

ATA de Reunião do CONSELHO GESTOR com o COMITÊ DE ATENÇÃO PRIORITÁRIO AO PRIMEIRO GRAU e os Gerentes dos Processos de Eleição

| LOCAL | DATA | HORÁRIO INÍCIO | HORÁRIO FIM |
|-----------------------|------------|----------------|-------------|
| Auditório do 5º Andar | 16/08/2019 | 14h | 18h |

Pauta: Análise das formas de tratamento dos riscos relativos às Eleições 2020.

Apresentação dos Processos de Eleição:

| | |
|--|--|
| 1 – Auditoria de Funcionamento das Urnas (CRE) Gerente: Mariana Herculana Anjos Destro. | <ul style="list-style-type: none"> Sem considerações. |
| 2 – Reunião de Juízes (CRE) Gerente: Eloise Elena Sousa de Melo. | <ul style="list-style-type: none"> Sem considerações. |
| 3– Designação de Juizes para atuarem em pleitos (CRE) Gerente: Alexjan Costa Sousa. | <ul style="list-style-type: none"> Quanto à possibilidade de indeterminação da quantidade de zonas vagas em data anterior a 04.07.2020, a magistrada Laysa mencionou que a suspensão das remoções geraria paralisação na carreira dos magistrados, então sugeriu que o TRE-MA propusesse ao TJ-MA determinar que o magistrado, mesmo removido, continuasse a responder pela Zona a que estava vinculado. (Incluir como sugestão de ação na planilha de riscos, pois o gerente do processo acatou a sugestão) |
| 4 – Fechamento do Cadastro (CRE) Gerente: Roberto Magno Aguiar Frazão. | <ul style="list-style-type: none"> O servidor Williams sugeriu que, em caso de falta de energia no último dia do fechamento do cadastro, fossem distribuídas senhas para atendimento no dia seguinte. O gerente do processo não concordou e alegou que este Regional nunca adotou esta medida. Pois, no caso em tela, foi o eleitor que correu o risco de deixar para o último dia. Em caso de procura maior do que a demanda, a servidora Joelma levantou a questão de que a campanha do Voto Jovem, iniciada previamente, pode impactar na diminuição do movimento no fechamento do cadastro. O servidor Williams mencionou que fará uma campanha paralela para antecipar essa ação em sua Zona. Quanto à possibilidade de lentidão ou queda dos sistemas eleitorais, a servidora Francisca sugeriu a criação de postos de atendimento nos termos, já começando em janeiro, e o gerente do processo mencionou que já tem um estudo para atender a essa demanda das zonas. |
| 5 – Fiscalização de Propaganda (CRE) Gerente: Roberto Magno Aguiar Frazão. | <ul style="list-style-type: none"> O servidor Williams considerou que não tem estrutura para fiscalizar eventos eleitorais dos candidatos e o gerente mencionou que esse trabalho deve ficar mais sob a responsabilidade do Ministério Público. Desse modo, caberia |

| | |
|--|---|
| | ao cartório apenas aguardar alguma denúncia que, porventura, surgisse. |
| 6 – Registro de Candidaturas (SJD) Gerente: Francisco Chagas Rodrigues. | <ul style="list-style-type: none"> • A servidora Francisca levantou a dúvida quanto aos candidatos que se apresentam no último dia, ao final do expediente, sem a documentação completa para o devido Registro de suas Candidaturas. O gerente do processo esclareceu que com o PJe (Processo Judicial Eletrônico) o candidato fará tudo pela internet. |
| 7 – Contratações (SAF) Gerente: Sherlan Buhatem Anunciação. | <ul style="list-style-type: none"> • Sem considerações. OBS.: Foi feito um questionamento acerca do link para acesso dessas informações na intranet. |
| 8 – Veículos (SAF) Gerente: Edson Cunha do Nascimento. | <ul style="list-style-type: none"> • Sem considerações. |
| 9- Suprimento de Fundos (SAF) Gerente: Mateus Marinho Alencar. | <ul style="list-style-type: none"> • Sem considerações. |
| 10 – Segurança (SAF) Gerente: Alysson Cristiano Maximo Diniz. | <ul style="list-style-type: none"> • O Servidor Williams questionou acerca dos procedimentos do TRE quanto à ineficiência da segurança pública nas zonas. O gerente do processo explicou que a SESET faria a intermediação com as forças policiais, mas que esta matéria se trata de assunto inerente à própria corporação. Acrescentou ainda que acontecem reuniões prévias para tratar sobre o assunto. |
| 11 – Prestação de Contas (DG/PRESIDÊNCIA) Gerente: Raimunda Mendes Costa. | <ul style="list-style-type: none"> • O servidor Williams mencionou a necessidade de que, junto com o treinamento técnico de prestação de contas, seja ministrado ainda a parte jurídica sobre esse tema, e o gerente mencionou que o processo de prestação de contas não inclui a parte jurídica. A servidora Joelma sugeriu, então, que o treinamento dessa parte jurídica seja disponibilizado na modalidade EAD para as zonas, inclusive para o Registro de Candidaturas, ficando ambos sob a responsabilidade da Secretaria Judiciário (SJD). A Secretária Letícia respondeu que a SJD poderá sim ajudar com esse EAD, ainda que não fosse via EAD. |
| 12 – Material de Consumo (SAF) Gerente: Helena Antonia de Sousa Paiva. | <ul style="list-style-type: none"> • Sem considerações. |
| 13 – Serviço Extraordinário (SGP) Gerente: Willdickson Silva Reinaldo. | <ul style="list-style-type: none"> • Sem considerações. |
| 14 – Capacitação (SGP) Gerente: Silvia Maria Costa Reis. | <ul style="list-style-type: none"> • A servidora Joelma mencionou que, em 2018, foram ofertados muitos cursos durante o período eleitoral, sem que as temáticas fossem relacionadas ao pleito, e perguntou acerca do planejamento para 2020. A gerente do processo explicou que não depende apenas do processo de capacitação, mas de negociações e ofertas feitas pelas empresas de forma tardia. Entretanto, garantiu que planejará com a maior antecedência possível. A servidora questionou ainda sobre o curso EAD da parte jurídica de Registro de candidatura e prestação de contas para as zonas, que inclusive foi solicitado na avaliação da eleição passada. A gerente do processo solicitou que ficasse registrado em ATA e enviado por <i>e-mail</i> para verificar a possibilidade de disponibilizar esses cursos. O |

| | |
|--|---|
| | <p>diretor ressaltou a necessidade de aguardar a publicação das Resoluções.</p> |
| <p>15 – Oficiais de Justiça (SGP) Gerente: José de Ribamar Lopes Portela.</p> | <ul style="list-style-type: none"> • Sem considerações. |
| <p>16– Mesários (SGP) Gerente: Carlos Rogério Penha Freire.</p> | <ul style="list-style-type: none"> • Quanto à possível designação de mesários reserva, a servidora Vanessa esclareceu que estes atuam auxiliando os supervisores de prédio, e, em casos de falta dos mesários titulares, estes podem assumir a mesa receptora de votos. Enfatizou que não gera custo, porque eles só receberão auxílio alimentação se assumirem a mesa. Caso contrário, terão apenas direito a folgas. • O Servidor Williams questionou sobre as sugestões apresentadas na reunião de avaliação das eleições acerca dos manuais e incremento do aplicativo “mesários”. O gerente esclareceu que foi solicitado orçamento, mas que depende de determinação do TSE. • A servidora Francisca sugeriu que os manuais fossem enviados na ocasião da convocação dos mesários, visto que se torna ineficaz quando são entregues posteriormente. O gerente do processo explicou que o atraso se deve aos fornecedores, apesar do processo ser iniciado com bastante antecedência. O DG ponderou a necessidade de se enrijecer os critérios de seleção no Termo de Referência (TR). |
| <p>18– Geração de Mídia e Carga e Lacre (STIC) Gerente: Cláudia Regina Fonseca Teixeira.</p> | <ul style="list-style-type: none"> • Sem considerações. |
| <p>19 Urnas e Suprimentos (STIC) Gerente: Lucilene Cardoso Gonçalves.</p> | <ul style="list-style-type: none"> • O servidor Roberto Magno pontuou sugestão do Corregedor de que o número de eleitores por seção fosse diminuído para 350. O DG mencionou que o maior número de urnas novas adquiridas pelo TSE será para o TRE-SP, e que, a princípio, acha que não será possível aumentar o quantitativo de urnas no Maranhão. Citou ainda que o parque de urnas em termos de quantitativos deve permanecer o mesmo, pois não há previsão favorável. Inclusive, na reunião de DGs, informaram a possibilidade real de serem utilizadas urnas de lona em alguns Estados, e que o TSE está trabalhando contando com esse risco. • O Magistrado Rodrigo mencionou que, desde a gestão anterior, existe reclamações sobre o fato das urnas ainda permanecerem no interior, até hoje. O DG esclareceu que o depósito de urnas estava literalmente caindo, mas que o problema já foi solucionado e as urnas já estão sendo recolhidas. As zonas estão dependendo apenas da liberação do suprimento de fundos para custear a estiva. |
| <p>20 – Auxiliares de Apoio às Eleições (STIC) Gerente: Luan Rafael dos Santos Ferreira.</p> | <ul style="list-style-type: none"> • O servidor Williams mencionou que nas eleições 2018 as urnas chegaram nas zonas e os AAEs ainda não haviam se apresentado. O gerente afirmou que esse risco está sendo monitorado. O servidor Mayron mencionou que na eleição passada os Chefes de Cartório fizeram muito mais do que fiscalizar o contrato, tiveram que providenciar/diligenciar documentos, entre outras atividades. O gerente mencionou que estão tomando as providências cabíveis para que isso não ocorra. A Servidora Joelma sugeriu que fosse colocado no TR a previsão |

| | |
|--|--|
| | de um preposto nas zonas. |
| 21 – Logística de Urnas e Materiais (STIC) Gerente: Edson Luís Santana de Macêdo. | <ul style="list-style-type: none"> • Quanto aos motoristas contratados para trabalharem no dia da eleição, o servidor Williams sugeriu mencionar no TR a realização de reunião prévia com a presença deles. O gerente do processo disse que não há previsão orçamentária para reuniões com os motoristas, mas sim com os prepostos. • A servidora Joelma disse que foram disponibilizados veículos inadequados para o transporte das urnas, o gerente informou que doravante os chefes informarão os veículos de acordo com a rota de cada um, para evitar a alocação de veículos subdimensionados para o transporte das urnas; • O gerente do processo informou que determina horário máximo de até as 22h para o transporte das urnas; • O servidor Fábio Ximenes consignou que as empresas não observaram o planejamento das zonas, se recusaram a cumprir as rotas planejadas. Para solucionar isso, o gerente disse que elaborará os TRs e submeterá a minuta aos Chefes de Cartórios para que façam considerações e ajudem a melhorar a redação e os requisitos a serem cumpridos pelos contratados; • O DG disse que houve uma redução considerável no orçamento de pleitos, porém a comparação do orçamento para Logística em relação aos ECTs é três vezes menor, tornando impossível a contratação pelos ECT. |
| 23 – Juntas Especiais (STIC/SEADB) Gerente: José Wagner Sales Ferreira. | Sem considerações |
| 24. Eleições e Votação Simuladas (STIC/COSIS) Gerente: Gualter Gonçalves Lopes Júnior. | Sem considerações |
| 25. PAT(STIC/SEADB) Gerente: Egídio de Carvalho Ribeiro Júnior. | Sem considerações |
| 26 – Central de Acompanhamento das Eleições (STIC) Gerente: Glacy Anne de Melo Correio Costa. | Sem considerações |
| Outras deliberações: | <ul style="list-style-type: none"> • A servidora Joelma propôs modificações nas resoluções de diárias e de reembolso à saúde; • Diárias: André (DG) pediu que os chefes demandem à DG, peticionando sobre a viabilidade de considerar para fins de diárias, a data/hora de chegada ao destino na Zona Eleitoral, pois o setor responsável pelos estudos está envolvido nos processos de prestação de contas; • Os Chefes de Cartório do interior solicitaram o reembolso de despesas de viagem decorrente da utilização de veículo próprio quando fossem convocados pelo Tribunal. O DG solicitou que realizassem estudo prévio e enviassem PAD sobre essa demanda também; |

- Williams sugeriu que o Tribunal providenciasse a aquisição de cadeiras de rodas, e que fosse mencionada a ocupação profissional na certidão eleitoral emitida pelo site do TSE. O DG disse que irá levar ao próximo encontro dos DGs sobre a emissão da certidão;
- Remoção: Quanto às remoções de ofício no interesse da administração, Williams sugeriu que o Tribunal esclarecesse os critérios de forma objetiva, e que fosse explicado o termo genérico “interesse da administração”. André informou que o ato é discricionário da Administração. O servidor Mayron salientou que a Administração deveria explicitar as razões e motivos das remoções de Ofício e o Secretário de Gestão de Pessoas informou que os atos são motivados, dando o exemplo de um servidor que veio para compor uma Comissão na sede do Tribunal. O DG informou que não teve remoção de ofício em sua gestão, e que não tem interesse de fazê-lo. Esclareceu ainda que não tem conhecimento sobre remoção de Ofício para exercer função comissionada em Zonas Eleitorais.
- A servidora Joelma solicitou que Administração disponibilizasse no concurso de remoção as vagas das zonas de Caxias, Timon e São Luis. O DG informou que, em razão de escassez de funcionários nas zonas (existem 9 zonas pequenas sem vagas) e, tendo em vista, que o TSE não permitiu admissão de novos servidores para preencher essas zonas carentes de servidores, não pretende disponibilizar essas vagas no concurso de remoção;
- A servidora Joelma solicitou que a Administração disponibilize um canal de comunicação para receber demandas das zonas.

Lista de Presença

| | |
|---|---|
| <ul style="list-style-type: none"> • André Menezes Mendes – DG; • Magistrado Eilson Santos da Silva; • Magistrado Rodrigo Otávio Tersas Santos; • Magistrada Laysa de Jesus Paz Martins Mendes; • Letícia Silva Portela – SJD; • Débora Marcia Soares Veras– SAF; • Allana Machado Prazeres Costa – Gabinete de Juiz; • Rhycleyson Campos Paiva Martins– CRE; • Carolina Cortese Coelho - COGIN; • Williams Sobreira Soares – Chefe de Cartório – 67ª Zona; | <p>Convidados – Gerentes de Processos</p> <ul style="list-style-type: none"> • Luís Barros Brito – SEDAP – Registro de Candidatura, e Francisco Chagas Rodrigues Pereira – SJD – Registro de Candidaturas; • José de Ribamar Lopes Portela – GABCOPES – Oficial de Justiça; • Willdickson Silva Reinaldo – COPES - Serviço Extraordinário; • Lucilene Cardoso Gonçalves – SEMUE - Urnas e Suprimentos; • Mateus Marinho Alencar – SELIC – Suprimento de |
|---|---|

| | |
|--|---|
| <ul style="list-style-type: none">• Francisca de Oliveira Garcia – Chefe de Cartório – 54ª Zona;• Mayron Leôncio de Sousa e Silva – Chefe de Cartório – 19ª Zona;• Joelma Neres Torres – Chefe de Cartório – 55ª Zona;• Vanessa Andrade Neiva Eulálio – Chefe de Cartório – 76ª Zona;• Fábio Cantanhede Ximenes – Chefe de Cartório – 10ª Zona;• Karla de Faria Abdala Félix - COPEG;• Clédina Francisca de Assis Lobato Reis - COPEG;• Franklin de Araújo Sousa - COPEG;• Luciana Linard S. Malveira - COPEG;• Célia Regina Carneiro da Silva Mesquita - COPEG;• Noely Cristina Ferreira da Silva - COPEG;• Rayssinelle Cásia da Silva Valente - COPEG;• Carlos Eduardo Araújo da Silva– COINF;• Márcia Tereza Ayres Rodrigues Abreu– SJD; | <ul style="list-style-type: none">• Fundos, e Grayce Kelly Oliveira da Costa – SELIC - Suprimento de Fundos;• Edson Luis Santana de Macêdo – COLOG – Logística de Urnas e Material;• Luan Rafael dos Santos Ferreira – COLOG – Auxiliares de Apoio às Eleições;• Raimunda Mendes Costa – COCIN - Prestação de Contas, e Manoel de Jesus Souza Júnior – SECEP – Prestação de Contas;• Carlos Rogério Penha – NEAD - Mesários;• Alexjan Costa Sousa – Designação de Juízes.• Sherlan Buhatem Anunciação – COLOG – Contratações;• Danielle de Oliveira Cavaignac – ASCOM – Comunicação;• Eloise Elena Sousa de Melo – ATCRE – Reunião de Juízes;• Egídio de Carvalho Ribeiro Júnior – SEADB;• Roberto Magno Aguiar Frazão – CRE – Fechamento de Cadastro e Fiscalização de Propaganda;• Alysson Cristiano Maximo Diniz – SESET – Segurança;• Edson Cunha do Nascimento Júnior – SESEG – Veículos;• Helena Antônia de Sousa Paiva – SEGAL – Material de Consumo;• Mariana Herculana Anjos Destro – CRE – Auditoria de Funcionamento das Urnas;• Francisca Kelyane Saraiva Martins – COSIS – Geração de Mídia e Carga e Lacre;• Silvia Maria Costa Reis – SECAP – Capacitação; |
|--|---|