Plano Integrado Eleições 2024.2

#VOZ DA DEMOCRACIA

Tribunal Regional Eleitoral do Maranhão

Desembargador José Gonçalo de Sousa Filho

Presidente do Tribunal Regional Eleitoral do Maranhão

São Luís
2024

TRIBUNAL PLENO

DES. JOSÉ GONÇALO DE SOUSA FILHO
Presidente

DES. PAULO SÉRGIO VELTEN PEREIRA
Vice-Presidente e Corregedor

JOSÉ VALTERSON DE LIMA
Juiz Federal

ANGELO ANTONIO ALENCAR DOS SANTOS
Juiz de Direito

FERDINANDO SEREJO SOUSA
Juiz de Direito

TARCÍSIO ALMEIDA ARAÚJO
Jurista

RODRIGO MAIA ROCHA
Jurista

EQUIPE TÉCNICA

CÉLIA REGINA CARNEIRO DA SILVA MESQUITA
Assessora de Gestão de Eleições.
Elaboração e revisão

MARIANA DE ALMEIDA OLIVEIRA
Técnica Judiciária
Elaboração e revisão

IASMIN NOLASCO DE BRITO
Estagiária
Arte e diagramação

#VOZ DA DEMOCRACIA
ELEIÇÕES 2024

ASGEL
Assessoria de Gestão de Eleições

ADMINISTRAÇÃO

MARIO LOBÃO CARVALHO
Diretor-Geral

KLAYTON NOBORU PASSOS NISHIWAKI
Assessor-Chefe da CRE

LUCIANA LINARD SILVA MALVEIRA
Assessora-Chefe da Presidência

LEANA BATISTA NEVES
Secretária SAF

GILSON RODRIGUES BORGES
Secretário SGP

DIEGO RODOLFO ABREU SILVA
Secretário SJD

JOSÉ WAGNER SALES FERREIRA
Secretário STIC

SUMÁRIO

1. Apresentação
2. Metodologia
3. Objetivos
4. Processos
    4.1. Plano de Execução
5. Indicadores e Metas
6. Monitoramento

- Auditoria de Funcionamento das Urnas Eletrônicas
- Auxiliares de Apoio às Eleições
- Capacitação para as Eleições
- Central de Acompanhamento de Eleições
- Comunicação para Eleições
- Contratações para Eleições
- Eleições Simuladas
- Fechamento do Cadastro
- Fiscalização da Propagando
- Gerações de Mídias, Carga e Lacre
- Gestão da Força de Trabalho
- Juntas Apuradoras Especiais
- Logística de Urnas e Materiais de Votação
- Material de Consumo para Eleição
- Mesários
- Oficiais de Justiça para Eleições
- Postos Avançados de Transmissão
- Prestação de Contas Eleitorais
- Registro de Candidatura
- Segurança para Eleições
- Serviço Extraordinário
- Suprimento de Fundos para Eleição
- Urnas e Suprimentos
- Veículos para Eleição

#VOZ DA DEMOCRACIA
ELEIÇÕES 2024

COMPROMISSO

Mário Lobão Carvalho

DIRETOR GERAL

#VOZ DA DEMOCRACIA
ELEIÇÕES 2024

Só existe democracia onde o povo consegue exercer sua vontade livremente e confia que a sua vontade importa e é considerada igual a de todos os outros. E é para garantir que todos exerçam seu direito ao voto de forma tranquila, organizada e efetiva que trabalhamos desde o primeiro dia após as últimas eleições já pensando nas próximas.

Entendemos que buscar a excelência de nossos serviços vai além de garantir que a população possa votar, passa por buscar aprimorar a execução de nossas atividades para fazê-las da melhor forma possível, dentro do menor espaço de tempo, com o menor custo e menor esforço físico e mental das pessoas envolvidas, e ainda entregar o melhor resultado.

Por essa razão assumo o compromisso de monitorar a execução deste Plano em parceria com a Assessoria de Gestão de Eleições, contando com o apoio dos Gestores de Área - Assessores Chefes e Secretários, além do esforço contínuo dos e das Gerentes de Processo de Eleição e suas equipes.

Juntos, todos nós, as pessoas que compõe a Justiça Eleitoral do Maranhão, realizaremos as Eleições 2024 em nosso estado garantindo o direito ao voto de cada um dos eleitores e das eleitoras, fortalecendo assim a Democracia.

OBJETIVOS

O Plano Integrado das Eleições, instrumento estratégico e normativo, tem como finalidade difundir o conhecimento institucional, com a disponibilização de informações essenciais ao gerenciamento das Eleições de 2024, visando:

1 - Implantar melhorias nos processos, na busca da eficiência, da eficácia e da efetividade no seu desempenho;

2 - Otimizar a utilização dos recursos do Tribunal, sejam materiais, pessoas ou financeiros, no desempenho das suas atribuições;

3 - Promover o monitoramento e a avaliação de desempenho dos processos organizacionais das eleições, de forma contínua, mediante a construção de indicadores apropriados;

4 - Criar condições para promover adequações decorrentes de mudanças.

5 - Promover a publicidade, transparência e integração dos Processos.

#VOZ DA DEMOCRACIA
ELEIÇÕES 2024

EQUIPE RESPONSÁVEL

CÉLIA REGINA CARNEIRO DA SILVA MESQUITA

Ass. de Gestão de Eleições
Elaboração e revisão

MARIANA DE ALMEIDA OLIVEIRA

Técnica Judiciária
Elaboração e revisão

IASMIN NOLASCO DE BRITO

Estagiária
Arte e diagramação

METODOLOGIA

Fase 1 – Orçamento

- Após analisar as propostas de melhorias contidas no relatório de Avaliação das Eleições 2022, os Gerentes elaboraram a proposta orçamentária de acordo com a necessidade de cada processo.
- Tal proposta foi discutida em grupo, com todos os gerentes e os gestores de área na presença do Conselho Gestor e apresentada ao Comitê de Atenção Prioritária ao 1º Grau. E depois revisada.

Fase 2 – Atualização de tarefas e atividades

- A ASGEL inseriu no Sistema SIGGO-ELEIÇÃO, as informações de atividades e tarefas de todos os processos e os Gerentes validaram as informações e iniciaram o planejamento com a Assessoria da ASGEL.
- O sistema também foi utilizado para inserir todas as informações de stakeholders e realizar a gestão de riscos desde a identificação até o tratamento.

Fase 3 – Oficinas de elaboração do PIE24

- A ASGEL realizou Oficinas de elaboração do PIE24 utilizando o SIGGO-ELEIÇÃO por área, na presença dos gestores de área.
- Os Gerentes revisaram os indicadores de resultado de seus processos e estabeleceram as metas para 2024 com o apoio da SEDEC.

Fase 4 – Análise de riscos pelo NAGR

- O Núcleo de Apoio à Gestão de Riscos revisou os riscos identificados pelos Gerentes e suas ações de tratamento.

Fase 5 – Apresentação

- O Plano Integrado das Eleições 2024, elaborado pela ASGEL com a participação dos Gerentes de Processo e apoio dos Gestores de Área e da SEDEC, foi apresentado ao Conselho Gestor e ao Comitê de Atenção Prioritária ao 1º Grau, para validação, antes da aprovação pelo Pleno desta Corte.

#VOZ DA DEMOCRACIA
ELEIÇÕES 2024

PROCESSOS

- No âmbito do TRE-MA o macro processo de trabalho “Eleições 24” é dividido em 24 Processos de Eleição, cada um deles com dois ou três responsáveis (de acordo com a complexidade do processo), denominados Gerentes.
- Há processos de apoio, processos principais e processos que ocorrem no Dia “E”, embora todos tenham uma preparação anterior.
- Os processos se interrelacionam e interagem, alguns são clientes de outros e/ou parceiros.
- Por isso não há uma hierarquia entre eles. Todos têm a mesma importância para a realização das Eleições.

#VOZ DA DEMOCRACIA
ELEIÇÕES 2024

AUDITORIA DE FUNCIONAMENTO DAS URNAS ELETRÔNICAS

Luciana Linard Silva Malveira

Lotação ASESP
Ramal 8744

Jorge Alfredo Quadros Costa

Lotação SEJUD
Ramal 8896

Roseana Maria Fernandes de Sousa

Lotação GABSTIC
Ramal 8710

#VOZ DA DEMOCRACIA
ELEIÇÕES 2024

Os sistemas utilizados pelo processo são SAVP E SAVP Sorteio.

A Finalidade do Processo é atestar a idoneidade do funcionamento e o resultado da votação na urna eletrônica.

As normas que incidem sobre o Processo são: Resolução TSE - Normas gerais sobre a votação paralela; Resolução TRE/MA - Indica o Juiz e institui a comissão; Portaria TRE/MA - indica os auxiliares.

AUDITORIA DE FUNCIONAMENTO DAS UES

PLANO DE EXECUÇÃO

Nome da ATIVIDADE	Início	Conclusão
Analisar a possibilidade de realizar a auditoria em local distinto do TRE	04/09/2023	14/11/2023
Realizar logística de recolhimento das urnas para a capital	02/10/2023	06/10/2024
Preparar ambiente da Votação Paralela (montagem e desmontagem)	16/10/2023	11/10/2024
Receber, checar, testar e providenciar instalação e desinstalação de equipamentos de TI	16/10/2023	06/10/2024
Indicar servidores para compor a comissão e iniciar os trabalhos de planejamento	08/01/2024	31/10/2024
Providenciar etiquetas para cédulas, camisas e crachás para quem vai trabalhar nos dias 05 e 06/10/2024	08/01/2024	05/10/2024
Contratar equipamentos de filmagem	01/02/2024	02/12/2024
Realizar Teste de Integridade COM BIOMETRIA	11/04/2024	20/09/2024
Conseguir Servidores de outros órgãos - AUXILIARES	02/05/2024	11/10/2024
Avaliação das Eleições	01/07/2024	08/11/2024
Providenciar Designação de Auxiliares da CAVE	17/07/2024	12/08/2024
Informar os Cartórios Eleitorais sobre a possibilidade de serem Sorteados	01/08/2024	20/09/2024
Realizar contratação de Auditoria	01/08/2024	04/10/2024
Providenciar materiais do Teste de Integridade - EPIs, material expediente e equipamentos e pessoal de som, vídeo, temperatura, bebedouros etc	03/08/2024	04/10/2024
Orientar Cartórios sobre Auditoria de Autenticidade	05/08/2024	11/10/2024
Providenciar preenchimento de Cédulas - 05/10/2024	08/08/2024	08/10/2024
Providenciar Transporte e Alimentação para toda equipe do Teste de Integridade	08/08/2024	06/10/2024
Preparar o Sorteio das Urnas a serem auditadas	10/08/2024	06/10/2024
Realizar Treinamento de Servidores do TRE e de Outros Órgãos	10/08/2024	25/09/2024
Divulgar os Eventos (Reunião Prévia / Preenchimento de Cédulas / Escolha de Seções / Testes de Integridade e Autenticidade)	15/08/2024	04/11/2024
Realizar Teste de Integridade - Domingo - inclusive com biometria	10/09/2024	11/10/2024
Realizar Sorteio de Urnas a serem Auditadas - Sábado antes da Eleição	16/09/2024	05/10/2024
Avaliação do 1º Turno e Preparação para o 2º Turno	08/10/2024	15/10/2024

#VOZ DA DEMOCRACIA
ELEIÇÕES 2024

AUXILIARES DE APOIO ÀS ELEIÇÕES

Clédina Francisca de Assis Lobato Reis

Lotação ZE-FSL
Ramal 8945

Abimael Lima Leal Filho

Lotação SEGEC
Ramal 8891

#VOZ DA DEMOCRACIA
ELEIÇÕES 2024

Os sistemas utilizados pelo processo são SIGEL, ELO e SEI.

A finalidade do processo é a contratação de pessoal de apoio administrativo às Eleições 2024.

As normas que incidem sobre o Processo são: Lei nº 14.133/2021, Resolução CNJ nº 169/2013, Decreto nº 8.538/2015 e Leis Complementares nº. 123/2006 e nº. 147/2014

AUXILIARES DE APOIO ÀS ELEIÇÕES

PLANO DE EXECUÇÃO

Nome da ATIVIDADE	Início	Conclusão
Elaborar o Termo de Referência	15/10/2023	15/06/2024
Realizar reuniões preliminares	01/11/2023	30/11/2023
Solicitar licitação dos AAEs	20/06/2024	01/08/2024
Avaliação das Eleições	01/07/2024	08/11/2024
Gerir e fiscalizar o contrato dos profissionais de apoio	26/07/2024	19/12/2024
Fiscalizar a execução dos serviços	01/08/2024	02/11/2024

#VOZ DA DEMOCRACIA
ELEIÇÕES 2024

CAPACITAÇÃO PARA AS ELEIÇÕES

Sílvia Maria Costa Reis da Silva

Lotação SECAP
Ramal 8728

Rodrigo Mendonça do Amaral

Lotação SECAP
Ramal 8728

#VOZ DA DEMOCRACIA
ELEIÇÕES 2024

Os sistemas utilizados pelo processo são Sistema SD, Portal do Servidor e SEI (Sistema Eletrônico de Informações).

A finalidade do processo é capacitar servidores e terceirizados envolvidos nos Atos Preparatórios e na realização das Eleições 2024.

A norma que incide sobre o processo é a Resolução TRE-MA nº 2456/1999.

PLANO DE EXECUÇÃO

Nome da ATIVIDADE	Início	Conclusão
Elaborar e divulgar o cronograma de capacitação presencial e EAD	07/02/2024	29/02/2024
Capacitar os servidores em matéria relacionada a Direito Eleitoral	08/02/2024	19/07/2024
Dar suporte ao treinamento dos AAEs nas Zonas Eleitorais onde houver necessidade comprovada	03/06/2024	11/10/2024
Realizar treinamento presencial dos servidores das zonas que receberão urnas novas pela primeira vez	03/06/2024	23/08/2024
Avaliação das Eleições	01/07/2024	08/11/2024
Realizar treinamento online (ao vivo) dos servidores da Secretaria	29/07/2024	06/09/2024
Realizar treinamento presencial dos AAEs (PATs)	02/09/2024	11/10/2024

CENTRAL DE ACOMPANHAMENTO DAS ELEIÇÕES

Glaycy Anne de Melo Correia Costa

Lotação SEDIN
Ramal 8728

Ubiracy Mendes Soares Junior

Lotação SEDIN
Ramal 8965

#VOZ DA DEMOCRACIA
ELEIÇÕES 2024

Os sistemas utilizados pelo processo são Gerenciamento, Monitor de Fila, Dia “E” e Transportador.

A finalidade do processo é montar uma central de acompanhamento que auxilie e suporte os procedimentos que envolvem a votação, transmissão e totalização de arquivos de Boletim de Urna Eletrônica, desde a simulação desses procedimentos até a totalização final das Eleições.

As normas que incidem sobre o processo são: Resolução do TSE – Atos Preparatórios e Resolução de Instalação dos Pontos de Transmissão.

PLANO DE EXECUÇÃO

Nome da ATIVIDADE	Início	Conclusão
Preparar a Central de Acompanhamento das Eleições	05/02/2024	07/10/2024
Avaliação das Eleições	01/07/2024	08/11/2024
Acompanhar a Central de Acompanhamento da Totalização - 1º Turno	30/09/2024	11/10/2024
Acompanhar a Central de Acompanhamento da Totalização - 2º Turno	27/10/2024	01/11/2024

COMUNICAÇÃO PARA ELEIÇÕES

Danielle de Oliveira Cavaignac

Lotação COIMC
Ramal 8747

Amanda Borges Mouzinho

Lotação SECOI
Ramal 8760

#VOZ DA DEMOCRACIA
ELEIÇÕES 2024

Os sistemas utilizados pelo processo são Mailing, georreferenciamento; Sistema do Governo Federal para realização de Pregões Eletrônicos; SIAFI – Sistema de Administração Financeira do Governo Federal; SEI (Sistema eletrônico de Informações).

A finalidade do processo é dar ampla divulgação das ações do calendário eleitoral e dos processos eleitorais.

As normas que incidem sobre o Processo são as Resoluções e Portarias do TSE que regem a comunicação e a divulgação das eleições.

COMUNICAÇÃO PARA ELEIÇÕES

PLANO DE EXECUÇÃO

Nome da ATIVIDADE	Início	Conclusão
Contratar serviço de áudio e vídeo	10/05/2023	15/11/2024
Realizar comunicação visual	21/08/2023	15/09/2024
Contratar material gráfico e camisas	02/01/2024	20/09/2024
Intensificar a divulgação dos aplicativos da Justiça Eleitoral	08/01/2024	04/11/2024
Realizar comunicação interna	08/01/2024	01/08/2024
Divulgar Fechamento do Cadastro	15/01/2024	16/07/2024
Realizar diálogo com a imprensa	15/01/2024	31/07/2024
Divulgar Calendário Eleitoral	22/01/2024	20/12/2024
Contratar Media Training - Juízes e Chefes de Cartório	02/05/2024	30/07/2024
Divulgar a Avaliação das Eleições	03/06/2024	19/11/2024
Avaliação das Eleições	01/07/2024	08/11/2024
Preparar Sala de Imprensa	02/09/2024	08/10/2024

#VOZ DA DEMOCRACIA
ELEIÇÕES 2024

CONTRATAÇÃO PARA ELEIÇÕES

Sherlan Buhatem Anunciação

Lotação COLAC
Ramal 8975

Maiara da Silva Leal

Lotação SELIC
Ramal 8802

#VOZ DA DEMOCRACIA
ELEIÇÕES 2024

Os sistemas utilizados pelo processo são SEI (Sistema eletrônico de Informações) e PADLOG (Sistema de Padronização de Logística).

A finalidade do Processo é planejar e acompanhar a execução dos processos de aquisições destinados à realização das Eleições.

As normas que incidem sobre o processo são: Lei nº 14.133/21 e Portarias expedidas pelo TRE-MA.

PLANO DE EXECUÇÃO

Nome da ATIVIDADE	Início	Conclusão
Planejar as contratações das Eleições 2024	19/06/2023	01/08/2024
Realizar monitoramento das contratações destinadas à realização das eleições	13/10/2023	01/08/2024
Avaliação das Eleições	01/07/2024	08/11/2024

ELEIÇÕES SIMULADAS

Gualter Gonçalves Lopes Júnior

Lotação STIC
Ramal 8751

José Wagner Sales Ferreira

Lotação COUSE
Ramal 8945

#VOZ DA DEMOCRACIA
ELEIÇÕES 2024

Os sistemas utilizados pelo processo são GEDAI, Transportador e Gerenciamento.

A finalidade do processo é propiciar aos eleitores que irão participar da 1ª Eleição Biométrica uma interação de votação e permitir uma avaliação técnica dos sistemas e software envolvidos. Na próxima eleição a metodologia também será aplicada no(s) município(s) que utilizarão a nova urna eletrônica.

A norma que incide sobre o processo é a Resolução de Atos Preparatórios – TSE.

ELEIÇÕES SIMULADAS

PLANO DE EXECUÇÃO

Nome da ATIVIDADE	Início	Conclusão
Planejar	01/03/2024	07/06/2024
Executar	21/05/2024	26/08/2024
Avaliar	03/06/2024	22/09/2024
Avaliação das Eleições	01/07/2024	08/11/2024

#VOZ DA DEMOCRACIA
ELEIÇÕES 2024

FECHAMENTO DE CADASTRO

Roberto Magno Aguiar Frazão

Lotação COGEO
Ramal 8765

Silvana Sousa Pereira

Lotação GABCOGEO
Ramal 8966

#VOZ DA DEMOCRACIA
ELEIÇÕES 2024

O sistema utilizado pelo processo é ELO.

A finalidade do processo é disponibilizar atendimento de qualidade que suporte a demanda do período que antecede o Fechamento do Cadastro Eleitoral.

As normas que incidem sobre o processo são: Constituição Federal; Código Eleitoral, Lei 9.504/1997; Calendário Eleitoral e Resolução que estabelece o cronograma operacional do cadastro.

FECHAMENTO DO CADASTRO

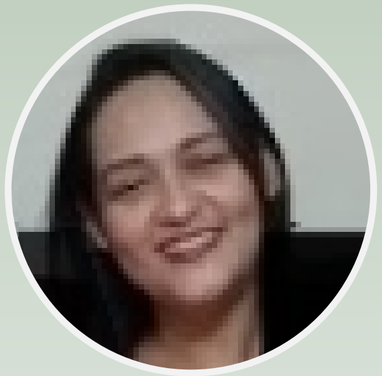
PLANO DE EXECUÇÃO

Nome da ATIVIDADE	Início	Conclusão
Instalar Postos de Atendimento	01/03/2023	08/05/2024
Verificar se o atendimento será presencial, via Título Net ou misto.	01/03/2023	08/05/2024
Acompanhar as etapas do fechamento do cadastro APÓS atendimento	07/01/2024	15/07/2024
Realizar parcerias	31/01/2024	03/05/2024
Definir os horários de funcionamento dos cartórios no período do fechamento do cadastro	01/02/2024	31/03/2024
Elaborar roteiro do atendimento em São Luís, considerando atender na Capital às eleitoras e aos eleitores nas zonas do Estado do Maranhão, independentemente do domicílio eleitoral.	01/03/2024	31/03/2024
Realizar preparação para o voto do eleitor encarcerado	01/03/2024	30/09/2024
Recrutar, selecionar e capacitar os servidores para atendimento presencial ou para análise do Título Net	01/03/2024	03/05/2024
Conceder folgas, se o atendimento for presencial	03/03/2024	29/03/2024
Disponibilizar agendamento	03/03/2024	08/05/2024
Informar STIC sobre kits biométricos	07/03/2024	12/03/2024
Solicitar segurança	16/03/2024	08/05/2024
Determinar como será o padrão de trabalho para o último dia	01/04/2024	08/04/2024
Avaliação das Eleições	01/07/2024	08/11/2024

FISCALIZAÇÃO DA PROPAGANDA

Roberto Magno Aguiar Frazão

Lotação COGEO
Ramal 8765



Christiane Barbosa Guimarães

Lotação SEORE
Ramal 8772

#VOZ DA DEMOCRACIA
ELEIÇÕES 2024

Os sistemas utilizados pelo processo são: Sistema Pardal, Comunica e WhatsApp.

A finalidade do processo é fiscalizar a propaganda eleitoral por meio do exercício do poder de política.

As normas que incidem sobre o processo são: Lei 9.504/1997 (Lei das Eleições); Código Eleitoral; Resolução do TSE sobre o calendário eleitoral; Resolução do TSE sobre representações e pedidos de respostas previstos na Lei Nº 9.504/1997; Resolução do TSE que dispõe sobre propaganda eleitoral e as condutas ilícitas em campanha eleitoral.

FISCALIZAÇÃO DA PROPAGANDA

PLANO DE EXECUÇÃO

Nome da ATIVIDADE	Início	Conclusão
Providenciar a divisão das competências das Zonas Eleitorais de São Luís e Imperatriz	08/01/2024	31/07/2024
Providenciar provimentos, rotinas e orientações do poder de polícia	31/01/2024	25/11/2024
Avaliação das Eleições	01/07/2024	08/11/2024
Gerenciar o sistema Pardal	16/08/2024	26/11/2024

#VOZ DA DEMOCRACIA
ELEIÇÕES 2024

GERAÇÃO DE MÍDIAS, CARGA E LACRE

Cláudia Regina Fonseca Teixeira

Lotação SEASE
Ramal 8952

Ida Vasconcelos Pereira da Silva

Lotação SEADU
Ramal

#VOZ DA DEMOCRACIA
ELEIÇÕES 2024

O sistema utilizado pelo processo é o GEDAI.

A finalidade do processo é inseminar as urnas eletrônicas com os programas que serão utilizados nas Eleições.

As normas que incidem sobre o processo são: Resolução TSE – Atos Preparatórios e Resolução TRE-MA com o calendário das cargas.

GERAÇÃO DE MÍDIAS, CARGA E LACRE

PLANO DE EXECUÇÃO

Nome da ATIVIDADE	Início	Conclusão
Providenciar cronograma das Audiências	10/01/2024	05/10/2024
Providenciar suporte presencial às zonas	20/03/2024	20/09/2024
Elaborar treinamento EAD para Chefes de Cartório	03/06/2024	22/09/2024
Avaliação das Eleições	01/07/2024	08/11/2024
Preparar material de apoio	01/07/2024	01/09/2024
Acompanhar Tabela de Correspondência	24/09/2024	05/10/2024

#VOZ DA DEMOCRACIA
ELEIÇÕES 2024

GESTÃO DA FORÇA DE TRABALHO

Luiz Gustavo Carvalho Assis

Lotação CODES
Ramal 8805

César Augusto Serpa Nunes

Lotação SEFOT
Ramal 8727

#VOZ DA DEMOCRACIA
ELEIÇÕES 2024

Este Processo utiliza o Sistema de Recrutamento e o SEI

A finalidade do processo é gerenciar a alocação da força de trabalho, baseada na dinâmica dos serviços eleitorais, a fim de aumentar a capacidade produtiva.

A norma que incide sobre o processo é a Resolução do TRE que trata de recrutamento e o Regulamento Administrativo.

GESTÃO DA FORÇA DE TRABALHO

PLANO DE EXECUÇÃO

Nome da ATIVIDADE	Início	Conclusão
Levantar necessidade de pessoal dos Cartórios Eleitorais	06/01/2023	31/05/2024
Levantar necessidade de pessoal pelos Processos de Eleição	17/05/2023	10/05/2024
Gerir apoio presencial e remoto aos Processos e aos Cartórios	12/05/2024	10/06/2024
Administrar recrutamento de servidores	03/06/2024	31/01/2025
Avaliação das Eleições	01/07/2024	08/11/2024

#VOZ DA DEMOCRACIA
ELEIÇÕES 2024

JUNTAS APURADORAS ESPECIAIS

José Wagner Sales Ferreira

Lotação STIC
Ramal 8710

Alfredo Francisco Ferreira de Souza

Lotação SEJUD
Ramal 8896

Francisco da Silva Pinheiro Filho

Lotação SECAD
Ramal 8863

#VOZ DA DEMOCRACIA
ELEIÇÕES 2024

Os sistemas utilizados pelo processo são: GEDAI, Gerenciamento, Transportador e Transportador Web.

A finalidade do processo é proporcionar maior celeridade na apuração dos resultados, além de garantir uma maior lisura e segurança ao pleito.

A norma que incide sobre o processo é a Resolução do TSE.

JUNTAS APURADORAS ESPECIAIS

PLANO DE EXECUÇÃO

Nome da ATIVIDADE	Início	Conclusão
Preparar Juntas Apuradoras Especiais	15/03/2023	05/10/2024
Avaliação das Eleições	01/07/2024	08/11/2024
Monitorar primeiro turno	02/10/2024	07/10/2024
Providenciar designação de juízes para as Juntas Eleitorais	01/04/2024	05/10/2024
Providenciar designação de Juízes Auxiliares para as Eleições 2024	03/06/2024	29/09/2024

#VOZ DA DEMOCRACIA
ELEIÇÕES 2024

LOGÍSITICA DE URNAS E MATERIAIS DE VOTAÇÃO

Edson Luís Santana de Macedo

Lotação SEMDU
Ramal 8613

Lucilene Cardoso Gonçalves

Lotação SEADU
Ramal 8616

#VOZ DA DEMOCRACIA
ELEIÇÕES 2024

Os sistemas utilizados pelo processo são GEL, SIGEL e SEI.

A finalidade do processo é a contratação dos serviços de logística de transporte de urnas e materiais de votação, das zonas eleitorais para os locais de votação e destes para as zonas eleitorais, bem como garantir a realização das vistorias nos locais de votação.

A norma que incide sobre o processo é a Lei Nº, 14.133 de 01 de abril de 2021 – Lei de Licitações e Contratos Administrativos.

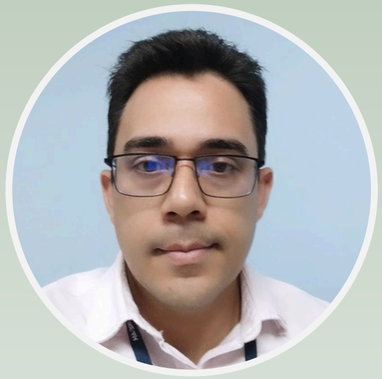
PLANO DE EXECUÇÃO

Nome da ATIVIDADE	Início	Conclusão
Realizar reuniões preliminares	06/11/2023	10/11/2023
Mapear as rotas das Zonas Eleitorais	01/04/2024	17/05/2024
Elaborar artefatos da contratação - Planejamento da contratação	29/04/2024	21/06/2024
Monitorar vistorias nos locais de votação	20/05/2024	17/09/2024
Solicitar licitação da Logística	24/06/2024	09/08/2024
Avaliação das Eleições	01/07/2024	08/11/2024
Gerir e fiscalizar a contratação	01/08/2024	31/10/2024
Reunir com as contratadas	01/08/2024	03/10/2024
Monitorar a execução dos serviços - 1ª Turno	04/10/2024	06/10/2024
Providenciar pagamento da contratada 1º Turno	07/10/2024	16/10/2024
Monitorar a execução dos serviços - 2º Turno	25/10/2024	27/10/2024
Providenciar pagamento da contratada 2º turno	28/10/2024	08/11/2024

MATERIAL DE CONSUMO PARA ELEIÇÃO

Helena Antônia de Sousa Paiva

Lotação SEGAL
Ramal 8732



João Luís Vidal Cardoso Júnior

Lotação SEGAL
Ramal 8734

#VOZ DA DEMOCRACIA
ELEIÇÕES 2024

Os sistemas utilizados pelo processo são SEI, E-mail, SIOCREZ e ASIWEB.tema utilizado pelo processo é SIGEL.

A finalidade do processo é disponibilizar a todas as unidades da Justiça Eleitoral no Estado Maranhão os materiais necessários à realização das Eleições, desde os atos preparatórios até o dia da votação.

A norma que incide sobre o processo é a Resolução TSE.

PLANO DE EXECUÇÃO

Nome da ATIVIDADE	Início	Conclusão
Adquirir material para eleição - específico e rotineiro	16/10/2023	30/09/2024
Avaliação das Eleições	01/07/2024	08/11/2024

MESÁRIOS

Mariana Herculana Anjos Destro

Lotação SERSE
Ramal 8759

Carlos Rogério Penha Freire

Lotação EJE
Ramal 8796

Luiz Gustavo Carvalho Assis

Lotação CODES
Ramal 8805

#VOZ DA DEMOCRACIA
ELEIÇÕES 2024

O sistema utilizado pelo processo são CONVOC, ELO e Sistema MESÁRIO VOLUNTÁRIO – WEB.

A finalidade do processo é incentivar a adesão ao voluntariado de serviços eleitorais nas mesas receptoras de votos e capacitação de servidores, colaboradores e mesários que trabalharão nas eleições de 2024.

As normas que incidem sobre o processo são: Lei 9.504/1997 (Lei das Eleições); Lei 4.737/1965 (Código Eleitoral); Resolução TSE 22.747/2008; Resolução de atos preparatórios; Código Eleitoral; Resolução TRE/MA para definir o quantitativo de integrantes da mesa receptora de votos e de justificativa; Lei 9.504/97 (Lei das Eleições); Resolução 22.747/2008 TSE (trata das folgas dos mesários); Resolução TRE-MA – supervisores de prédio.

MESÁRIOS

PLANO DE EXECUÇÃO

Nome da ATIVIDADE	Início	Conclusão
Buscar ampliar a quantidade de instituições de ensino conveniadas com o TRE/MA	24/08/2023	19/12/2023
Estimular a campanha do Mesário Voluntário de forma permanente	24/08/2023	14/11/2024
Trabalhar com a COIMC a divulgação da campanha Mesário Voluntário nos canais de divulgação do TRE	24/08/2023	31/07/2024
Realizar em 2024 a Semana do Mesário Voluntário	02/11/2023	30/04/2024
Desenvolver a inclusão social com a adesão de mesários capacitados em libras	01/02/2024	12/02/2024
Solicitar contratação da impressão do Manual do Mesário e guias rápidos e entrega	01/03/2024	30/08/2024
Monitorar TREINAMENTO DE MESÁRIOS nos Cartórios	15/05/2024	20/09/2024
Providenciar apoio da Comissão de Treinamento de Mesários aos Cartórios Eleitorais	15/05/2024	20/10/2024
Acompanhar a capacitação de mesários via EAD	01/07/2024	29/11/2024
Avaliação das Eleições	01/07/2024	08/11/2024
Capacitar Chefes de Cartório - treinamento TRE (para dar o treinamento de mesários)	01/07/2024	30/08/2024
Capacitar membros da CTM	01/07/2024	20/08/2024

OFICIAIS DE JUSTIÇA PARA ELEIÇÕES

Raimundo Mendonça Braga Filho

Lotação COPES
Ramal 8806

Edmilson Fernandes Filgueira Júnior

Lotação
Ramal 8997

#VOZ DA DEMOCRACIA
ELEIÇÕES 2024

O sistema utilizado pelo processo são SEI, E-mail e SIOCREZ.

A finalidade do processo é suprir as Zonas Eleitorais e as Comissões de Poder de Polícia na Propaganda Eleitoral e Juízes Auxiliares com pessoal especializado para exercer a função de oficial de justiça (cumprimento de mandados).

A norma que incide sobre o processo é a Resolução do TSE.

PLANO DE EXECUÇÃO

Nome da ATIVIDADE	Início	Conclusão
Solicitar o desenvolvimento do sistema COJUS - Controle de Oficiais de Justiça pela STIC para cadastro e alimentação de informações pelas unidades (Secretaria e Zonas), referente ao cumprimento de mandados	06/03/2023	30/11/2023
Revisar a Port. TRE-MA nº 987/2022, que dispõe sobre a designação e o pagamento de reembolso aos Oficiais de Justiça, bem como a forma de cumprimento dos mandados	04/03/2024	28/06/2024
Atualizar FAQ e divulgar na intranet	20/05/2024	31/05/2024
Testar o sistema de Controle de Oficiais de Justiça	03/06/2024	31/07/2024
Avaliação das Eleições	01/07/2024	08/11/2024
Gerenciar o processo durante o período de execução	01/07/2024	16/12/2024
Monitorar envio do Mapa Mensal e Atestado pelos Cartórios Eleitorais	01/07/2024	17/12/2024

POSTOS AVANÇADOS DE TRANSMISSÃO

Egídio de Carvalho Ribeiro Júnior

Lotação COSIN
Ramal 8948

Valdeci Ribeiro da Silva Júnior

Lotação SESJU
Ramal 8849

#VOZ DA DEMOCRACIA
ELEIÇÕES 2024

Os sistemas utilizados pelo processo são Transportador, Acompanhamento de Eleição e SIGEL.

O processo de PATs (Postos Avançados de Transmissão) cuida da transmissão via satélite de boletins de urna em pontos de difícil acesso.

A norma que incide sobre o processo é a Resolução do TSE.

POSTOS AVANÇADOS DE TRANSMISSÃO

PLANO DE EXECUÇÃO

Nome da ATIVIDADE	Início	Conclusão
Planejar	01/05/2023	30/09/2024
Avaliação das Eleições	01/07/2024	08/11/2024
Receber, testar e preparar os equipamentos	01/08/2024	30/08/2024
Treinar os técnicos e entregar os equipamentos	01/09/2024	15/09/2024
Realizar Simulado	15/09/2024	04/10/2024
Realizar suporte no dia da eleição	05/10/2024	05/10/2024
Avaliar e encerrar o processo	07/10/2024	14/11/2024

#VOZ DA DEMOCRACIA
ELEIÇÕES 2024

PRESTAÇÃO DE CONTAS ELEITORAIS

Adriane Rocha Sauerbronn

Lotação ASEPA
Ramal 8917

Manoel de Jesus Souza Júnior

Lotação ASEPA
Ramal 8917

#VOZ DA DEMOCRACIA
ELEIÇÕES 2024

Os sistemas utilizados pelo processo são SPCE WEB, SPCE CADASTRO, RAC, Validador de Arquivos (Permissionários e NFE).

A finalidade do processo é disponibilizar suporte à análise de contas da campanha Eleitoral para subsidiar o julgamento.

As normas que incidem sobre o processo são: Lei Nº 9.504/1997 (e suas alterações); Lei Nº 9.096/1995 (e suas alterações);resolução 23.607/2019; Carta circular do Banco Central; IN Conjunta TSE/Receita Federal; Convênios (Receitas estaduais e municipais, Ministério do Trabalho).

PRESTAÇÃO DE CONTAS ELEITORAIS

PLANO DE EXECUÇÃO

Nome da ATIVIDADE	Início	Conclusão
Preparar o Sistema Nacional de Contas	19/06/2023	24/05/2024
Prestar suporte em prestação de contas de candidatos	01/09/2023	13/12/2024
Analisar e Julgar Prestação de Contas de Candidatos	01/01/2024	19/12/2024
Avaliação das Eleições	01/07/2024	08/11/2024

#VOZ DA DEMOCRACIA
ELEIÇÕES 2024

REGISTRO DE CANDIDATURAS

Lucélia da Rocha Souza Borges

Lotação SEDAP
Ramal 8993

Luís Barros Brito

Lotação SEDAP
Ramal 8990

#VOZ DA DEMOCRACIA
ELEIÇÕES 2024

Os sistemas utilizados pelo processo são CANDEX, CAND, COMUNICA, DJE, PJE.

A finalidade do processo é acompanhar o fluxo do processo para otimizar sua tramitação, garantindo aos partidos e candidatos a participação legítima no pleito eleitoral.

As normas que incidem sobre o processo são: Lei N° 9504/1997; Código Eleitoral; Lei N° 13165/2015; Lei N° 13831/2019; Lei N° 9096/1995 e Resoluções do TSE.

REGISTRO DE CANDIDATURAS

PLANO DE EXECUÇÃO

Nome da ATIVIDADE	Início	Conclusão
Treinar os Cartórios Eleitorais sobre o sistema CAND	01/02/2024	12/07/2024
Compor a Equipe de Apoio aos Cartórios Eleitorais e à SJU no trâmite do Registro de Candidatura	22/04/2024	25/07/2024
Reunir com os Diretórios Regionais dos partidos (se necessário)	03/06/2024	15/07/2024
Avaliação das Eleições	01/07/2024	08/11/2024
Monitorar a atividade dos Cartórios no CAND	15/07/2024	10/12/2024
Monitorar a atualização do sistema CAND em conformidade com os processos do PJE	26/08/2024	04/10/2024

#VOZ DA DEMOCRACIA
ELEIÇÕES 2024

SEGURANÇA PARA ELEIÇÕES

Alexandre Magno de Souza Nunes

Lotação ASESI
Ramal -

Eduardo Helder Pacifico Pinheiro

Lotação ASIPO
Ramal 8971

#VOZ DA DEMOCRACIA
ELEIÇÕES 2024

O sistema utilizado pelo processo é o Sistema Eletrônico de Informações - SEI.

A finalidade do processo é resguardar a Ordem Pública durante todo Processo Eleitoral.

As normas que incidem sobre o processo são: Res. TSE nº 21.843/2004, que trata da requisição de Força Federal; Res. TSE sobre Atos Preparatórios; Calendário Eleitoral; Resolução de Apuração de Crimes Eleitorais (TSE); Código Eleitoral (Parte que limita a atuação da Polícia).

SEGURANÇA PARA ELEIÇÕES

PLANO DE EXECUÇÃO

Nome da ATIVIDADE	Início	Conclusão
Solicitar orçamento para a Segurança das Eleições	22/05/2023	29/05/2023
Fazer Relatório de Segurança das Eleições	05/06/2023	31/05/2024
Solicitar Força Federal	26/02/2024	17/07/2024
Solicitar Segurança Estadual	01/04/2024	08/05/2024
Avaliação das Eleições	01/07/2024	08/11/2024
Providenciar instalação do Comitê de Segurança	02/07/2024	27/10/2024
Acompanhar reuniões em outras regiões do estado	08/07/2024	20/09/2024
Planejar a segurança no dia da eleição	05/08/2024	06/10/2024
Realizar a segurança na Diplomação dos Eleitos	04/11/2024	16/12/2024

#VOZ DA DEMOCRACIA
ELEIÇÕES 2024

SERVIÇO EXTRAORDINÁRIO

Raimundo Mendonça Braga Filho

Lotação COPES
Ramal 8806

Gilvandro Arruda Martins

Lotação SEGEB
Ramal 8736

#VOZ DA DEMOCRACIA
ELEIÇÕES 2024

Os sistemas utilizados pelo processo são: Sistema Eletrônico de Informações - SEI e SGRH.

A finalidade do processo é gerenciar o controle da prestação de serviço extraordinário visando maior eficiência e transparência na alocação da dotação orçamentária.

As normas que incidem sobre o processo são: Constituição Federal; Lei nº 8.112/1990; Resolução TSE nº 22.901/2008 e alterações; Resolução CNJ nº 88/2009 e Resolução TRE-MA nº 9.306/2018.

SERVIÇO EXTRAORDINÁRIO

PLANO DE EXECUÇÃO

Nome da ATIVIDADE	Início	Conclusão
Solicitar melhorias no Sistema de Controle e Gerenciamento de HE	01/03/2024	07/06/2024
Atualizar a Res. TRE-MA nº 9306, de 16/8/2018, que disciplina a prestação de Serviço Extraordinário	18/03/2024	14/06/2024
Elaborar Portaria com regras específicas para a prestação de Serviço Extraordinário	17/06/2024	23/07/2024
Avaliação das Eleições	01/07/2024	08/11/2024
Propor a designação de membros da Comissão de Serviço Extraordinário	01/07/2024	11/07/2024
Monitorar o cumprimento das normas e controlar a prestação de Serviço Extraordinário	01/08/2024	19/12/2024

#VOZ DA DEMOCRACIA
ELEIÇÕES 2024

SUPRIMENTO DE FUNDOS PARA ELEIÇÕES

Kátia Lima Silva Miranda

Lotação GABSAF
Ramal 8901

Waldenor Dougllas Jorge de Sousa Lima

Lotação SEPEO
Ramal 8995

#VOZ DA DEMOCRACIA
ELEIÇÕES 2024

Os sistemas utilizados pelo processo são: E-Suprimentos e Sistema Eletrônico de Informação - SEI.

A finalidade do processo é garantir a viabilidade de despesas exclusivas de pleitos, em que há inviabilidade de realização pelo processo normal de aplicação (licitação ou contratação direta).

As normas que incidem sobre o processo são: Resolução TRE-MA nº 10.002/2022, Lei nº. 4.320/1964 (artigos 68 e 69), Decreto-Lei nº. 200/1967 (artigos 80, 83 e 84) e Decreto nº 93.872/1986 (artigos 45 a 46).

PLANO DE EXECUÇÃO

Nome da ATIVIDADE	Início	Conclusão
Adaptar o sistema E-suprimentos para a Eleição 2024	23/10/2023	17/05/2024
Preparar sistema E-suprimentos	22/04/2024	24/05/2024
Providenciar rateio	27/05/2024	02/07/2024
Disponibilizar recurso de suprimento de fundos - SEI individuais	24/06/2024	09/08/2024
Abrir conta tipo B - SEI individuais	25/06/2024	31/07/2024
Avaliação das Eleições	01/07//2024	08/11//2024
Aplicar suprimentos de fundos	12/08/2024	21/10/2024

URNAS E SUPRIMENTOS

Lucilene Cardoso Gonçalves

Lotação SEADU
Ramal 8616

Edson Luis Santana de Macedo

Lotação SEMDU
Ramal 8613

#VOZ DA DEMOCRACIA
ELEIÇÕES 2024

Os sistemas utilizados pelo processo são LOGUSWEB; ODIN (acesso ao CERTUE).

A finalidade do processo é preparar e distribuir as urnas eletrônicas (UE) e suprimentos visando ao perfeito funcionamento no dia da eleição.

As normas que incidem sobre o processo são: Resolução do TSE (sobre manutenção corretiva de urnas eleitorais); Contrato de manutenção preventiva de urnas eleitorais TRE/MA.

URNAS E SUPRIMENTOS

PLANO DE EXECUÇÃO

Nome da ATIVIDADE	Início	Conclusão
Adquirir réguas de tomadas	01/08/2023	01/09/2024
Contratar a estiva para distribuir urnas	12/02/2024	31/12/2024
Realizar simulados nacionais de hardware	01/04/2024	18/04/2024
Distribuir e recolher urnas e materiais- Eleições 2024	13/05/2024	19/12/2024
Avaliação das Eleições	01/07/2024	08/11/2024
Definir distribuição de modelos de urnas para zonas	01/07/2024	31/07/2024
Definir e estruturar polos de substituição de urnas	01/07/2024	20/09/2024
Revisar o material para treinamento de urnas em EAD	15/07/2024	30/09/2024

#VOZ DA DEMOCRACIA
ELEIÇÕES 2024

VEÍCULOS PARA ELEIÇÃO

Marlene Pinheiro Diniz
Lotação GABCOSEM
Ramal 8715

Rodolfo Medeiros de Campos
Lotação GABCOSEM
Ramal 8890

Franklin de Araújo Sousa
Lotação SEJUR
Ramal 8978

#VOZ DA DEMOCRACIA
ELEIÇÕES 2024

Os sistemas utilizados pelo processo são LOGUSWEB; ODIN (acesso ao CERTUE).

A finalidade do processo é disponibilizar transporte para as ZEs no período das Eleições, incluindo atividades de vistoria dos locais de votação e disponibilizar transporte aos servidores que se deslocarão para prestar suporte às atividades de eleição no interior do Estado.

A norma que incide sobre o processo é a Lei nº 14.133, de 01 de abril de 2021 – Lei de Licitações e Contratos Administrativos.

VEÍCULOS PARA ELEIÇÃO

PLANO DE EXECUÇÃO

Nome da ATIVIDADE	Início	Conclusão
Analisar a execução contratual do processo eleitoral de 2022	01/07/2023	30/11/2023
Elaborar Termo de Referência e solicitar contratação de locação de veículos para cartórios do interior e TRE	01/10/2023	30/07/2024
Solicitar ao DG priorização no desenvolvimento do sistema de gerenciamento de veículo locado	01/10/2023	30/08/2024
Criar política de requisição de veículos junto aos órgãos da Administração Pública.	16/10/2023	29/05/2024
Fiscalizar e Gerir	15/01/2024	14/08/2024
Avaliação das Eleições	01/07/2024	08/11/2024
Monitorar execução contratual 1º Turno	01/07/2024	30/10/2024
Monitorar execução contratual 2º Turno	13/10/2024	27/11/2024

#VOZ DA DEMOCRACIA
ELEIÇÕES 2024

INDICADORES E METAS

Os Indicadores e metas são instrumentos fundamentais na gestão estratégica do PIE24. Os indicadores consistem em medidas quantitativas ou qualitativas que oferecem uma análise específica do desempenho, evolução ou estado de determinado processo de eleição. Por sua vez, as metas representam os resultados ou objetivos almejados em um período determinado, funcionando como pontos de referência para direcionar esforços e avaliar o êxito de uma estratégia.

Em conjunto, tais instrumentos propiciam a criação de parâmetros claros, mensuráveis e factíveis, permitindo a monitorização e avaliação contínua do progresso, ao passo que direcionam a tomada de decisões estratégicas visando alcançar a excelência nos serviços prestados à população.

Diante disso, foram selecionados e avaliados os Indicadores de Resultado dos Processos de Eleição e as Metas para 2024, visando uma maior assertividade na construção e entrega das Eleições à Sociedade, tendo como responsáveis não somente os gerentes de processo de eleição, mas também os gestores de área, pessoas co-responsáveis no atingimento do resultado esperado e na execução correta do PIE24.

ÍNDICE DE CONFORMIDADE NA AVALIAÇÃO EXTERNA

FICHA INDICADOR

Processo	Auditoria de Funcionamento das Urnas
Equipe	Luciana Linard Silva Malveira Jorge Alfredo Quadros Costa Roseana Maria Fernandes de Sousa
Objetivo	Medir a qualidade.
Descrição	Mensurar o grau de aderência e cumprimento dos padrões, regulamentos ou critérios estabelecidos durante uma avaliação externa, refletindo a qualidade e a conformidade da organização em relação aos parâmetros externos definidos.
Fórmula	Itens em conformidade x 100 Total Itens avaliados
Periodicidade	Bianualmente em anos Eleitorais
Metas	Atingir 100% de conformidade nos itens avaliados pela auditoria externa.

NÚMERO DE POSTOS DE TRABALHOS PREENCHIDOS ATÉ O PRAZO ESTIPULADO NA ORDEM DE SERVIÇO

FICHA INDICADOR

Processo	Auxiliares de Apoio às Eleições - AAEs
Equipe	Clédina Francisca de Assis Lobato Reis Abimael Lima Leal Filho
Objetivo	Preencher os Postos de Trabalhos até o prazo estipulado na Ordem de Serviço.
Descrição	Quantificar a quantidade de posições ocupadas dentro do prazo estabelecido, refletindo a eficiência na alocação de recursos humanos de acordo com as diretrizes definidas pelo gerenciamento do Processo.
Fórmula	(Número de Postos de Trabalhos preenchidos no prazo/Número de Postos de Trabalhos contratados) x 100
Periodicidade	A cada novo Processo de Contratação dos Auxiliares de Apoio às Eleições.
Metas	Preencher 95% dos Postos de Trabalhos.

#VOZ DA DEMOCRACIA
ELEIÇÕES 2024

QUALIDADE DOS TREINAMENTOS REALIZADOS

FICHA INDICADOR

Processo	Capacitação para as Eleições
Equipe	Sílvia Maria Costa Reis da Silva Rodrigo Mendonça Amaral
Objetivo	Medir o nível do percentual qualitativo das capacitações presenciais.
Descrição	Mede o nível do percentual qualitativo das capacitações presenciais ministradas aos gestores e colaboradores das equipes dos processos.
Fórmula	QCPA = (QtdeQRP/Qtde QQ) x 100 QCPA : Qualidade da Capacitação do Processo Avaliado QtdeQRP: Quantidade de Questões respondidas Positivamente(Bom, Ótimo ou Excelente) QtdeTQQ: Quantidade total de Questões do Questionário x 100
Periodicidade	Anos eleitorais ao término de cada capacitação.
Metas	70% das avaliações (de reação, logo após o treinamento) com resultado "A"(atendeu as expectativas).

ÍNDICE MÉDIO DO PROCESSO DE CAPACITAÇÃO - IPCAP

FICHA INDICADOR

Processo	Capacitação para as Eleições
Equipe	Sílvia Maria Costa Reis da Silva Rodrigo Mendonça Amaral
Objetivo	Medir o impacto e a qualidade dos programas de treinamento e desenvolvimento oferecidos.
Descrição	Fornecer uma avaliação geral da capacitação, considerando diferentes aspectos, como a relevância dos treinamentos, a aplicabilidade dos conhecimentos adquiridos no ambiente de trabalho, a satisfação dos colaboradores com os programas de desenvolvimento, entre outros critérios.
Fórmula	ImPCap= (QCPA/QPel) x 100 ImPCap= Índice Médio de Desempenho do Processo de Capacitação QCPA : Qualidade da Capacitação do Processo Avaliado QPel: Quantidade de Processos de Eleição que foram avaliados
Periodicidade	Anos eleitorais ao término de cada capacitação.
Metas	Alcançar o percentual de 70% de índice médio de desempenho do Processo de Capacitação.

#VOZ DA DEMOCRACIA
ELEIÇÕES 2024

ÍNDICE MÉDIO DO PROCESSO DE CAPACITAÇÃO IPCAP

FICHA INDICADOR

Processo	Capacitação para as Eleições
Equipe	Sílvia Maria Costa Reis da Silva Rodrigo Mendonça Amaral
Objetivo	Medir o impacto e a qualidade dos programas de treinamento e desenvolvimento oferecidos.
Descrição	Fornecer uma avaliação geral da capacitação, considerando diferentes aspectos, como a relevância dos treinamentos, a aplicabilidade dos conhecimentos adquiridos no ambiente de trabalho, a satisfação dos colaboradores com os programas de desenvolvimento, entre outros critérios.
Fórmula	ImPCap= (QCPA/QPel) x 100 ImPCap= Índice Médio de Desempenho do Processo de Capacitação QCPA : Qualidade da Capacitação do Processo Avaliado QPel: Quantidade de Processos de Eleição que foram avaliados
Periodicidade	Anos eleitorais ao término de cada capacitação.
Metas	Alcançar o percentual de 70% de índice médio de desempenho do Processo de Capacitação.

BOLETIM DE URNA TOTALIZADO POR HORA

FICHA INDICADOR

Processo	Central de Acompanhamento das Eleições
Equipe	Glaycy Anne de Melo Correia Costa Ubiracy Mendes Soares Junior
Objetivo	Garantir que seja alcançada a transmissão de acordo com o cálculo da meta para cada zona abaixo boletins por hora até às 22h.
Descrição	Acompanhar a transmissão horária dos BUs para garantir que 99% dos Boletins de Urnas sejam transmitidos até às 22h.
Fórmula	Realizar a comparação da mensuração horária do indicador face à Meta do indicador Se Mensuração < Meta do Indicador – situação ruim Mensuração = Meta do Indicador – situação sob controle Mensuração > Meta do Indicador – situação ótima No BU transmitidos H BUsT: Boletins de Urnas Transmitidos até as 22h TotBUs: Total de Boletins de Urnas
Periodicidade	Bianualmente em anos eleitorais.
Metas	Transmissão de Bus/Hora para cada Zona: (QBUsZE x 0,99)/5).

#VOZ DA DEMOCRACIA
ELEIÇÕES 2024

PERCENTUAL DE BOLETINS DE URNAS TRANSMITIDOS ATÉ ÀS 22HS

FICHA INDICADOR

Processo	Central de Acompanhamento das Eleições
Equipe	Glaycy Anne de Melo Correia Costa Ubiracy Mendes Soares Junior
Objetivo	Medir a eficiência e a prontidão na transmissão dos resultados durante um processo eleitoral.
Descrição	Avaliar a proporção de boletins eleitorais enviados até o horário estipulado, demonstrando a eficiência e prontidão na transmissão dos resultados durante um processo eleitoral.
Fórmula	(BUST/TotBus)x 100 BUsT: Boletins de Urnas Transmitidos até as 22h TotBUs: Total de Boletins de Urnas
Periodicidade	Domingo da eleição (1º e 2º turno)
Metas	Alcançar 99% dos BUs transmitidos até as 22h.

MONTAGEM E TESTE DA CENTRAL DE ACOMPANHAMENTO

FICHA INDICADOR

Processo	Central de Acompanhamento das Eleições
Equipe	Glaycy Anne de Melo Correia Costa Ubiracy Mendes Soares Junior
Objetivo	Central montada e testada 3 dias antes do simulado das Eleições.
Descrição	Avaliar a eficiência e o sucesso na montagem e teste da central de acompanhamento.
Fórmula	Nova metodologia de SE DsgEl > Dec O indicador do processo será mensurado pela aplicação da fórmula: (DsgEl-Dec) x 100/3 DSgEl: Data do simulado geral das Eleições DEC: Data de entrega da Central DsgEl<= Dec, o indicador do processo será 0%, pois a central não foi instalada antes da data do simulado geral das eleições: Data do simulado geral das Eleições - Data de entrega da Central
Periodicidade	Bianualmente em anos eleitorais
Metas	Garantir que a Central esteja montada e testada no mínimo com 3 dias de antecedência em relação à data do simulado das Eleições.

#VOZ DA DEMOCRACIA
ELEIÇÕES 2024

QUANTIDADE DE NOTÍCIAS PRODUZIDAS PELA COINC SOBRE O PROCESSO ELEITORAL

FICHA INDICADOR

Processo	Comunicação para as Eleições
Equipe	Danielle de Oliveira Cavaignac Amanda Borges Mouzinho
Objetivo	Acompanhar e garantir a abrangência, transparência e qualidade da divulgação de informações relevantes relacionadas ao processo eleitoral
Descrição	Medir o número de informações e comunicados gerados pela Assessoria de Comunicação (ASCOM) relacionados ao processo eleitoral, refletindo a cobertura e divulgação das informações pertinentes a esse contexto específico.
Fórmula	$\frac{\text{Quantidade de matérias produzidas X 100}}{750}$
Periodicidade	Ano Eleitoral
Metas	Publicar 750 matérias em 2024.

ÍNDICE DE CUMPRIMENTO DO PLANO DE MARKETING DOS PROCESSOS DE ELEIÇÃO

FICHA INDICADOR

Processo	Comunicação para as Eleições
Equipe	Danielle de Oliveira Cavaignac Amanda Borges Mouzinho
Objetivo	Verificar a eficácia e a aderência das estratégias de marketing delineadas para os processos eleitorais.
Descrição	Avaliar em que medida as estratégias e ações delineadas no plano de marketing para os processos eleitorais foram executadas conforme o planejado, fornecendo uma visão do grau de aderência e efetividade das estratégias de marketing eleitoral.
Fórmula	(QACPM / QAPM) x 100 QACPM: Quantidade de atividades cumpridas no Plano de Marketing QAPM: Quantidade de atividades do Plano de Marketing
Periodicidade	Ano Eleitoral
Metas	80% de cumprimento do plano.

#VOZ DA DEMOCRACIA
ELEIÇÕES 2024

CADA MATÉRIA PRODUZIDA NO ANO DEVERÁ SER PUBLICADA ESPONTANEAMENTE 2 VEZES PELA IMPRENSA

FICHA INDICADOR

Processo	Comunicação para as Eleições
Equipe	Danielle de Oliveira Cavaignac Amanda Borges Mouzinho
Objetivo	Avaliar o impacto e a repercussão das matérias produzidas pelo TRE -MA na imprensa.
Descrição	Medir a frequência com que as matérias produzidas são veiculadas de forma não solicitada pela imprensa, demonstrando o alcance e interesse da mídia nas informações divulgadas pelo TRE-MA.
Fórmula	Quantidade de matérias replicadas x 100 Quantidade de matérias produzidas X 2
Periodicidade	Ano Eleitoral
Metas	Cada matéria replicada 2 vezes.

ÍNDICE DE ADERÊNCIA AO PLANO DE CONTRATAÇÕES DAS ELEIÇÕES 2024

FICHA INDICADOR

Processo	Contratações para Eleições	
Equipe	Sherlan Buhatem Anunciação Maiara da Silva Leal	
Objetivo	Polaridade: quanto maior melhor	
Descrição	Medir o percentual de contratações previstas no Planejamento das Contratações das Eleições 2024 efetivadas no período.	
Fórmula	(Cep/Ap) x 100 Onde: Cep - é o número de contratações efetivadas no período Ap - é o número de contratações planejadas	
Periodicidade	Quadrimestral	
Metas	2024 1º Quad. 50,00%	2024 2º Quad. 50,00%

#VOZ DA DEMOCRACIA
ELEIÇÕES 2024

TAXA DE ADESÃO DO ELEITORADO ENVOLVIDO EM CADA EVENTO

FICHA INDICADOR

Processo	Eleições e Votações Simuladas
Equipe	Gualter Gonçalves Lopes Júnior José Wagner Sales Ferreira
Objetivo	Medir e analisar o nível de engajamento e participação dos eleitores em diferentes eventos relacionados ao processo eleitoral.
Descrição	Avaliar a proporção de participação dos eleitores em eventos específicos, fornecendo insights sobre o engajamento e interesse da comunidade eleitoral em atividades ou ocasiões relacionadas ao processo eleitoral.
Fórmula	Comparecimento / eleitorado apto * 100
Periodicidade	2 anos
Metas	10% do eleitorado apto para eleição simulada e 5 % para votação simulada.

ÍNDICE DE ALISTAMENTO MÉDIO

FICHA INDICADOR

Processo	Fechamento do Cadastro Eleitoral
Equipe	Roberto Magno Aguiar Frazão Silvana Sousa Pereira
Objetivo	Alistar acima de 75% do eleitorado corresponde ao crescimento da população no mesmo período.
Descrição	Considerando o crescimento da população do Maranhão em 1,92%, de 2006 a 2008 e, considerando, ainda, o ciclo eleitoral da abertura do cadastro em 8 novembro/2022 ao fechamento em 8 de maio/2024, melhorar a expectativa de alistar aproximadamente 75% dos jovens eleitores com idade de 16 a 18 anos, ou seja, alistar 90.750 para às eleições de 2024.
Fórmula	(Alistamentos/Aumento da População de 2006 a 2008) x 100
Periodicidade	Novembro/2022 a maio/2024
Metas	Alistamento de 90.750 eleitores, com idade de 16 a 18 anos, de 8 de novembro de 2022 a 8 de maio de 2024, correspondendo a 75%.

#VOZ DA DEMOCRACIA
ELEIÇÕES 2024

ÍNDICE DE DENÚNCIAS APRECIADAS

FICHA INDICADOR

Processo	Fiscalização da Propaganda
Equipe	Roberto Magno Aguiar Frazão Christiane Barbosa Guimarães
Objetivo	Avaliar o quão bem as denúncias são processadas, analisadas e consideradas para possíveis ações ou tomadas de decisão.
Descrição	Medir a proporção de denúncias recebidas que foram analisadas e consideradas para a tomada de decisões ou ações, refletindo a eficiência do processo de avaliação e resposta a reclamações ou alertas recebidos.
Fórmula	(TDA/TDR) X 100 TDC: Total de Denúncias Apreciadas pelos Cartórios Eleitorais. TDR: Total de Denúncias Recebidas no período.
Periodicidade	Em anos eleitorais, mensalmente a partir de 16/08/2024.
Metas	Apreciar 90% o índice de denúncias formuladas através do Sistema Pardal que foram encaminhadas pelos cidadãos, advogados, partidos e coligações no período de referência.

ÍNDICE DE EFICIÊNCIA NA GERAÇÃO DE MÍDIAS

FICHA INDICADOR

Processo	Geração de Mídias, Carga e Lacre
Equipe	Cláudia Regina Fonseca Teixeira Ida Vasconcelos Pereira da Silva
Objetivo	Avaliar a eficácia e a produtividade da equipe pela criação e produção de conteúdo de mídia.
Descrição	Avaliar a eficácia e produtividade no processo de criação e produção de materiais de mídia, fornecendo uma medida da capacidade da equipe ou departamento em gerar conteúdo de qualidade dentro de prazos e recursos estabelecidos.
Fórmula	Quantidade de mídias regeradas/quantidade de mídias geradas x 100
Periodicidade	Durante as audiências de geração de mídias.
Metas	Garantir que 100% das mídias sejam utilizadas no processo de carga.

#VOZ DA DEMOCRACIA
ELEIÇÕES 2024

ÍNDICE DE EFICIÊNCIA NA CARGA E LACRE

FICHA INDICADOR

Processo	Geração de Mídias, Carga e Lacre
Equipe	Cláudia Regina Fonseca Teixeira Ida Vasconcelos Pereira da Silva
Objetivo	Garantir a precisão e a confiabilidade do processo de preparação das urnas eletrônicas no processo eleitoral.
Descrição	Avaliar a precisão e a eficácia no processo de preparação das urnas eletrônicas, medindo a eficiência na carga dos dados necessários e no correto fechamento das urnas, garantindo a integridade e confiabilidade do sistema eleitoral.
Fórmula	Quantidade de urnas inseminadas/quantidade de urnas x 100
Periodicidade	Durante as audiências de carga e lacre.
Metas	Garantir que 100% das urnas estejam prontas e funcionais no dia da eleição.

ÍNDICE DE DESEMPENHO DOS RECRUTADOS

FICHA INDICADOR

Processo	Gestão da Força de Trabalho
Equipe	Luiz Gustavo Carvalho Assis César Augusto Serpa Nunes
Objetivo	Avaliar a eficácia das contratações feitas pelo TRE-MA.
Descrição	Avaliar o desempenho e a eficácia dos novos colaboradores recrutados em determinado período, oferecendo uma medida da qualidade e adequação das contratações realizadas pela organização.
Fórmula	$\frac{(QAP) \times 100}{QA}$
Periodicidade	Bianual
Metas	Atingir 80% de avaliações positivas.

#VOZ DA DEMOCRACIA
ELEIÇÕES 2024

PERCENTUAL DE CONVOCAÇÕES VOLUNTÁRIAS PELO SISTEMA

FICHA INDICADOR

Processo	Gestão da Força de Trabalho
Equipe	Luiz Gustavo Carvalho Assis César Augusto Serpa Nunes
Objetivo	Mensurar a participação espontânea e autônoma dos usuários ou interessados no processo de convocação por meio de um sistema específico.
Descrição	Medir a proporção de convocações feitas por iniciativa dos usuários ou interessados por meio do sistema, refletindo o nível de adesão voluntária e autônoma ao processo de convocação ou chamamento.
Fórmula	(QIV/QVR) X 100 QIV: quantidade de inscrições voluntárias no sistema Recrutamento QVR: quantidade total de Vagas para Recrutamento
Periodicidade	Anual
Metas	Atingir 90% de inscrições voluntárias pelo sistema recrutamento.

TRANSMISSÃO DOS ARQUIVOS DE URNA DA PRÓPRIA JUNTA ESPECIAL

FICHA INDICADOR

Processo	Juntas Apuradoras Especiais
Equipe	José Wagner Sales Ferreira Alfredo Francisco Ferreira de Souza Francisco do Silva Pinheiro Filho
Objetivo	Medir a eficiência.
Descrição	Medir a capacidade da Junta Eleitoral de enviar os arquivos das urnas eletrônicas de forma autônoma e direta, demonstrando a habilidade e eficiência no processo de transmissão dos dados gerados durante o pleito.
Fórmula	(Quantidade de Juntas Especiais que transmitiram com sucesso / Quantidade de Juntas Especiais) x 100
Periodicidade	Ano eleitoral
Metas	Alcançar no mínimo 98% das transmissões dos arquivos de Urna sejam realizados da própria Junta Especial.

#VOZ DA DEMOCRACIA
ELEIÇÕES 2024

ÍNDICE DE DESIGNAÇÕES DE JUÍZES DAS ZE

FICHA INDICADOR

Processo	Designação de Juízes para Eleições
Equipe	José Wagner Sales Ferreira Alfredo Francisco Ferreira de Souza Francisco do Silva Pinheiro Filho
Objetivo	Garantir que todas as juntas eleitorais estejam com juízes e membros designados.
Descrição	Medir a eficiência na designação dos juízes eleitorais e membros que comporão as juntas eleitorais.
Fórmula	1ª etapa: (Resposta P1) x [(Resposta P3)x25+(Resposta P4)x25+(Resposta P5)x25+ (Resposta P6)x25] 2ª etapa: (P2/P9) X 100 Aferição do indicador= (1ª etapa+ 2ª etapa)/2
Periodicidade	Bianualmente após as eleições.
Metas	A meta será cumprida quando o indicador alcançar o cumprimento for igual a 100%.

NÚMERO DE ZONAS ELEITORAIS QUE ENCERRARAM A TRANSMISSÃO DOS BOLETINS DE URNA ATÉ AS 22 HORAS DO DIA DA ELEIÇÃO

FICHA INDICADOR

Processo	Logística de Urnas e Materiais de Votação para Eleições
Equipe	Edson Luis Santana de Macedo Lucilene Cardoso Gonçalves
Objetivo	Mensurar a eficiência e a pontualidade na transmissão dos resultados eleitorais por zona.
Descrição	Contabilizar quantas zonas eleitorais completaram a transmissão dos resultados das urnas dentro do prazo estipulado, demonstrando a eficiência e agilidade na divulgação dos dados durante o processo eleitoral.
Fórmula	Nº de Zonas Eleitorais que encerraram a transmissão dos boletins de urna até as 22 h/ No Total de Zonas Eleitorais x100
Periodicidade	A cada eleição oficial
Metas	93%

ÍNDICE DE DISPONIBILIDADE DE MATERIAL

FICHA INDICADOR

Processo	Material de Consumo para Eleição
Equipe	Helena Antônia de Sousa Paiva João Luís Vidal Cardoso Júnior
Objetivo	Medir a eficiência
Descrição	Disponibilizar até 10/09/2024 100% de todos os materiais adquiridos pela SEGAL aos cartórios eleitorais.
Fórmula	(QCaM/106) x 100 QCaM: Quantidade de Cartórios que foram atendidos com Material de Eleição.
Periodicidade	Bianual –Ano Eleitoral
Metas	100%

PERCENTUAL DE CAPACITAÇÃO DOS MESÁRIOS PREVISTOS (PRESIDENTE E 1º MESÁRIO) NAS ZONAS

FICHA INDICADOR

Processo	Mesários
Equipe	Mariana Herculana Anjos Destro Carlos Rogério Penha Freire Luiz Gustavo Carvalho Assis
Objetivo	Monitorar e assegurar que a quantidade planejada de mesários em cada zona eleitoral tenha recebido o treinamento necessário antes das eleições.
Descrição	Medir a proporção planejada de mesários que receberam treinamento nas zonas eleitorais, refletindo a abrangência e o cumprimento das metas estabelecidas para capacitar adequadamente os mesários antes das eleições.
Fórmula	Número de mesários capacitados em zonas / pelo número total de mesários das zonas X 100
Periodicidade	Agosto e setembro de 2024
Metas	100% dos mesários previstos.

#VOZ DA DEMOCRACIA
ELEIÇÕES 2024

PERCENTUAL DE MULTIPLICADORES CAPACITADOS

FICHA INDICADOR

Processo	Mesários
Equipe	Mariana Herculana Anjos Destro Carlos Rogério Penha Freire Luiz Gustavo Carvalho Assis
Objetivo	Medir a eficácia na formação dos multiplicadores capacitados.
Descrição	Avaliar a proporção de profissionais ou líderes treinados para disseminar conhecimentos e habilidades específicas dentro de uma organização ou contexto, refletindo a efetividade na formação de multiplicadores e na ampliação do impacto das capacitações realizadas.
Fórmula	Número de multiplicadores treinados/total de multiplicadores convocados X 100
Periodicidade	15/07 e 15/09
Metas	100% dos multiplicadores (servidores e chefes de cartórios).

ÍNDICE DE PARTICIPAÇÃO DOS MESÁRIOS VOLUNTÁRIOS

FICHA INDICADOR

Processo	Mesários
Equipe	Mariana Herculana Anjos Destro Carlos Rogério Penha Freire Luiz Gustavo Carvalho Assis
Objetivo	Avaliar o nível de engajamento cívico e a disposição da comunidade em contribuir ativamente para o processo.
Descrição	Medir a proporção de mesários que se voluntariam para trabalhar em eleições em relação ao total necessário, refletindo o engajamento cívico e a disposição da comunidade em contribuir para o processo eleitoral.
Fórmula	Os dados serão extraídos da base do TSE - Estatisticas Eleitorais link: https://sig.tse.jus.br/ords/dwapr/r/seai/sig-eleicao-mesarios/home?session=103053562679325
Periodicidade	Bianual
Metas	Medir ponto inicial – Dados de 2022 - 18% convocados na modalidade voluntários (as) Meta em 2024 - 30%.

#VOZ DA DEMOCRACIA
ELEIÇÕES 2024

ÍNDICE DE PARTICIPAÇÃO DAS ZONAS ELEITORAIS AO PROGRAMA DOS MESÁRIOS VOLUNTÁRIOS

FICHA INDICADOR

Processo	Mesários
Equipe	Mariana Herculana Anjos Destro Carlos Rogério Penha Freire Luiz Gustavo Carvalho Assis
Objetivo	Medir a eficácia e o alcance do recrutamento de mesários voluntários em diferentes regiões eleitorais.
Descrição	Medir adesão e envolvimento das diferentes áreas eleitorais ao programa de voluntariado para mesários, evidenciando a proporção de zonas que conseguem recrutar mesários voluntários em relação ao total de zonas existentes.
Fórmula	(Qtde de Zonas que realizaram ações referentes ao Programa Mesário Voluntário/Total de Zonas Eleitorais) x 100
Periodicidade	Bianual
Metas	Alcançar o percentual de 50% da participação das Zonas Eleitorais ao Programa Mesários Voluntários em 2024.

ÍNDICE DE CONVOCAÇÃO DE MESÁRIOS

FICHA INDICADOR

Processo	Oficiais de Justiça para Eleições
Equipe	Raimundo Mendonça Braga Filho Edmilson Fernandes Filgueira Júnior
Objetivo	Verificar como estão sendo utilizados os outros recursos (e-mail, mensagens, etc.) para convocações de mesários/supervisores de prédio.
Descrição	Medir a proporção entre o número de mesários convocados e o número total necessário, refletindo a capacidade de mobilização e engajamento da comunidade para participar ativamente do processo eleitoral como colaboradores.
Fórmula	QCor/TC x 100 QCor: Quantidade de Convocações de mesários/supervisores de prédio por oficial de justiça realizados por outros recursos(e-mails, mensagens etc) TC: Total de Convocações realizadas mesários/supervisores de prédio realizados
Periodicidade	Setembro a Outubro
Metas	Alcançar 10% o percentual de convocações de mesários/supervisores de prédio realizados por outros recursos.

#VOZ DA DEMOCRACIA
ELEIÇÕES 2024

ÍNDICE DE MANDADOS CUMPRIDOS POR OFICIAIS DE JUSTIÇA

FICHA INDICADOR

Processo	Oficiais de Justiça para Eleições
Equipe	Raimundo Mendonça Braga Filho Edmilson Fernandes Filgueira Júnior
Objetivo	Medir o percentual de redução de mandados cumpridos por oficiais de justiça, para promover redução das despesas com pessoal, em relação a 2020.
Descrição	Mensurar a eficiência e produtividade ao medir a quantidade de mandados judiciais executados em relação ao total designado, refletindo a capacidade de cumprimento das ordens judiciais dentro do período estabelecido.
Fórmula	Fórmula: Qmc/TOJ x 100 QMc: Quantidade de mandados cumpridos por oficial TOJ: Total de Oficial de Justiça
Periodicidade	Agosto a dezembro
Metas	Reduzir para 90% a quantidade de mandados cumpridos por oficiais de justiça, visando promover redução das despesas com pessoal.

TRANSMISSÃO DO LOCAL DO PAT

FICHA INDICADOR

Processo	Postos Avançados de Transmissão - PATs
Equipe	Egídio de Carvalho Ribeiro Júnior Valdeci Ribeiro da Silva Jr
Objetivo	Medir a eficiência.
Descrição	Acompanhar o sucesso na comunicação e envio de dados eleitorais a partir de locais estratégicos designados para a transmissão rápida e eficiente de informações durante o processo eleitoral.
Fórmula	100 x (Quantidade de PATS que transmitiram do local/Quantidade de PATS)
Periodicidade	Ano eleitoral
Metas	90%

#VOZ DA DEMOCRACIA
ELEIÇÕES 2024

ÍNDICE DE ANÁLISE DE PRESTAÇÃO DE CONTAS ELEITORAIS NO 1º GRAU DOS CANDIDATOS DIPLOMÁVEIS (ELEITOS E SUPLENTES)

FICHA INDICADOR

Processo	Prestação de Contas Eleitorais
Equipe	Adriane Rocha Sauerbronn Manoel de Jesus Souza Júnior
Objetivo	Garantir o cumprimento do prazo legal para julgamento dos processos de prestação de contas dos diplomáveis no 1º Grau.
Descrição	Mensurar o percentual das pareceres conclusivos dos processos de prestação de contas eleitorais dos diplomáveis autuados a partir da eleição vigente.
Fórmula	(QPCZE /TPCeleitos)x100 QPCJZEc: Quantidade de Parecer conclusivo emitido na Zona Eleitoral TPCeleitos: Total de Prestações de Contas Eleitorais dos diplomáveis, autuadas em 2024
Periodicidade	Quatrienal, em dezembro do ano de eleição municipal.
Metas	2024: A Zona Eleitoral alcançar 100% de pareceres conclusivo emitidos, até 60 dias depois das eleições, nos processos de Prestação de Contas Eleitorais dos diplomáveis. 2025: NSA

ÍNDICE DE REGISTROS JULGADOS, PUBLICADOS E ATUALIZADOS NO SISTEMA CAND NO PRAZO PREVISTO

FICHA INDICADOR

Processo	Registro de Candidatura
Equipe	Lucélia da Rocha Souza Borges Luís Barros Brito
Objetivo	Medir a eficiência.
Descrição	Medir a eficiência na análise, publicação e atualização de registros eleitorais dentro do prazo estabelecido, demonstrando a agilidade e conformidade dos processos administrativos no sistema eletrônico específico (CAND).
Fórmula	100 x (Quantidade de Registros julgados, publicados e atualizados no Sistema CAND no prazo/ Quantidade de Registros)
Periodicidade	Ano eleitoral (até dois dias após o prazo final).
Metas	100%

ÍNDICE DE MUNICÍPIOS ATENDIDOS COM POLICIAMENTO

FICHA INDICADOR

Processo	Segurança para Eleições
Equipe	Alexandre Magno de Souza Nunes Eduardo Helder Pacifico Pinheiro
Objetivo	Atendimento de policiamento nos 217 municípios do Maranhão.
Descrição	Avaliar a abrangência do serviço de policiamento em diferentes municípios, representando a quantidade de áreas urbanas cobertas por medidas de segurança policial durante eventos eleitorais ou períodos críticos.
Fórmula	(QMP/217) x 100 QMP: Quantidade de Municípios atendidos com Policiamento Meta: Garantir que 100% dos municípios do Maranhão sejam comtemplados com policiamento.
Periodicidade	Sexta, sábado e domingo da Eleição.
Metas	100%

ÍNDICE DE HORAS EXTRAS PAGAS

FICHA INDICADOR

Processo	Serviço Extraordinário
Equipe	Raimundo Mendonça Braga Filho Gilvandro Arruda Martins
Objetivo	Avaliar e monitorar a eficiência operacional e a gestão do tempo dentro do TRE-MA.
Descrição	Quantificar a proporção ou a frequência com que horas extras são remuneradas em relação ao total de horas trabalhadas, revelando o impacto e a extensão do trabalho extraordinário dentro do TRE-MA.
Fórmula	HEP = Total HEs pagas/Total HEs
Periodicidade	Período Eleitoral
Metas	90%

#VOZ DA DEMOCRACIA
ELEIÇÕES 2024

ÍNDICE DE HORAS EXTRAS - SÁB/DOM/FER

FICHA INDICADOR

Processo	Serviço Extraordinário
Equipe	Raimundo Mendonça Braga Filho Gilvandro Arruda Martins
Objetivo	Alocar os recursos disponíveis e pagar o maior numero de horas extras.
Descrição	Avaliar a quantidade de horas adicionais trabalhadas por funcionários e colaboradores ligados diretamente ao processo eleitoral.
Fórmula	IHESDF = Total HEs SÁB-DOM-FER/ Total HE realizada no período
Periodicidade	Período Eleitoral
Metas	Menor que o resultado do primeiro indicador.

ÍNDICE DE ENVIO DOS PROCESSOS DE SUPRIMENTOS DE FUNDOS PARA EMPENHO E PAGAMENTO DENTRO DO PRAZO

FICHA INDICADOR

Processo	Suprimento de Fundos para Eleição
Equipe	Kátia Lima Silva Miranda Waldenor Dougllas Jorge de Sousa Lima
Objetivo	Assegurar que os pedidos de recursos para necessidades operacionais durante eventos eleitorais, como alimentação, transporte e combustível, sejam submetidos pontualmente.
Descrição	Medir a efetividade e prontidão na submissão de solicitações para recursos como alimentação, transporte e combustível, garantindo os meios necessários para atividades durante eventos eleitorais ou operações específicas.
Fórmula	$\frac{\text{Quantidade de processos enviados no prazo x 100}}{\text{Quantidade total de processos}}$
Periodicidade	Até 1º de agosto de 2024
Metas	97% de processos enviados dentro do prazo.

ÍNDICE DE SUBSTITUIÇÃO DE URNAS

FICHA INDICADOR

Processo	Urnas e Suprimentos
Equipe	Lucilene Cardoso Gonçalves Edson Luis Santana de Macedo
Objetivo	Monitorar e avaliar a confiabilidade do sistema de votação, identificando e registrando as urnas eletrônicas que precisaram ser substituídas devido a falhas técnicas ou operacionais.
Descrição	Mostrar a proporção ou número de urnas eletrônicas que foram trocadas por apresentarem problemas técnicos ou operacionais durante o processo eleitoral, refletindo a eficiência na gestão e manutenção do sistema de votação.
Fórmula	(TUESUBST / TUEDISP) x 100 TUESUBST: Total de Urnas Substituídas durante as Eleições TMRV: Total de Mesas Receptoras de Votos
Periodicidade	Bianual
Metas	2024 – 2,0% (urna substituída) = 98% (não substituída)

ÍNDICE DE DISPONIBILIDADE DE VEÍCULOS ÀS LOCALIDADES

FICHA INDICADOR

Processo	Veículos para Eleição
Equipe	Marlene Pinheiro Diniz Rodolfo Medeiros de Campos Franklin de Araújo Sousa
Objetivo	Garantir que as áreas geográficas, especialmente aquelas mais remotas ou de difícil acesso, tenham acesso adequado a veículos para atender às necessidades logísticas durante atividades eleitorais.
Descrição	Avaliar a prontidão e acesso dos veículos necessários para atender às demandas de diferentes áreas geográficas ou localidades durante atividades eleitorais, garantindo a mobilidade e logística adequadas.
Fórmula	(qvd/qtv) x100 QVD: Qtde de veículos demandados / QTV: Qtde Total de veículos
Periodicidade	1 vez no final do processo.
Metas	Alcançar 100% de toda a demanda requerida.

ÍNDICE DE UTILIZAÇÃO DOS RECURSOS PARA LOCAÇÃO DE VEÍCULOS

FICHA INDICADOR

Processo	Veículos para Eleição
Equipe	Marlene Pinheiro Diniz Rodolfo Medeiros de Campos Franklin de Araújo Sousa
Objetivo	Acompanhar e controlar a utilização dos recursos destinados aos veículos.
Descrição	Medir a eficiência na utilização dos recursos destinados à locação de veículos durante atividades eleitorais, mostrando a proporção ou efetividade do uso desses recursos em relação ao planejado ou disponibilizado.
Fórmula	(RELV/RDPLV) X100 Recursos Executado na Locação de Veículos / ODLV: Orçamento disponibilizado para Locação de Veículos
Periodicidade	1 vez no final do processo
Metas	Utilizar pelo menos 95% dos recursos disponibilizados de modo a cumprir o que fora planejado.

ÍNDICE DE RESOLUTIVIDADE DAS RECLAMAÇÕES REALIZADAS

FICHA INDICADOR

Processo	Veículos para Eleição
Equipe	Marlene Pinheiro Diniz Rodolfo Medeiros de Campos Franklin de Araújo Sousa
Objetivo	Acompanhar e melhorar a eficiência na resolução de reclamações recebidas.
Descrição	Avaliar a eficácia e a capacidade de resolver as reclamações feitas durante o período de tempo determinado, indicando a proporção ou percentual de reclamações resolvidas com sucesso em relação ao total recebido.
Fórmula	(QRS/QTR) X100 QRS: Qtde de Reclamações Solucionadas / QTR: Qtde Total de Reclamações
Periodicidade	1 vez no final do processo
Metas	Pelo menos 70% de todas as reclamações recebidas sejam atendidas em sua integralidade.

MONITORAMENTO

Para um melhor acompanhamento da execução do PIE24 e da busca dos resultados esperados, a Resolução TRE 10.135/2023 dividiu os processos por área de atuação e nomeou os Gestores de Área, sendo estes co-responsáveis com os Gerentes de Processos de suas áreas, devendo participar do planejamento orçamentário e executivo de todo o processo e monitorar a sua execução.

Assim, são responsáveis:

Pelo Macro-Processo Eleição 2024 - Diretor Geral
Por Área de Atuação - Gestores de Área (co-responsáveis por 1 a 8 processos)
Por cada Processo de Eleição - Gerentes, que podem solicitar:

- Equipe de Apoio - que atuam na execução das atividades do seu processo e podem avaliar como clientes;
- Equipe Auxiliar - que atuam desde a fase de planejamento, passando pela execução, indo até a avaliação.

O monitoramento então se dará de forma periódica no primeiro semestre e constante no segundo semestre de 2024, pelo painel BI (processos de eleição e execução orçamentária), por relatórios da ASGEL e por reuniões presenciais ou remotas, estas últimas poderão contar com a participação do Comitê de Atenção Prioritária ao 1º Grau e do Conselho Gestor, na presença de Chefes de Cartório.

GESTORES DE ÁREA

DIRETORIA & PRESIDÊNCIA

Laiana de Oliveira
Secretária Geral
Presidência

- Auditoria de Funcionamento das Urnas
- Comunicação para Eleições
- Segurança para Eleições
- Prestação de Contas

CORREGEDORIA REGIONAL ELEITORAL

Klayton Noboru Passos Nishiwaki
Assessor Especial
Chefe da Corregedoria

- Fechamento do Cadastro
- Fiscalização da Propaganda
- Mesários
- Auxiliares de Apoio às Eleições

ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS

Leana Batista Neves
Secretária de
Administração e Finanças

- Contratações para Eleições
- Material de Consumo para Eleição
- Suprimento de Fundos
- Veículos para Eleições

GESTÃO DE PESSOAS

Gilson Rodrigues Borges
Secretário de Gestão de Pessoas

- Capacitação para Eleições
- Oficial de Justiça para Eleições
- Gestão da Força de Trabalho
- Serviço Extraordinário

JUDICIÁRIA

Diego Rodolfo Abreu Silva
Secretário
Judiciário

- Registro de Candidatura

TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO

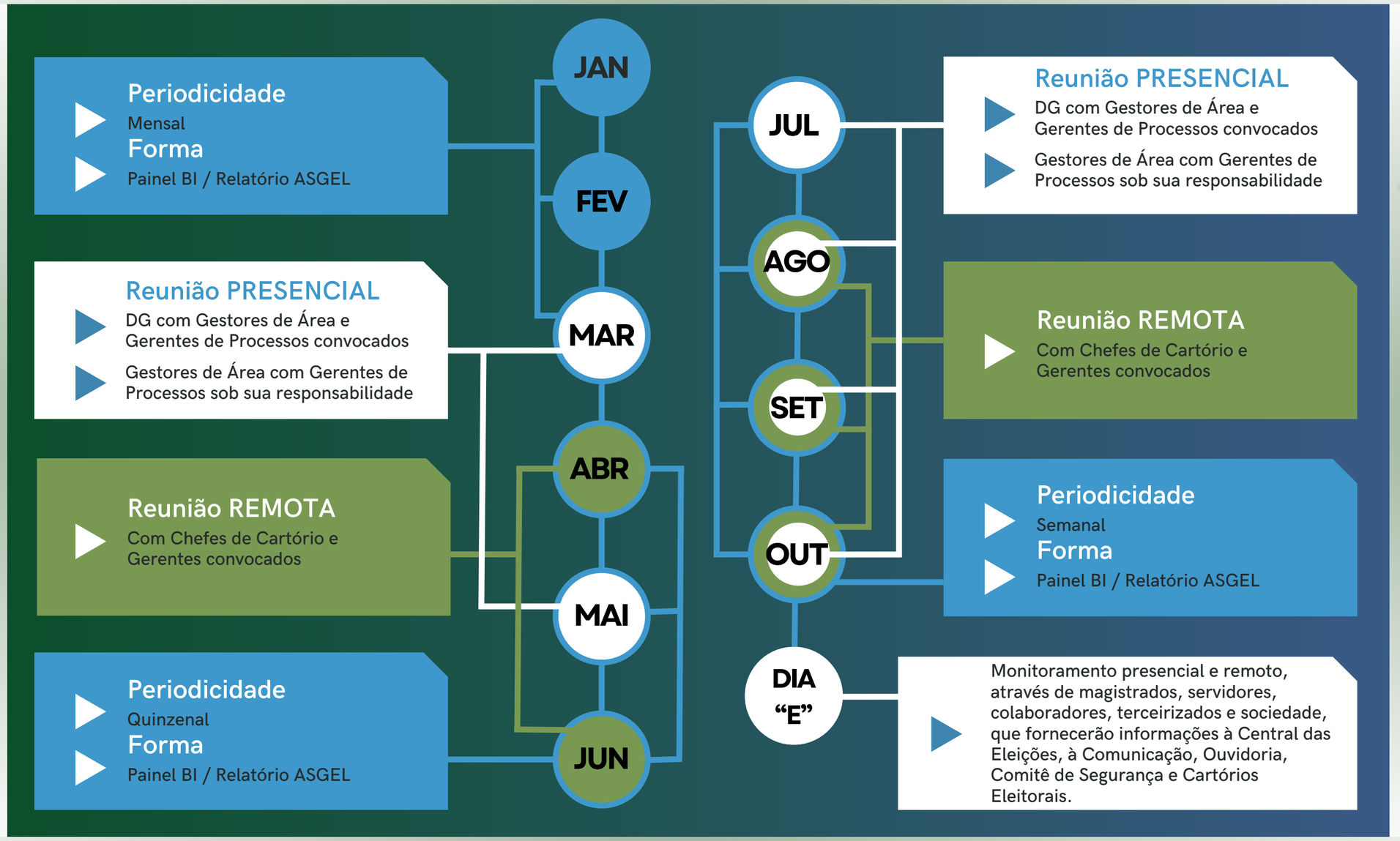
José Wagner Sales Ferreira
Secretário de Tecnologia da
Informaçãoe Comunicação

- Central de Acompanhamento
- Eleições Simuladas
- Geração de Mídias, Carga e Lacre
- Juntas Apuradoras Especiais
- Logística de Urnas e Materiais de Votação
- Postos Avançados de Transmissão
- Urnas e Suprimentos

DIRETORIA GERAL

GESTORES DE ÁREA

Checagem via painel BI - processos de eleição e execução orçamentária



GERENTES

Informação constante no SIGGO-ELEIÇÃO sobre a execução e via ASGEL sobre dificuldades

ASSESSORIA DE GESTÃO DE ELEIÇÕES

#VOZ DA DEMOCRACIA

ELEIÇÕES 2024