Tribunal Regional Eleitoral
do Maranhão

SECRETARIA DE GESTÃO DE PESSOAS

# ATA DA REUNIÃO DO COMITÊ DE ATENÇÃO À SAÚDE DE MAGISTRADOS E SERVIDORES.

| LOCAL | DATA | INÍCIO | FIM |
|---|---|---|---|
| Sala de Reuniões da Presidência | 05/07/2019, sexta-feira | 15h | 17h08min |

O Secretário de Gestão de Pessoas, Guilberth Marinho Garcês deu início aos trabalhos com a leitura das demandas provenientes da reunião anterior e pauta enviada pelo email, a fim de iniciar as discussões e deliberações.

Quanto às informações prestadas pela Seção Médica Odontológica (SEMED) a respeito do modelo de auto gestão adotado pela Justiça Federal, restou decidido que a seção fará uma apresentação, além das informações já prestadas, com a finalidade de subsidiar o Diretor Geral que levará o tema como sugestão na próxima reunião do Colégio de Presidentes.

Foram apresentados os cálculos para rateio do orçamento de assistência à saúde, nos percentuais de 80% (servidor) / 20% (dependente) e 70% (servidor) / 30% (dependente) objetivando maior repasse proporcional aos servidores em relação aos dependentes. Restou decidido aguardar até setembro, após a realização do 2º Seminário Nacional sobre a Saúde de Magistrados e Servidores do Poder Judiciário, para verificar a possibilidade de efetivar o rateio em percentuais diferenciados, visto que o valor disponibilizado pelo TSE é fixo, impossibilitando o pagamento em percentuais distintos nos casos de necessidade de pagamento retroativo por motivo de saída do servidor da folha de pagamento. Alternativamente, o valor da verba seria dividido igualitariamente por todos os servidores, limitado ao valor comprovadamente gasto.

O secretário Guilberth comunicou que o Comitê Gestor Nacional de Atenção Integral à Saúde de Magistrados e Servidores realizará o 2º Seminário Nacional sobre a Saúde de Magistrados e Servidores do Poder Judiciário, nos dias 4 e 5 de setembro de 2019, no Tribunal Superior do Trabalho, Brasília-DF. Consultado sobre a possibilidade de participar do referido evento o Exmo. Senhor Dr. Douglas informou já ter sessões de júri agendadas para data. Restou decidido que serão indicados dois membros do Comitê para participar.

Quanto ao levantamento dos 5 CIDs de maior frequência, ressaltou que a Seção de Análise, Desenvolvimento e Banco de Dados (SEADB) informou que os dados estarão disponíveis até o dia 16/07.

Quanto a instituição de canal na *intranet* para que o servidor fale diretamente com médico a fim de tirar dúvidas/esclarecimentos, os médicos Marconi e Eduardo esclareceram que não será possível, tendo em vista vedação expressa pelo Conselho Federal de Medicina de consultas por meio remoto.

O Secretário de Gestão de Pessoas informou, ainda, que, em virtude da mudança de gestor na Universidade Federal do Maranhão (UFMA), a Direção Geral verificou mais adequado o contato direto do chefe da Seção de Desenvolvimento Organizacional com o núcleo de Qualidade de vida da UFMA, para fins de apoio ao diagnóstico da saúde que será realizado com os servidores.

Foi aprovado o calendário de eventos para a promoção da saúde e qualidade de vida que integra esta ata como anexo.

Dr. Douglas Lima da Guia apresentou sugestão quanto à realização de deslocamento de ações de saúde para pelo menos dois polos regionais, Pinheiro e Imperatriz. A proposta foi aprovada e a COEDE e SEMED verificarão quais os momentos adequados para a realização de tais ações.

Restou decidido que o Secretário da SGP falará com o DG para que os eventos de promoção de saúde e qualidade de vida aconteçam às sextas-feiras, preferencialmente, a fim de possibilitar a presença de servidores das Zonas Eleitorais próximas, com o consequente abono de ponto.

Restou como sugestão no evento previsto para o dia do idoso (01/10), que haja convite formal para os aposentados, além de cerimônia de reconhecimento deles pelos serviços prestados

Restou como sugestão no evento previsto para o dia das crianças (12/10), que haja campanha para contribuição financeira e cadastro de monitores. Além de que a SGP vai subsidiar os organizadores com informações do SGRH das crianças até 12 anos. Deverá ser verificado a possibilidade de aplicação de flúor e entrega de kits de higiene bucal.

Foi aprovada pelos presentes a portaria que trata de afastamento para licença e liberação médica.

Restou decidido que a 4ª reunião será realizada dia 09/08/2019, às 15 horas, na sala de reuniões da presidência.

A reunião foi encerrada após não haver manifestações ou perguntas.

| **PRESENTES** |
| --- |
| Dr. Douglas Lima da Guia<br>Guilberth Marinho Garcês<br>Fabiana Silva Batista Pelúcio<br>Rosângela Lindoso de Souza<br>Fábio Carneiro Barbosa.<br>Marconi Satuf Amaral<br>Samira Alves Brito |