou ao valor proposto. Não houve discussão.

- **MESÁRIOS**

ROGÉRIO FREIRE – explanou sobre a proposta orçamentária e a Comissão de Treinamento de Mesários (CTM) dar apoio presencial a algumas zonas, que atendessem aos critérios de seleção a serem definidos pela Administração, como ocorrido nas eleições de 2018.

GUILBERTH – comentou que, em 2018, o número de zonas que tiveram o apoio da CTM foi de 25, ou seja, menor que as zonas atendidas em 2016, aproximadamente 30.

ROGÉRIO FREIRE – ponderou que a gerência estava trabalhando com a média de 25 a 30 zonas para as eleições de 2020.

WILLIAMS (67ª ZE) – considerou desproporcional o treinamento de mesário, que não é tão técnico, receber o triplo do valor de treinamento de prestação de contas e de registro de candidatura. Diz que cidades que terão biometria pela primeira vez fazem parte de zonas que tem outras cidades com biometria e assim não é necessário o apoio da CTM.

LUCILENE – concordou com Williams e pontou que não há mais nenhum chefe de cartório sem experiência em eleição. E que, muitas vezes, quando há uma pessoa da capital na zona, o chefe de cartório delega muitas atribuições ao servidor da capital. Ressaltou a necessidade de responsabilizar os Chefes de Cartório, pois recebem função comissionada FC6, são gestores, e que, precisamos deixar de fazer tudo por eles, precisam caminhar com as próprias pernas.

GUILBERTH – ponderou que há critérios para escolher os cartórios que receberão apoio técnico no treinamento de mesários. Observou que 100% dos municípios estarão com biometria, diante disso, é possível que haja demandas desse apoio presencial.

ROGÉRIO FREIRE – relatou que a demanda, mesmo observando os critérios definidos foi maior do que o previsto. Em 2018, considerando o orçamento disponível, a Comissão indeferiu alguns pedidos. Porém, outros, tiveram que ser atendidos, pois houve intervenção direta dos juízes eleitorais junto à Presidência. Há também situações fortuitas, que precisam estar contempladas.

DR. DOUGLAS (juiz 14ª ZE) – sugeriu que os mesários recebam apenas R\$30,00 em vez de R\$35,00 como na eleição passada, pois assim diminuiria muito o orçamento, ou que retirasse as diárias para servidor executar treinamento em termo, e assim havia como ter a presença de juízes em todos os municípios.

GUILBERTH – sugeriu que apenas 10 zonas recebam o apoio da CTM.

DG – decidiu que o orçamento deverá prever o apoio presencial para 15 zonas.

- **OFICIAL DE JUSTIÇA**

PORTELA – explicou como elaborou a proposta orçamentária.

DG – mencionou que os oficiais de justiça não irão mais oficializar candidatos, pois com a implantação do processo judicial eletrônico (PJE), a intimação será eletrônica

WILLIAMS (67ª ZE) – perguntou se o processo criminal também tramitará via PJE.

DR. EILSON (juiz 103ª ZE) – sugeriu a possibilidade de a convocação de mesários acontecer por meio eletrônico.

GUALTER – ponderou que devido a biometria haverá redução do eleitorado entre 10 a 15% e consequente diminuição do número de urnas e de mesários.

PORTELA – observou que as ponderações de Gualter são apenas possibilidades, entretanto para a elaboração da proposta orçamentária o critério objetivo nos impõe, considerando a realidade atual.

- **DIPLOMAÇÃO**

SAMIRA – explicou a proposta orçamentária.

DR. DOUGLAS (juiz 14ª ZE) – sugere que o valor de diplomação seja cortado totalmente.

DG – sugeriu que votem sobre a manutenção ou não do custo de diplomação.

Resultado da votação – manutenção da diplomação apenas com a retirada de 5 mil do valor do aluguel do espaço.

DG – determinou que todos que tiverem demanda de passagens aéreas devem repassar os valores ao CERIMONIAL, que as incluirá em seu orçamento.

- **ELEIÇÕES E VOTAÇÕES SIMULADAS**

GUALTER – explicou a razão de fazer este evento, que pretende fazer 1 (uma) eleição simulada em uma cidade que vai fazer eleição biométrica pela primeira vez, e com urna 2020, e fazer 2 (duas) votações simuladas em dois municípios que farão biometria pela primeira vez.

Não houve discussão.

- **JUNTAS ELEITORAIS**

GUALTER – explicou a ausência do gerente do processo em razão de viagem, e apresentou a previsão de 30 juntas eleitorais em todo o Estado. Não houve discussão.

DRA. LAYSA (juíza 16ª ZE) – sugeriu que o orçamento e a quantidade de magistrados sejam acrescidos, possibilitando a presença de juízes em todos os 217 municípios do estado e não de apenas 30 juízes de juntas e 105 juízes eleitorais das Zonas, sem que isso implique em redução no valor pago para cada juiz na eleição anterior.

DG – informou que isso seria impossível, por totalizar mais de R\$300.000,00.

DRA. LAYSA (juíza 16ª ZE) e DR. DOUGLAS (juiz 14ª ZE) – insistiram na necessidade de ter, pelo menos, um juiz em cada município, contemplando todos os locais de votação, pois alguns são bem distantes da sede da Zona.

DG – explicou que não há juiz interessado em receber apenas duas diárias para trabalhar na eleição, portanto o valor para atender a esse pleito torna-se exorbitante.

DRA. LAYSA (juíza 16ª ZE) – insistiu sugerindo que sejam reduzidas as diárias para servidores e recursos de outras finalidades sejam remanejados para o pagamento de magistrados, pois a presença dos juízes é indispensável.

DG – informou que não há como atender a esse pedido, devido ao valor do orçamento disponibilizado.

DR. DOUGLAS (juiz 14ª ZE) – sugeriu que não tenha reunião de juízes e chefes de cartório, porque a presença do magistrado na localidade no dia da eleição é mais importante do que essa reunião, para que, assim, os municípios termos não se tornem “lugar de ninguém”.

DG - sugeriu que terminemos de verificar todas as necessidades de orçamento para, ao final, retomarmos o debate sobre este assunto, caso haja sobra de recurso.

- **AUXILIARES DE APOIO ÀS ELEIÇÕES**

LUAN – explanou como elaboraram a proposta orçamentária. Não houve discussão.

- **AVALIAÇÃO**

CLÉDINA- explicou como elaborou a proposta orçamentária e comentou como aconteceu na eleição anterior.

DG – indagou se esse valor está disposto na proposta.

CLÉDINA – respondeu negativamente.

DG – comentou que, então, não será acrescentado. Sugeriu que avaliação seja colhida de outra forma, podendo ser virtual para todos e contando com a presença do Comitê de Atenção Prioritária ao 1º Grau, Gerentes de processos de eleição e servidores da Secretaria e da Grande ilha, o que só repercutiria em pagamento de diárias para os membros do referido Comitê.

JUIZES AUXILIARES

DG – mencionou que como estamos muito cansados, vamos copilar essas propostas, incluir 30 juízes auxiliares, refazer os cálculos de diárias e passagens. Mesmo com esse acréscimo vamos ficar dentro do orçamento. Se houver sobra vamos acrescentar em apoio presencial para registro de candidatura e prestação de contas. Nessa ordem.

JOELMA (55ª ZE) – perguntou quantas diárias serão para esses juízes auxiliares.

DG – respondeu: 3,5 diárias – viajarão na sexta, se apresentarão no sábado, trabalharão sábado e domingo, retornando segunda.

JOELMA (55ª ZE) – solicitou que haja uma comunicação da presidência para que os juízes auxiliares cumpram essas diárias, pois já aconteceu de aparecerem no cartório somente no final da tarde de sábado, ou outras vezes nem mesmo passaram pelo cartório, seguiram direto para o local da Junta.

DG – ressaltou que tais fatos precisam ser comunicados formalmente ao Tribunal para que esses juízes devolvam as diárias. Em votação, caso haja sobra, será utilizada na seguinte ordem: 1º) 30 juízes

auxiliares, 2º) apoio presencial para o registro de candidaturas e 3º) apoio presencial para a prestação de contas.

DR. DOUGLAS (juiz 14ª ZE) – sugeriu que seja remanejado o recurso para aquisição de camisetas, pois, com esse montante que totaliza 45 mil reais, daria para custear mais 10 juizes auxiliares.

DG – ponderou que ser identificado pelo uso da camiseta é muito importante. E perguntou se todos concordavam com a sugestão de destino da sobra orçamento, caso haja: 1º) 30 juizes auxiliares, 2º) apoio presencial para o registro de candidaturas e 3º) apoio presencial para a prestação de contas. Todos concordaram. Finalizou a reunião, comunicando que a próxima reunião acontecerá entre os meses de junho e agosto.

OBS.: Os processos: Central de Acompanhamento das Eleições e Segurança não fizeram previsão orçamentária para o pleito de 2020. Os Processos de Contratações, Recrutamento e Serviço Extraordinário não precisam de orçamento. O processo Material de Consumo teve seu valor integral contabilizado em planilha.

PARTICIPANTES	
NOME	CARGO e UNIDADE
CONSELHO GESTOR	
Des. Cleones Carvalho Cunha	Desembargador Presidente do TRE-MA
Des. Tyrone José Silva	Des. Vice-Presidente e Corregedor do TRE-MA
André Menezes Mendes	Diretor-Geral
Guilberth Marinho Garcês	Secretário de Gestão de Pessoas
Débora Marcia Soares	Secretária de Administração e Finanças
Gualter Gonçalves Lopes Junior	Secretário de Tecnologia da Informação e Comunicação
Rhycleyson Campos Paiva Martins	Assessor Chefe da Corregedoria Regional Eleitoral
Letícia Silva Portela	Secretária Judiciária
Dr. Eilson Santos da Silva	Juiz Eleitoral da 103ª Zona (Indicado pela AMMA)
Allana Machado Prazeres Costa	Servidora indicada pelo Sintrajufe (Secretaria)
Vanessa Andrade Neiva Eulálio	Servidora indicada pelo Sintrajufe (Zona Eleitoral)
COMITÊ DE ATENÇÃO PRIORITÁRIA AO 1º GRAU	
Dr. Douglas Lima da Guia	Juiz Eleitoral - 14ª Zona
Dra. Laysa de Jesus Paz Martins Mendes	Juíza Eleitoral - 16ª Zona (Indicada pela AMMA)
Fábio Humberto Cantanhêde Ximenes	Chefe de Cartório - 10ª Zona Eleitoral
Francisca de Oliveira Garcia	Chefe de Cartório - 54ª Zona Eleitoral
Joelma Neres Torres	Chefe de Cartório - 55ª Zona Eleitoral
Mayron Leôncio de Sousa e Silva	Chefe de Cartório - 19ª Zona Eleitoral
Williams Sobreira Soares	Chefe de Cartório - 67ª Zona Eleitoral
GERENTES TITULARES E SUBSTITUTOS DOS PROCESSOS DE ELEIÇÃO E DEMAIS SERVIDORES	
Alessandro de Melo Coelho	Assessoria de Cerimonial
Alexjan Costa Sousa	Seção de Processos Específicos
Alfredo Francisco Ferreira de Souza	Seção de Processos Específicos

Alysson Cristiano Maximo Diniz	Seção de Segurança e Transporte
Amanda Borges Mouzinho	Assessoria de Imprensa e Comunicação Social
Anderson Giovanne Ribeiro Lebre do Nascimento	Seção de Cadastro de Eleitores
Antônio Ferreira da Costa Filho	Gabinete da Secretaria de Tecnologia da Informação e Comunicação
Arthur Milhomens Gualberto	Coordenadoria de Assuntos Judiciários e Correccionais
Carlos Rogério Freire Penha Freire	Núcleo de Educação a Distância
Carolina Cortese Coelho	Coordenadoria de Gestão da Informação
Célia Regina Carneiro da Silva Mesquita	Seção de Planejamento e Desenvolvimento
Clédina Francisca de Assis Lobato Reis	Chefe da Seção de Planejamento e Desenvolvimento
Danielle de Oliveira Cavaignac	Assessoria de Imprensa e Comunicação Social
Edineide Sales Braga	Seção de Pesquisa e Estatística
Edson Cunha do Nascimento Júnior	Chefe da Seção de Serviços Gerais
Edson Luís Santana de Macedo	Seção de Mídias e Suprimentos
Egídio de Carvalho Ribeiro Júnior	Chefe da Seção de Análise, desenvolvimento de Sistemas e Banco de Dados
Eloíse Elena Sousa de Melo	Assessora Técnica da Corregedoria Reg. Eleitoral
Fabiana Silva Batista Pelúcio	Coordenadoria de Educação e Desenvolvimento
Francisco Chagas Rodrigues Pereira	Chefe da Seção de Gerenciamento de Dados Partidários
Glacy Anne de Melo Correia Costa	Seção de Análise, Desenvolvimento de Sistemas e Banco de Dados
Helena Antônia de Sousa Paiva	Chefe Seção de Gestão de Almoxarifado
José de Ribamar Borges Souza	Coordenador de Infraestrutura e Serviços Gerais
José de Ribamar Lopes Portela	Gabinete da Coordenadoria de Pessoal
Karla de Faria Abdala Félix	Coordenadora de Planejamento, Estratégia e Gestão
Leana Batista Neves	Coordenadoria de Orçamento e Finanças
Luan Rafael dos Santos Ferreira	Coordenadoria de Logística
Lúcia Maria Gomes de Oliveira Chaves	Seção de Planejamento e Programação Orçamentária
Luciana Linard Silva Malveira	Seção de Planejamento e Desenvolvimento
Luís Barros Brito	Seção de Gerenciamento de Dados Partidários
Manoel de Jesus Souza Júnior	Coordenadoria de Controle Interno
Noely Cristina Ferreira da Silva	Estagiária da Coordenadoria de Planejamento, Estratégia e Gestão
Patrícia Santos Pimentel	Gabinete da Coordenadoria de Educação e Desenvolvimento
Raimunda Mendes Costa	Coordenadora de Controle Interno
Raimundo Mendonça Braga Filho	Seção de Registros Funcionais
Roberto Magno Aguiar Frazão	Coordenador de Fiscalização do Cadastro Eleitoral
Rodrigo Mendonça do Amaral	Seção de Capacitação
Ronilson Gomes Pinto	Seção de Segurança e Transporte
Rosana Santos Chaves	Assessora de Apoio e Orientação à Gestão (COCIN)
Samira Teresa Duailibe Murad	Assessora de Cerimonial

Sara Silva Aguiar	Chefe da Seção de Informações e Estatísticas Eleitorais
Sherlan Buhatem Anunciação	Coordenador de Licitações, Aquisições e Contratos
Silvana Sousa Pereira	Gabinete da Coordenadoria de Fiscalização do Cadastro Eleitoral
Sílvia Maria Costa Reis da Silva	Chefe da Seção de Capacitação
Wellington da Silva Moraes	Seção de Análise, Desenvolvimento de Sistemas e Banco de Dados
Willdickson Silva Reinaldo	Coordenador de Pessoal

PAUTA ALTERADA APÓS AS DELIBERAÇÕES DA REUNIÃO DE VALIDAÇÃO DA PROPOSTA ORÇAMENTÁRIA PLEITOS 2020 COM A PARTICIPAÇÃO DO COMITÊ 1º GRAU

SETOR SOLICITANTE	DESPESA AGREGADA	DESCRIÇÃO DO ITEM	JUSTIFICATIVA	MEMORIAL DE CÁLCULO	VALOR
ASSESSORIA DE CERIMONIAL	ADICIONAL DE DIÁRIAS PARA MEMBROS 1º TURNO	DIÁRIAS NO PAÍS	Custeio de despesas de membros para participação de encontros, reuniões, convocações do TSE durante o período eleitoral. Cálculo: 10 viagens - 1º turno x 3,5 diárias = 35 unidades (diárias)	Adc. De Deslocamento: 10 unid x 336,00 valor unit = R\$3.360,00 Diárias: 35 unid x 700,00 valor unit = R\$ 24.500,00	R\$ 27.860,00
ASSESSORIA DE CERIMONIAL	ADICIONAL DE DIÁRIAS PARA MEMBROS 2º TURNO	DIÁRIAS NO PAÍS	Custeio de despesas de membros para participação de encontros, reuniões, convocações do TSE durante o período eleitoral. Cálculo: 5 viagens - 2º turno x 3,5 diárias = 12,5 unidades (diárias)	Adc. De Deslocamento: 5 unid x 336,00 valor unit = R\$1.680,00 Diárias: 12,5 unid x 700,00 valor unit = R\$ 8.750,00	R\$ 10.430,00
ASSESSORIA DE CERIMONIAL	ADICIONAL DE DIÁRIAS PARA SERVIDORES 1º TURNO	DIÁRIAS NO PAÍS	Custeio de despesas de servidores para participação de encontros, reuniões, convocações do TSE, além de visitas aos municípios do estado, durante o período eleitoral. Cálculo: + - 80 viagens (aéreas + terrestres) x 4,5 diárias = 360 unidades (diárias)	Adc. De Deslocamento: 20 unid x 336,00 valor unit = R\$6.720,00 Diárias: 360 unid x 420,00 valor unit = R\$ 151.200,00	R\$ 157.920,00
ASSESSORIA DE CERIMONIAL	ADICIONAL DE DIÁRIAS PARA SERVIDORES 2º TURNO	DIÁRIAS NO PAÍS	Custeio de despesas de servidores para participação de encontros, reuniões, convocações do TSE, além de visitas aos municípios do estado, durante o período eleitoral. Cálculo: + - 20 viagens (aéreas + terrestres) x 4,5 diárias = 90 unidades (diárias)	Adc. De Deslocamento: 15 unid x 336,00 valor unit = R\$5.040,00 Diárias: 90 unid x 420,00 valor unit = R\$ 37.800,00	R\$ 42.840,00
ASSESSORIA DE CERIMONIAL	ADICIONAL DE PASSAGENS PARA MEMBROS 1º TURNO	PASSAGENS PARA O PAÍS	Deslocamento de membros para participação de encontros, reuniões, convocações do TSE durante o período eleitoral. Cálculo: Média de passagem p/ turno x valor médio da passagem	Membros – 1º Turno: 10 Unid x 2.000,00 Valor Unit = R\$20.000,00	R\$ 20.000,00
ASSESSORIA DE CERIMONIAL	ADICIONAL DE PASSAGENS PARA MEMBROS 2º TURNO	PASSAGENS PARA O PAÍS	Deslocamento de membros para participação de encontros, reuniões, convocações do TSE durante o período eleitoral. Cálculo: Média de passagem p/ turno x valor médio da passagem	Membros – 2º Turno: 05 Unid x 2.000,00 Valor Unit = R\$10.000,00	R\$ 10.000,00
ASSESSORIA DE CERIMONIAL	ADICIONAL DE PASSAGENS PARA SERVIDORES 1º TURNO	PASSAGENS PARA O PAÍS	Deslocamento de servidores para participação de encontros, reuniões, convocações do TSE durante o período eleitoral. Cálculo: Média de passagem p/ turno x valor médio da passagem	Servidores – 1º Turno: 20 Unid x 2.000,00 Valor Unit = R\$40.000,00	R\$ 40.000,00
ASSESSORIA DE CERIMONIAL	ADICIONAL DE PASSAGENS PARA SERVIDORES 2º TURNO	PASSAGENS PARA O PAÍS	Deslocamento de servidores para participação de encontros, reuniões, convocações do TSE durante o período eleitoral. Cálculo: Média de passagem p/ turno x valor médio da passagem	Servidores – 2º Turno: 15 Unid x 2.000,00 Valor Unit = R\$30.000,00	R\$ 30.000,00
ASSESSORIA DE CERIMONIAL	ALIMENTAÇÃO DE SERVIDORES E COLABORADORES 1º TURNO	FORNECIMENTO DE ALIMENTAÇÃO	Fornecimento de lanches e refeições (alimentos, bebidas, estrutura e serviços) no final de semana que antecede o primeiro turno eleições, além dos dias em que as sessões se prolongarem, e também para os dias de audiência de carga e lacre.	ALIMENTAÇÃO DE SERVIDORES 1º TURNO - média de pessoas/dia 600 total: 45.000,00	R\$ 45.000,00
ASSESSORIA DE CERIMONIAL	ALIMENTAÇÃO DE SERVIDORES E COLABORADORES 2ºTURNO	FORNECIMENTO DE ALIMENTAÇÃO	Fornecimento de lanches e refeições (alimentos, bebidas, estrutura e serviços) no final de semana que antecede o segundo turno eleições, além dos dias em que as sessões se prolongarem, e também para os dias de audiência de carga e lacre	ALIMENTAÇÃO DE SERVIDORES 2º TURNO - média de pessoas/dia 600 total: 45.000,00	R\$ 45.000,00
ASSESSORIA DE CERIMONIAL	SERVIÇOS PARA DIPLOMAÇÃO DOS ELEITOS	FESTIVIDADES E HOMENAGENS	1 – Sistema de Sonorização completo. Valor médio diário 2.500,00; 2 – Filmagem profissional com fita editada. Cálculo: 01 dia de evento x 03 profissionais x 1.300,00 (valor médio); 3 – Sistema de iluminação para palco. Cálculo: 01 dia de evento x 03 ambientes para iluminar x 865,00 (valor médio); 4 – Material Gráfico necessário para confecção de diplomas, envelopes para diplomas, convites, envelopes para convites etc. Valor reservado: 2.000,00; 5 – Buffet para sala vip durante a recepção das autoridades. Cálculo: 01 evento x 150 pessoas (média de autoridades p/ sala vip) x 21,47 (conforme ARP 72/2018); 6 – Mestre de Cerimônia para apresentação e condução de eventos como posses, inaugurações, e seminários, etc. Cálculo: Valor médio diária 479,00 (ARP 72/2018); 7 – Coordenador de eventos para atuar na organização de reuniões, seminários, encontros, posses e inaugurações. Cálculo: Valor médio diária 347,00 (ARP 72/2018); 8 – Intérprete de Libras para tradução simultânea para deficientes auditivos que estejam presentes em eventos deste regional. Valor médio diária 460,00; 9 – Recepcionistas para receber, orientar e cadastrar os convidados. Valor médio diária 158,00.	a) Locação de Máquinas e Equipamentos: Sonorização - 01 unid x 2.500,00 = Total:2.500,00; Filmagem - 03 unid x 1.300,00 p/ unid = Total: 3.900,00; iluminação - 03 unid x 865,00 p/ unid = Total: 2.595,00; b) Material Gráfico: Papel para diplomas, envelopes, etc = Total: 2.000,00; c) Serviços de Buffet: Coquetel/Coffee Break - 150 unid x 21,47 p/ unid = Total: 3.221,50; d) Serviços Técnicos Profissionais: Mestre de Cerimônia - 01 unid 479,00 p/ unid=Total: 479,00; Coordenador de Evento - 02 Unid x 347,00 p/ Unit =Total: 694,00; Intérprete de Libras - 02 Unid x 460,00 p/ Unit=Total: 920,00; Recepcionistas - 20 Unid 158,00 p/ unid=Total: 3.160,00	R\$ 19.469,50
ASSESSORIA DE IMPRENSA E COMUNICAÇÃO SOCIAL	MATERIAIS PARA DIVULGAÇÃO	MATERIAL PARA DIVULGAÇÃO	A Justiça Eleitoral do Maranhão promove diversas ações visando divulgar os prazos do calendário eleitoral junto aos eleitores e para uma atuação de maior destaque dessas atividades e identificação do Tribunal Regional Eleitoral do Maranhão, constata-se a necessidade de uma padronização no vestuário dos juízes, servidores, terceirizados e demais colaboradores envolvidos nos trabalhos.	3.000 x 8,69 = 26.070,00 950 x 20,05 =19.047,50	R\$ 45.122,00
ASSESSORIA DE IMPRENSA E COMUNICAÇÃO SOCIAL	SERVIÇOS DE DIVULGAÇÃO 1º TURNO	SERVIÇOS DE ÁUDIO, VÍDEO E FOTO	Dar ampla publicidade aos projetos institucionais, no âmbito da região metropolitana, nas redes sociais do TRE e em canais de comunicação parceiros	1 x 60.830,00 25 x 1008,67 =25.216,95	R\$ 86.046,95
ASSESSORIA DE IMPRENSA E COMUNICAÇÃO SOCIAL	SERVIÇOS DE DIVULGAÇÃO 1º TURNO	SERVIÇOS DE PUBLICIDADE INSTITUCIONAL	Confecção de banners, lonas foscas, placas de PVC, adesivação e faixas para serem utilizados nas campanhas institucionais e identificação dos locais de votação.	Faixas 770 x 47,99 = 36.950,00 Placas de PVC 100m² x 61,30 = 6.130,00 Adesivação 130m² x 34,80 = 4.524,00 Painéis 5 x 1.011,90 = 5.059,50 Lonas foscas 100m² x 26,90 = 2.690,00	R\$ 55.564,00
ASSESSORIA TÉCNICA DA CORREGEDORIA REG. ELEITORAL	ADICIONAL DE DIÁRIAS PARA SERVIDORES 1º TURNO	DIÁRIAS NO PAÍS	Pagamento de diárias servidores que irão trabalhar nos postos de atendimentos que serão instalados em 30 municípios no período que antecede o fechamento do cadastro.	6,5 (diárias) x 3 (servidores) x R\$ 336,0 x 30 (dias) = R\$ 196.560,0.	R\$ 196.560,00
ASSESSORIA TÉCNICA DA CORREGEDORIA REG. ELEITORAL	REUNIÕES 1º TURNO	DIÁRIAS NO PAÍS	Pagamento de diárias para juízes eleitorais e juízes de juntas participarem de reunião para tratar de temas relacionados às eleições	Memorial de cálculo: a) 97 chefes de cartório x 1,5 (diária) x R\$ 420,0 = R\$ 61.110,00 b) 97 juízes eleitorais x 1,5 diária x R\$ 665,00 = R\$ 96.757,50 (reunião de juízes); c) 30 juízes de juntas x 1,5 (diária) x R\$ 665,00 = R\$ 29.925,00 (reunião com juízes de juntas).	R\$ 187.792,50
ASSESSORIA TÉCNICA DA CORREGEDORIA REG. ELEITORAL	REUNIÕES 1º TURNO	PASSAGENS PARA O PAÍS	Pagamento de passagens aéreas e terrestres para juízes eleitorais e juízes de juntas virem para a reunião	Memorial de cálculo: 50 juízes x R\$ 200,0 (valor estimado para passagens terrestres) = R\$ 10.000,0; 10 juízes de juntas x R\$ 200,0 (valor passagens terrestres) = R\$ 2000,0; 19 juízes eleitorais x R\$ 1000,0 (valor estimado para passagens aéreas) = R\$ 19.000,0; 10 juízes de juntas x R\$ 1.000,0 (valor estimado para passagens aéreas) = R\$ 10.000,0	R\$ 41.000,00
COORDENADORIA DE CONTROLE INTERNO	ADICIONAL DE DIÁRIAS PARA SERVIDORES 2º TURNO	DIÁRIAS NO PAÍS	Passagens para servidores que darão suporte à análise de contas das eleições de 2020 em 40% das Zonas Eleitorais do interior do Estado.	Memorial de Cálculo: R\$ 336,00 x 228 diárias	R\$ 76.700,00
COORDENADORIA DE CONTROLE INTERNO	ADICIONAL DE PASSAGENS PARA SERVIDORES 2º TURNO	PASSAGENS PARA O PAÍS	Ressarcimento de passagens para servidores que darão suporte à análise de contas das eleições de 2020 em Zonas Eleitorais do interior do Estado.	Memorial de Cálculo: R\$ 100,00 valor médio (ida e volta) x 20 passagens = R\$ 2.000,00	R\$ 2.000,00
COORDENADORIA DE EDUCAÇÃO E DESENVOLVIMENTO	ADICIONAL DE APOIO ADMINISTRATIVO, TÉCNICO E OPERACIONAL	APOIO ADMINISTRATIVO, TÉCNICO E	Contratação de pessoal de apoio para o fechamento de cadastro nas eleições 2020, que contemplando 42 postos de trabalho por 60 dias	Memorial de Cálculo: R\$ 3.083,71 x 42 pessoas x 2 meses	R\$ 259.031,85
COORDENADORIA DE GESTÃO DA INFORMAÇÃO	ADICIONAL DE SERVIÇOS DE LOGÍSTICA	SERVIÇOS DE CORREIOS-ECT	Para suprir o aumento da demanda, que ocorre em ano eleitoral, de postagens de correspondências, equipamentos e materiais destinados às Eleições, realizadas pela Secretaria e Cartórios eleitorais. CONTRATO Nº 50/2016, PAD 6320/2016 ECT, CNPJ: 34.028.316/0034-71, FISCAL: ELIAMIR DE JESUS CANTANHEDE	Valor adicional 2018 + 25% = R\$ 119.236,30 + 25% = R\$ 149.045,38	R\$ 149.045,38
COORDENADORIA DE INFRAESTRUTURA E SISTEMAS	ADICIONAL DE DIÁRIAS PARA SERVIDORES 1º TURNO	DIÁRIAS NO PAÍS	1 – Deslocamento de técnicos de informática para as Zonas do interior com o objetivo de preparar a infraestrutura para a instalação dos sistemas eleitorais e executar serviços de manutenção preventiva dos equipamentos e infraestrutura de TI. O Cálculo é baseado em 1 dia e meio para cada zona (incluindo o deslocamento). 2- Deslocamento de 10 técnicos de informática para instalação da infraestrutura de TI e suporte nas 30 Juntas Especiais (sediadas em municípios termos). 3 – Diárias para os técnicos de informática para suporte de TI ao fechamento de cadastro nas zonas do interior. O objetivo será atender 23 zonas dentre aquelas com maior colégio eleitoral e/ou grandes demandas geradas por revisões biométricas concluídas próximo ao fechamento do cadastro. 4 – Diárias para os técnicos de informática efetuarem testes nos links de parceiros a serem utilizados nas 30 juntas especiais (juntas instaladas em municípios que não são sedes de ZE) para transmissão de Bus. 5 - Diárias para os técnicos de informática e comitiva (ASCOM, ASCER, CRE, DG e STI) realizarem votações simuladas (ocorre apenas em um local de votação) em dois municípios e eleição simulada (ocorre em todos os locais de votação) em apenas um município. O objetivo é testar os sistemas oficiais e urnas com a participação dos eleitores e esclarecer temas relativos à segurança do processo eleitoral, pois concomitantemente são realizadas audiências públicas nesses municípios.	1- Memória de cálculo: 100 (zonas) x 1 (visita) x 1,5 (diárias) = 150 (diárias) x R\$336,00 = R\$50.400,00. 2- Memória de cálculo: 10 (dias) x 10 (técnicos) = 100 (diárias) x R\$336,00 = 33.600,00 3- Memória de cálculo: 23 (ZE) x 3 (dias) = 69 (diárias) x R\$336,00 = 23.184,00. 4- Memória de cálculo: 30 (juntas especiais) x 1,5 (dia por junta) = 45 (diárias) x R\$336,00 = R\$15.120,00 5- Memória de cálculo: 61 (diárias) x R\$336,00 valor da diária R\$20.776,00	R\$ 143.080,00
COORDENADORIA DE LOGÍSTICA	ADICIONAL DE DIÁRIAS PARA SERVIDORES 1º TURNO	DIÁRIAS NO PAÍS	Diárias para servidores, para supervisão dos pólos de reserva de urnas. Serão instalados 7 pólos de reserva e cada servidor deverá permanecer no pólo durante 20 dias.	Memória de Cálculo: 60 diárias (Grupo 1 e Especiais) x 420 = 25.200,00 e 80 diárias (Grupo 2) x R\$ 336,00 = 26.880,00. Valor total: = 52.080,00	R\$ 52.080,00

COORDENADORIA DE LOGÍSTICA	APOIO OPERACIONAL - URNAS ELETRÔNICAS	APOIO OPERACIONAL - URNAS ELETRÔNICAS - 1º TURNO	Contratação de 640 profissionais de apoio às eleições, para 50 dias de trabalho, serviço extraordinário na semana da eleição, diárias e equipamentos para os profissionais que trabalharão nos locais de difícil acesso, para realização do 1º turno. A contratação será efetuada através de procedimento licitatório.	Memória de Cálculo: 1 dia de trabalho de cada profissional = 148,42 x R\$ 50 (dias) = 7.421,00 x 640 (quantidade de profissionais) = 4.749.440,00	R\$ 4.749.440,00
COORDENADORIA DE LOGÍSTICA	APOIO OPERACIONAL - URNAS ELETRÔNICAS	APOIO OPERACIONAL - URNAS ELETRÔNICAS - 2º TURNO	Contratação de 40 profissionais de apoio às eleições, para 18 dias de trabalho, serviço extraordinário na semana da eleição, diárias e equipamentos para os profissionais que trabalharão nos locais de difícil acesso, para realização do 2º turno. A contratação será efetuada através de procedimento licitatório.	Memória de Cálculo: 1 dia de trabalho de cada profissional = 148,42 x R\$ 18 (dias) = 2.671,56 x 40 (quantidade de profissionais) = 106.862,40	R\$ 106.862,40
COORDENADORIA DE LOGÍSTICA	REPAROS E ADAPTAÇÕES DOS LOCAIS DE VOTAÇÃO E	DIÁRIAS NO PAÍS	Diárias para as vistorias dos locais de votação pelos servidores das Zonas Eleitorais. Serão realizadas duas vistorias, sendo uma no mês de maio e outra no mês de setembro.	Memória de Cálculo: 761 diárias x R\$ 336,00 (valor unitário) = 255.696,00	R\$ 255.696,00
COORDENADORIA DE LOGÍSTICA	TRANSPORTE DE URNAS ELETRÔNICAS 1º TURNO	FRETES E TRANSPORTES DE ENCOMENDAS	Contratação de serviços de coleta, distribuição, recolhimento e devolução de kits contendo urnas eletrônicas, malotes, cabinas de votação e baterias destinados às seções eleitorais e mesas de justificativas a serem instaladas nos 217 municípios do Estado do Maranhão, por ocasião das Eleições Municipais de 2020. Visando a maior segurança e transparência do pleito, haverá reformulação da figura de prepostos nas Zonas Eleitorais e para agilizar a totalização dos resultados haverá o aumento de veículos para a execução das atividades. A contratação será efetuada através de procedimento licitatório.	Memória de Cálculo: 17.413 kits de urnas (urna + cabina + malote + bateria reserva) x R\$ 160,00 (valor de transporte de 1 kit) = 2.786.080,00	R\$ 2.786.080,00
COORDENADORIA DE LOGÍSTICA	TRANSPORTE DE URNAS ELETRÔNICAS 1º TURNO	DIÁRIAS NO PAÍS	Diárias para a Comissão de Apoio e Fiscalização da Logística de distribuição e recolhimento das urnas se deslocar para as Zonas Eleitorais do Estado do Maranhão, para fins de mapeamento, otimização das rotas, suporte para as Zonas Eleitorais, execução e fiscalização do contrato.	Memória de Cálculo: 30 diárias (Grupo I e Especial) x 420 (valor unitário) = 12.500,00 + 80 diárias (Grupo II) x R\$ 336,00 (valor unitário) = 26.880,00. Valor total de R\$ 39.380,00	R\$ 39.380,00
COORDENADORIA DE LOGÍSTICA	TRANSPORTE DE URNAS ELETRÔNICAS 1º TURNO	PASSAGENS PARA O PAÍS	Aquisição de passagens de ferry boat para os caminhões do TRE-MA que farão o transporte das urnas para as Zonas Eleitorais e recolhimento das mesmas para a Central de Armazenamento de Urnas.	Memória de Cálculo: 20 (passagens) x 350,00 (valor unitário) = R\$ 7.000,00	R\$ 7.000,00
COORDENADORIA DE LOGÍSTICA	TRANSPORTE DE URNAS ELETRÔNICAS 2º TURNO	FRETES E TRANSPORTES DE ENCOMENDAS	Contratação de serviços de coleta, distribuição, recolhimento e devolução de kits contendo urnas eletrônicas, malotes, cabinas de votação e baterias destinados às seções eleitorais e mesas de justificativas para o 2º Turno das Eleições Municipais de 2020. Visando a maior segurança e transparência do pleito, haverá reformulação da figura de prepostos nas Zonas Eleitorais e para agilizar a totalização dos resultados haverá o aumento de veículos para a execução das atividades. A contratação será efetuada através de procedimento licitatório.	Memória de Cálculo: 2.300 kits de urnas (urna + cabina + malote + bateria reserva) x R\$ 160,00 (valor de transporte de 1 kit) = 368.000,00	R\$ 368.000,00
COORDENADORIA DE PESSOAL	CONVOCAÇÃO DE MESÁRIOS 1º TURNO	INDENIZAÇÕES	Convocação de Mesários e Supervisores de prédio nas Eleições de 2020.	62.569 (cartas convocatórias) x R\$ 10,00 (valor unitário) = R\$ 625.690,00.	R\$ 625.690,00
COORDENADORIA DE PESSOAL	OFICIAIS DE JUSTIÇA	INDENIZAÇÕES	Período de 06 meses (julho até diplomação dos eleitos/2020) para as 105 Zonas Eleitorais do Estado e o período de 03 meses (agosto a outubro/2020) para a Secretária.	3.927 mandados x R\$ 20,00 (valor unitário) = 78.540,00	R\$ 78.548,04
COORDENADORIA DE SISTEMAS ELEITORAIS	SERV. DE LOGÍSTICA P/ MAT DE VOTAÇÃO, APURAÇÃO E JUST 1º TUR	DIÁRIAS NO PAÍS	a) Deslocamento de um servidor para cada uma das 30 juntas eleitorais instaladas em municípios que não são sede de Zonas durante 05 dias para suporte técnico de informática; b) Diárias para os técnicos de informática que irão analisar a viabilidade técnica de uso dos links de parceiros que serão utilizados nas Juntas Especiais (juntas instaladas em município que não são sede de Zona Eleitoral) para transmissão de BUs.	a) Memória de cálculo: 1 servidor x 30 Juntas x 5 dias = 150 diárias x 336,00 = 50.400,00; b) Memória de cálculo: 30(juntas especiais) x 1,5 dia por junta = 45 (diárias) * R\$ 336,00 = R\$ 15.120,00	R\$ 65.620,00
COORDENADORIA DE SISTEMAS ELEITORAIS	TRANSPORTE DE MATER. SERVID. LOCAIS DIFÍCIL ACESSO 1º TURNO	DIÁRIAS NO PAÍS	Deslocamento de um servidor para prestar suporte técnico operacional em 30 municípios onde poderão ser instalados postos de atendimento durante o período que antecede o fechamento do cadastro. Com a finalização do projeto de identificação biométrica para o exercício de 2019, vislumbra-se que vai ser necessário a instalação de diversos postos de atendimento em municípios onde houver um significativo número de cancelamento de inscrições eleitorais	1 servidor x 30 municípios x 6,5 dias = 195 diárias x 336,00	R\$ 69.000,00
NÚCLEO DE EDUCAÇÃO A DISTÂNCIA	ADICIONAL DE DIÁRIAS PARA SERVIDORES 1º TURNO	DIÁRIAS NO PAÍS	1) Apoio da Comissão de Treinamento de Mesários da capital (31 integrantes) nos treinamentos em 15 zonas eleitorais do interior do estado que estarão inaugurando a votação com leitor biométrico e/ou que estejam em situações excepcionais de deficiência como limitação no quadro de servidores locais para ministração dos treinamentos ou outras. 2) Treinamento de mesários nos municípios termos - O treinamento de mesários é uma atividade imprescindível na etapa de preparação para a realização das eleições, especialmente com a novidade da eleição biométrica em grande parte do Estado do Maranhão. É sabido que a atuação do mesário no dia da eleição depende da celeridade, transparência e segurança dos procedimentos de votação dentro de uma seção eleitoral. Por isso, é imperioso que os servidores dos cartórios se desloquem aos municípios que não sediam zona eleitoral, a fim de ministrarem o aludido treinamento aos cidadãos convocados para tão importante função.	1) Memória de cálculo: 8,5 diárias x R\$ 336,00 (valor da diária) x 2 servidores x 15 Zonas = aproximadamente R\$ 88.315,00 Serão, em média 8,5 diárias para cada servidor em cada cidade, sendo calculadas da seguinte forma: a) 6 dias de treinamento em cada cidade; b) 1 dia para deslocamento até a zona a ser atendida; c) 1 dia para reunio preparatória e de capacitação dos colaboradores do cartório para a ministração dos treinamentos; e d) 1 dia de deslocamento para retorno à capital. 2) Memória de cálculo: 4 diárias x 2 servidores x 116 (municípios) = 928 diárias x 336,00 (valor da diária) = R\$ 311.808,00.	R\$ 400.122,65
NÚCLEO DE EDUCAÇÃO A DISTÂNCIA	ADICIONAL DE PASSAGENS PARA SERVIDORES 1º TURNO	PASSAGENS PARA O PAÍS	Valor médio referente à aquisição de passagens aéreas e auxílio deslocamento a 4 servidores da Comissão de Treinamento de Mesários que deverão se deslocar às zonas do interior do estado para prestar apoio nos treinamentos, utilizando-se, para tanto, aeroportos próximos.	Valor aproximado da passagem aérea calculado em R\$ 1.419,00 (ida e volta). Informação coletada junto ao site da GOL. Valor aproximado do auxílio deslocamento calculado sobre R\$ 336,00 (menor valor da diária), resultando em R\$ 268,80 por servidor	R\$ 7.095,00
NÚCLEO DE EDUCAÇÃO A DISTÂNCIA	ADICIONAL DE PASSAGENS PARA SERVIDORES 1º TURNO	INDENIZAÇÃO DE TRANSPORTE	Valor referente à aquisição de passagens rodoviárias e hidroviárias aos servidores da Comissão de Treinamento de Mesários que deverão se deslocar às zonas do interior do estado para prestar apoio nos treinamentos	1. desloc. rodoviário a 20 servidores que deverão se deslocar às zonas eleitorais do interior do estado para prestar apoio nos treinamentos de mesários - R\$ 6.853,50 Valor médio da passagem rodoviária – R\$ 342,675 (ida e volta) 2. Passagens hidroviárias totalizam R\$ 240,00 calculadas em R\$ 24,00 (ferry boat, ida e volta) para transporte de 10 servidores.	R\$ 7.093,50
NÚCLEO DE EDUCAÇÃO A DISTÂNCIA	FORNECIMENTO ALIMENTAÇÃO MESÁRIOS E ESCRUTINADORES 1º TURNO	AUXÍLIO A PESSOAS FÍSICAS	Valor a ser repassado aos mesários, escrutinadores e auxiliares de apoio logístico para a compra de alimento no dia da eleição (1º turno).	1) 69.812 MESÁRIOS (PARA O 1º TURNO DAS ELEIÇÕES)=R\$ 2.443.420,00; 2) 4.010 SUPERVISORES DE PRÉDIO (PARA O 1º TURNO DAS ELEIÇÕES)=R\$ 280.700,00; 3) 224 APOIO LOGÍSTICO (5 DIAS X R\$ 35,00). = R\$ 39.200,00	R\$ 2.763.320,00
NÚCLEO DE EDUCAÇÃO A DISTÂNCIA	FORNECIMENTO ALIMENTAÇÃO MESÁRIOS E ESCRUTINADORES 2º TURNO	AUXÍLIO A PESSOAS FÍSICAS	Valor a ser repassado aos mesários, escrutinadores e auxiliares de apoio logístico para a compra de alimento no dia da eleição (2º turno).	1) 9.899 MESÁRIOS (PARA O 2º TURNO DAS ELEIÇÕES)=R\$ 346.150,00; 2) 504 SUPERVISORES DE PRÉDIO = R\$ 35.280; 3) 06 APOIO LOGÍSTICO (5 DIAS X R\$ 35,00)= R\$ 1.050,00	R\$ 382.480,00
NÚCLEO DE EDUCAÇÃO A DISTÂNCIA	MATERIAIS PARA DIVULGAÇÃO	MATERIAL PARA DIVULGAÇÃO	Confecção de Cartilhas e Guias Rápidos a serem distribuídos aos mesários e demais colaboradores no dia do treinamento e também no dia da eleição.	CONFECÇÃO DE 69.812 UNIDADES + 5% (RESERVA TÉCNICA)= 73.303 unidades PROJEÇÃO DO VALOR DA ÚLTIMA AQUISIÇÃO ACRESCIDADA PROJEÇÃO DO INPC 2018/2020 = R\$ 0,64 TOTAL do item: R\$ 46.913,92 GUIAS RÁPIDOS: 17.453 UNIDADES + 5% (RESERVA TÉCNICA) = 18.326 PROJEÇÃO DO VALOR DA ÚLTIMA AQUISIÇÃO ACRESCIDADA DA PROJEÇÃO DO INPC 2018/2020= R\$ 0,09 - TOTAL do item: R\$ 1.649,34	R\$ 48.563,29
OUIVODIA REGIONAL ELEITORAL	ADICIONAL DE APOIO ADMINISTRATIVO, TÉCNICO E OPERACIONAL	TELEFONISTAS	Aumento da demanda em anos eleitorais, especialmente nos meses de agosto, setembro e outubro, o que pode ocasionar a necessidade de plantões e/ou realização de hora-extra, conforme previsão contratual. Contrato atual: 26/2017. Entretanto, encontra-se em andamento o PAD nº 5358/2019 que tem como objeto a contratação de nova empresa especializada no fornecimento de serviços terceirizados de teleatendimento receptivo e ativo para Ouvidoria do TRE/MA.	O valor foi baseado na proposta orçamentária de pleitos de 2018, que foi de R\$ 31.125,00. Entretanto, frente ao corte no orçamento, cogitou-se a possibilidade de realização de plantões e horas extras apenas em outubro. Desta feita o valor foi reduzido a um terço do valor de 2018.	R\$ 10.375,96
OUIVODIA REGIONAL ELEITORAL	ADICIONAL DE TELEFONIA FIXA	SERVIÇOS DE TELECOMUNICAÇÕES	Aumento da demanda em anos eleitorais, especialmente nos meses de abril/maio (fechamento do cadastro) e agosto a outubro, o que pode ocasionar aumento do valor das faturas de telefonia. Contrato atual: 48/2013. Entretanto, já houve nova licitação para a contratação de empresa especializada no fornecimento de serviço telefônico fixo comutado STFC, na modalidade DDG (discagem direta gratuita), no sistema de tarifação reversa, destinado à Central de Atendimento ao Eleitor - PAD nº 12434/2018.	O valor foi baseado na proposta orçamentária de pleitos de 2018 e, por se tratar de despesa não gerenciável, que não pode ser prevista, entendeu-se que o valor deveria ser mantido.	R\$ 20.000,00
SEÇÃO DE ANÁLISE, DESENVOLVIMENTO DE SISTEMAS E BANCO DE DADOS	ADICIONAL DE DIÁRIAS PARA SERVIDORES 1º TURNO	DIÁRIAS NO PAÍS	Diárias para vistoriar 30 locais candidatos a ter transmissão satelital. O objetivo é economizar no contrato de bgans. Um técnico irá nos locais candidatos testar a internet local ou 3G para reduzir o uso de transmissão via satélite.	Para cada zona solicitante serão 4 diárias de R\$ 336. Cálculo: 30 Zonas x 4 diárias x R\$ 336,00= 40.320,00	R\$ 40.320,00

SEÇÃO DE CAPACITAÇÃO	TREINAMENTOS	DIÁRIAS NO PAÍS	Para a realização dos pleitos eleitorais, ainda há a necessidade de capacitação presencial no TRE, para os servidores das Zonas Eleitorais, e no TSE, para os servidores da SECEP (Seção de Análise de Contas Eleitorais e Partidárias - SECEP).	Treino de 3 servidores da SECEP, no TSE, durante 4 dias - 5,5 (diárias) x 3 (servidores) = 7.938,00 Treino de 3 servidores da SECEP, no TSE, durante 4 dias - 5,5 (diárias) x 3 (servidores) = 7.938,00 Treino de 97 chefes de cartório, em Prestação de Contas, durante 1 dia, no TRE - 2,5 (diárias) x 97 (servidores) = 134.442,00 Teste de campo no TSE - 1 servidor, durante 5 dias - 6,5 (diárias) x 1 (servidor) = 3.066,00 Treino de 97 chefes de cartório em Cand/CANDEX e PJE, durante 4 dias, no TRE - 5 (diárias) x 97 (servidores) = 203.700,00	R\$ 357.000,00
SEÇÃO DE CAPACITAÇÃO	TREINAMENTOS	INDENIZAÇÃO DE TRANSPORTE	Haverá indenização de transporte em razão da necessidade de capacitação presencial dos servidores das zonas.	Passagens de 83 (servidores) x 200,00 (valor unitário) para o treinamento de SPCE, no TRE = 16.600,00 Passagens de 83 (servidores) x 200,00 (valor unitário) para o treinamento em Cand/CANDEX e PJE, no TRE = 16.600,00	R\$ 33.200,00
SEÇÃO DE CAPACITAÇÃO	TREINAMENTOS	PASSAGENS PARA O PAÍS	Os servidores de 14 Zonas Eleitorais podem se deslocar para este TRE, por via aérea, conforme a Res. TRE/MA 8810/2015. Além disso, haverá deslocamentos dos servidores da SECEP para o TSE.	Passagens de 3 servidores da SECEP, para o TSE - 3 (servidores) x 1.364,40 (valor unitário) = 4.093,20 Passagens de 3 servidores da SECEP, para o TSE - 3 (servidores) x 1.364,40 (valor unitário) = 4.093,20 Passagem de 1 servidor da SECEP para Teste de Campo no TSE - 1 (servidor) x 1.364,40 (valor unitário) = 1.364,40 Passagens de 14 servidores para o treinamento de SPCE, em no TRE - 14 (servidores) x 1.364,40 (valor unitário) = 19.101,60 Passagens de 14 servidores para o treinamento de Cand/CANDEX e PJE, no TRE - 14 (servidores) x 1.364,40 (valor unitário) = 19.101,60	R\$ 47.754,00
SEÇÃO DE GESTÃO DE ALMOXARIFADO	AQUISIÇÃO DE CABINAS PARA VOTAÇÃO	MATERIAL DE PROTEÇÃO E SEGURANÇA	Reposição de cabinas de votação, considerando o extravio e desgaste de grande parte das que foram utilizadas nas últimas eleições, desgastes estes causados pelas precárias condições de armazenamento nas Zonas Eleitorais e também pela umidade.	10.000 unidades. Valor unit. = R\$ 5,20	R\$ 52.000,00
SEÇÃO DE GESTÃO DE ALMOXARIFADO	MATERIAIS DE CONSUMO VOTAÇÃO, APURAÇÃO E JUSTIFICAÇÃO	MATERIAL DE EXPEDIENTE	Aquisição de materiais de consumo diversos, específicos para o processo eleitoral, tais como canetas esferográficas, almofadas, cédulas eleitorais, envelopes para mídias de resultado, extensões elétricas, fitas adesivas, lacres plásticos, régua, adaptadores elétricos, crachás para identificação de mesários, pastas personalizadas para matérias de votação, dentre outros, indispensáveis às atividades relacionadas às Eleições de 2020.	Itens diversos	R\$ 372.168,00
SEÇÃO DE GESTÃO DE PATRIMÔNIO	ADICIONAL DE APOIO ADMINISTRATIVO, TÉCNICO E OPERACIONAL	APOIO ADMINISTRATIVO, TÉCNICO E OPERACIONAL	Serviços Extraordinários a serem prestados por servidores terceirizados no período eleitoral = R\$ 18.482,63; Acréscimo de 6 (seis) servidores (assistentes de logística) para COLOG e SESEG no período eleitoral = R\$ 100.000,00		R\$ 108.482,63
SEÇÃO DE PROCESSAMENTO DE ELEIÇÕES	ADICIONAL DE PASSAGENS PARA SERVIDORES 1º TURNO	PASSAGENS PARA O PAÍS	Diárias para custear o deslocamento de 10 técnicos para prestar suporte operacional presencial, nas audiências de geração de mídias e carga e lacre e no dia da eleição, nas Zonas Eleitorais do interior do Estado que apresentem carência de servidores.	Memória de cálculo: R\$ 336,00 x 8,5 diárias x 10 técnicos = R\$ 28.560,00	R\$ 28.560,00
SEÇÃO DE PROCESSOS ESPECÍFICOS	ADICIONAL DE DIÁRIAS PARA MEMBROS 1º TURNO	DIÁRIAS NO PAÍS	Para maior rapidez na apuração foram previstas 50 juntas eleitorais especiais (funcionando em termos de zonas, art. 37, CE), com a convocação de juizes de direito por cinco (5) dias, o que corresponde ao pagamento de quatro diárias e meia (4,5) - quando houver deslocamento para a atividade.	R\$ 2.394,00 x 50 (juntas) = R\$ 119.700,00	R\$ 119.700,00
SEÇÃO DE REGULARIZAÇÃO DA SITUAÇÃO ELEIT. E PROCED. CARTORÁRIOS	AUDITORIA 1º TURNO	SERVIÇOS DE ÁUDIO, VÍDEO E FOTO	Contratação de empresa especializada para realizar os serviços de filmagem dos procedimentos de Auditoria Votação Eletrônica, no primeiro turno das Eleições 2020 , tendo em vista o TRE/MA não dispor de equipamento e pessoal capacitado.	Memorial de cálculo: 1 contrato no valor de R\$ 14.000,00	R\$ 14.000,00
SEÇÃO DE REGULARIZAÇÃO DA SITUAÇÃO ELEIT. E PROCED. CARTORÁRIOS	AUDITORIA 2º TURNO	SERVIÇOS DE ÁUDIO, VÍDEO E FOTO	Contratação de empresa especializada para realizar os serviços de filmagem dos procedimentos de Auditoria Votação Eletrônica, no segundo turno das Eleições 2020 , tendo em vista o TRE/MA não dispor de equipamento e pessoal capacitado.	Memorial de cálculo: 1 contrato no valor de R\$ 10.000,00	R\$ 10.000,00
SEÇÃO DE SEGURANÇA E TRANSPORTE	ADICIONAL DE APOIO ADMINISTRATIVO, TÉCNICO E OPERACIONAL	MOTORISTA	Acréscimo de 08 motoristas, pagamento de horas extraordinárias e diárias, para ano eleitoral por 04 meses, devido a grande demanda gerada pelos serviços de entrega de urnas, viagens de técnicos de informática e outros serviços que necessitam de transporte oficial. Cálculos efetuados com base no contrato vigente nº 65/2016 - PAD nº 8214/2016.	R\$ 73.148,94 X 4 = 292.595,46.	R\$ 292.595,76
SEÇÃO DE SEGURANÇA E TRANSPORTE	ADICIONAL DE APOIO ADMINISTRATIVO, TÉCNICO E OPERACIONAL	INDENIZAÇÕES	Valor destinado ao custeio de Suprimento de Fundos para o pagamento de Ferry boat dos veículos oficiais do TRE-MA no ano eleitoral.	Valor = R\$ 4.398,00 (baseado na última eleição)	R\$ 4.398,00
SEÇÃO DE SEGURANÇA E TRANSPORTE	ADICIONAL DE MATERIAIS PARA SERVIÇOS AUXILIARES	COMBUSTÍVEIS E LUBRIFICANTES AUTOMOTIVOS	Acréscimo de combustível utilizado no período eleitoral, devido ao aumento da demanda por transportes de pessoas e materiais, inclusive com a utilização de veículos requisitados por parte das 105 Zonas Eleitorais do interior do Estado.	R\$ 4,50 (preço estimado) X 51.111 L = 230.000,00	R\$ 230.000,00
SEÇÃO DE SERVIÇOS GERAIS	ADICIONAL DE APOIO ADMINISTRATIVO, TÉCNICO E OPERACIONAL	SERVIÇOS DE APOIO ADMINISTRATIVO, TÉCNICO E OPERACIONAL	Custear serviços extraordinários de recepção e reprografia para o Fórum Eleitoral de São Luís. A necessidade é decorrente de constantes solicitações da fiscal do Fórum Eleitoral que alega que no período eleitoral a demanda por estes serviços aumenta. Os serviços de recepção são demandados em razão da grande quantidade de usuários dos serviços eleitorais e o reprográfo responsável pela impressão de material relacionado à eleição.	336h * R\$ 11,46 = R\$ 3.850,56	R\$ 3.850,56
SEÇÃO DE SERVIÇOS GERAIS	ADICIONAL DE APOIO ADMINISTRATIVO, TÉCNICO E OPERACIONAL	SERVIÇOS DE COPA E COZINHA	Previsão de horas extras para 4 (quatro) copeiras (uma para a Secretaria do Tribunal, uma para a copa da Presidência e duas para o Fórum de São Luís) e um garçon.	Foram estimadas 240 horas a 50% e 240 horas a 100% para o período de julho a outubro/2020 (60hxR\$18,94 + 60hxR\$25,25)*4 meses = R\$10.605,60	R\$ 10.600,00
SEÇÃO DE SERVIÇOS GERAIS	ADICIONAL DE APOIO ADMINISTRATIVO, TÉCNICO E OPERACIONAL	SERVIÇOS GERAIS	Recursos destinados a cobrir despesas com serviços extraordinários de dois auxiliares de serviços gerais.	Prevendo 50 horas mensais (30 aos sábados e 20 aos domingos e feriados), no período de quatro meses. (23x18,01+14x24,01)x4=3.001,48	R\$ 3.000,00
SEÇÃO DE SERVIÇOS GERAIS	ADICIONAL DE ENERGIA ELÉTRICA	SERVIÇOS DE ENERGIA ELÉTRICA	Adicional de energia elétrica para custear o aumento do consumo em razão da realização das eleições nos prédios da justiça eleitoral no Estado do Maranhão que compõem a fatura agrupada da conta de energia elétrica.	12meses x Acréscimo de R\$ 55.496,43 = R\$ 665.957,17.	R\$ 665.957,17
SEÇÃO DE SERVIÇOS GERAIS	ADICIONAL DE LIMPEZA E CONSERVAÇÃO	LIMPEZA E CONSERVAÇÃO	Custear serviços extraordinários de limpeza e conservação nos meses de Agosto a Outubro do ano eleitoral para os serviços de limpeza e conservação da capital e interior do Estado. Em planilha da SESEG consta o detalhamento das dias, quantidades e valores que foram adotados para os cálculos.	4.000h * R\$ 14,12 = R\$ 56.480,00	R\$ 56.480,00
SEÇÃO DE SERVIÇOS GERAIS	ADICIONAL DE LOCAÇÃO DE VEÍCULOS 1º TURNO	LOCAÇÃO DE MEIOS DE TRANSPORTE	Valor destinado à locação de automóveis (256 veículos entre leves e pick-ups) com motorista e combustível para o 1º turno (20 diárias para Zes Interior e 30 diárias Zes Capital), destinados ao atendimento todas as 104 (cento e quatro) Zonas Eleitorais do Estado, sendo 06(seis) Zonas na Capital e 98(noventa e oito). Corte de 7 zonas eleitorais. Memória de Cálculo: (20*650*98)+(30*400*6). Necessidades da Secretaria do TRE/MA, o 1º turno, inclusive deslocamento de técnicos de urna, técnicos de junta e instaladores da Secretaria de Tecnologia. Total das diárias previstas (Técnico de Urnas: 10 rotas x 10 diárias = 100 diárias; Técnico de Juntas: 30 juntas x 5 diárias= 150 diárias; Instaladores: 10 rotas x 10 diárias= 100 diárias; Técnico de Pólo: 8 Pólos x 2 diárias = 16 diárias e veículos para Secretaria do Tribunal no total de (5 veículos x 7 diárias) = 35 diárias, totalizando diárias. Corresponde a 401 diárias x R\$ 700,00 (valor médio da diária na capital com motorista). Memória: =401 diárias *R\$ 700 diária. Além disso 84 Postos Avançados de Transmissão-PATS. Para o 1º turno cada PAT utiliza em média 3(três) diárias para realizar atividade. Memória de Cálculo: 84 veículos x 3 diárias = 252 diárias x 700 = 176.400,00.	2793 diárias x R\$ 645,57= R\$ 1.803.100,00	R\$ 1.803.100,00

SEÇÃO DE SERVIÇOS GERAIS	ADICIONAL DE LOCAÇÃO DE VEÍCULOS 2º TURNO	LOCAÇÃO DE MEIOS DE TRANSPORTE	Valor destinado à locação de automóveis para as zonas da capital (60 veículos entre leves) com motorista para o 2º turno (30 diárias para 6 Zes capital). Memória: 30 diárias *6 zonas* R\$ 400 diária. Veículos para secretária do Tribunal: 5 veículos x 7 diárias = 35 diárias. Memória: =35 diárias *R\$ 700 diária	215 diárias x R\$ 448,83= R\$ 96.500,00	R\$ 96.500,00
SEÇÃO DE SERVIÇOS GERAIS	ADICIONAL DE SERVIÇOS DE ÁGUA E ESGOTO	SERVIÇOS DE ÁGUA E ESGOTO	Valor destinado a suprir adicional no consumo de água, decorrente da realização das eleições/2020 nos prédios da justiça eleitoral constante da fatura agrupada.	6 meses x R\$ 1.234,50 de acréscimo = R\$ 7.407,00	R\$ 7.407,00
SEÇÃO DE SERVIÇOS GERAIS	ADICIONAL DE TELEFONIA FIXA	TELEFONIA FIXA	Valor destinado ao custeio de despesas com o adicional de serviços de telefonia DDD da Secretaria do Tribunal e Zonas Eleitorais da Capital e Interior , durante o período eleitoral, em que há um acréscimo significativo do valor das despesas. Memória: 3meses x R\$ 2.569,07 de acréscimo = R\$ 7.707,20. Valor destinado ao custeio de despesas com o adicional de serviços de telefonia fixa local da Secretaria do Tribunal e Zonas Eleitorais da Capital e Interior , durante o período eleitoral, Agosto, Setembro e Outubro, em que há um acréscimo significativo. Memória: 3meses x R\$ 6.768,04 de acréscimo = R\$ 20.304,03	3 meses x R\$ 9.337,11 de acréscimo = R\$ 28.011,33	R\$ 28.011,33
SEÇÃO DE SERVIÇOS GERAIS	ADICIONAL DE TELEFONIA FIXA	TELEFONIA FIXA E MÓVEL - PACOTE DE COMUNICAÇÃO DE	Valor destinado ao custeio de despesas com o adicional de serviços de telefonia celular da Secretaria do Tribunal e Zonas Eleitorais da Capital, já que é acrescido mais linhas telefônicas em razão da demanda eleitoral. Em planilha na pasta SESEG temos o detalhamento metodológico para aferição do valor.	3 meses x R\$ 387,74 de acréscimo = R\$ 1.163,23	R\$ 1.163,23
SEÇÃO DE SERVIÇOS GERAIS	LOCAÇÃO DE MÁQUINAS, EQUIPAMENTOS E BENS MÓVEIS 1º TURNO	LOCAÇÃO DE MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS	Valor destinado à locação de grupos geradores para atender às zonas eleitorais do interior do Estado do Maranhão que possuem fornecimento deficiente de energia elétrica, a ponto de comprometer o funcionamento dos equipamentos de informática.	9 locações x R\$ 7.805,68 = R\$ 70.252,02	R\$ 70.252,02
SEÇÃO DE SERVIÇOS GERAIS	LOCAÇÃO DE MÁQUINAS, EQUIPAMENTOS E BENS MÓVEIS 1º TURNO	LOCAÇÃO DE BENS MÓVEIS DE OUTRAS NATUREZAS E	Valor destinado à locação de motosserra para retirada de propaganda irregular.	R\$ 350,00 (locação diária do equipamento e diária do operador) x 15 diárias = R\$ 5.250,00.	R\$ 5.250,00
SEÇÃO DE SUPORTE A REDES LOCAIS	ADICIONAL DE COMUNICAÇÃO E REDES DE DADOS	REDES DE COMUNICAÇÃO DE DADOS - BACKBONE	Aporte no Contrato das antenas de internet a serem utilizadas nas Juntas Especiais para transmissão dos BUs nas localidades onde não temos serviço de internet .	Mem. De Cálculo: 1 x R\$84.050,48	R\$ 84.050,48
SEÇÃO DE SUPORTE AO USUÁRIO E MANUTENÇÃO	ADICIONAL DE APOIO TÉCNICO E OPERACIONAL DE TIC	SERVIÇOS TÉCNICOS PROFISSIONAIS DE TIC	Acrescimento de 4.533,23 UST (Unidade de Serviço Técnico) ao contrato do TRE 06/2019 de manutenção de infraestrutura de TI. Torna-se necessário este aporte financeiro ao referido contrato, uma vez que em 2020 deverá ocorrer um aumento considerável das demandas de atendimento de suporte técnico devido ao fechamento de cadastro e às eleições, que com o quadro de apenas sete servidores na SESUM, no horário exigido de 8:00h às 19:00h, finais de semana e feriados não teria condições de atender com a eficiência necessária todas as demandas de TIC.	4.533,23 UST x 15,49 (Valor Unitário) = 70.219,80	R\$ 70.219,80
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS	ADICIONAL DE APOIO ADMINISTRATIVO, TÉCNICO E OPERACIONAL	CARRREGADORES	Com a entrega das urnas nos cartórios, faz-se necessária a contratação de pessoas físicas para serviços de estiva, para descarregar dos caminhões urnas, cabinas, malotes e baterias. A presente contratação por suprimentos de fundos será realizada se não houver cobertura em contratação de serviços de descarregamento (mediante licitação), a critério da Administração. Os valores contemplam apenas um turno de Eleição e não incluem o carregamento do material para os caminhões após as Eleições.	Valor por kit eleitoral (urnas etc): R\$ 2,85. Aproximadamente 21 mil urnas.	R\$ 60.000,00
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS	ADICIONAL DE MATERIAIS PARA SERVIÇOS AUXILIARES	COMBUSTÍVEIS E LUBRIFICANTES AUTOMOTIVOS	A contratação de combustíveis, a partir de 2018, passou a se realizar por licitação (pregão eletrônico). Os presentes suprimentos de fundos somente ocorrerão quando não houver cobertura contratual. Os valores contemplam apenas um turno de Eleição.	Média de 20 zonas eventualmente não cobertas contratualmente. 12.500 litros. 4 reais, em média, por litro de combustível.	R\$ 50.000,00
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS	ALIMENTAÇÃO DE SERVIDORES E COLABORADORES 1º TURNO	FORNECIMENTO DE ALIMENTAÇÃO	Durante o período eleitoral, com incremento das atividades, há necessidade de contratação de colaboradores, notadamente para audiências de carga e lacre de urnas, fim de semana da Eleição, fiscalização de propaganda etc, posto que há poucos servidores nos cartórios eleitorais para executar tais demandas. Neste contexto, faz-se necessário o fornecimento de alimentação para referidos colaboradores. A presente contratação por suprimentos de fundos será realizada se não houver cobertura pelo enquadramento dos referidos colaboradores em funções eleitorais que recebam repasse financeiro (exemplos: auxiliar de serviços eleitorais, escrutinador), a critério da Administração. Os valores contemplam apenas um turno de Eleição.	R\$ 1616,00 paroximadamente e em média, para cada zona eleitoral do interior (99 zonas).	R\$ 200.000,00
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS	TRANSPORTE DE MATER. SERVID. LOCAIS DIFÍCIL ACESSO 1º TURNO	LOCAÇÃO DE MEIOS DE TRANSPORTE	Em diversas localidades no Estado, faz-se necessário contratar serviços de travessia dos técnicos de PATS (Postos Avançados de Transmissão) por pessoas física com uso de animais ou embarcações, por se tratarem de locais de difícil acesso. A presente contratação por suprimentos de fundos será realizada se não houver cobertura no contrato de logística (mediante licitação), na qual poderão se incluir tais travessias, a critério da Administração. Os valores contemplam apenas um turno de Eleição.	Valores variáveis por tipo de travessia. Pesquisa feita diretamente com cada zona.	R\$ 40.000,00
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS	TREINAMENTO DE MESÁRIOS	FORNECIMENTO DE ALIMENTAÇÃO	O treinamento de mesários constitui atividade extremamente necessária para o bom andamento dos trabalhos eleitorais nos dias de eleição em 99 (noventa e nove) zonas do interior. Para o treinamento, faz-se necessário ofertar aos mesários um lanche condizente com a importância da função que irão prestar. A presente aquisição por suprimentos de fundos será realizada se não houver cobertura contratual (por licitação), com entrega de lanches prontos, a critério da Administração. Os valores contemplam apenas um turno de Eleição.	Média de 1 real por treinando (mésarios e supervisores). Aproximadamente 160.000 treinandos. 99 zonas.	R\$ 160.000,00
SECRETARIA JUDICIÁRIA	ADICIONAL DE DIÁRIAS PARA SERVIDORES 1º TURNO	DIÁRIAS NO PAÍS	Diárias destinadas a servidores que prestarão suporte presencial, durante 9 (nove) dias, a um quantitativo de 40% das Zonas Eleitorais, a serem definidas por critérios objetivos, conforme planejamento encaminhado à Seção de Capacitação - SECAP.	234 x R\$ 336,32	R\$ 78.700,00
TOTAL					R\$ 19.737.629,00