



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO MARANHÃO

ATA - TRE-MA/PRES/DG/STIC/GABSTIC

ATA DE REUNIÃO ORDINÁRIA DO CGTIC

Data: 08/07/2025

Horário: 14:00 às 14:46

Local: Online/Presencial

Link da gravação: <https://drive.google.com/file/d/1M1vqaxQGCBKpb6oQNBcSoa69VjcAFVH6/view?usp=sharing>

Participantes:

1. Christiano Neitzke;
2. Gleidison Rafael Martins Costa Araújo;
3. Egídio de Carvalho Ribeiro Júnior;
4. Gualter Gonçalves Lopes Júnior;
5. Roseana Maria F. S. de Sousa;
6. Wellington da Silva Moraes.

PAUTA ORDINÁRIA CGTIC

1. Aprovação da Ata da Reunião Anterior;
 2. Apresentação da Situação do Plano de Contratação e Orçamento;
 3. Apresentação da Situação do Plano de Capacitação;
 4. Revisão do Plano Geral do Projeto.
-

1. Aprovação da Ata da Reunião Anterior

A ata da reunião anterior foi colocada em votação e aprovada por unanimidade pelos presentes.

2. Apresentação da Situação do Plano de Contratação e Orçamento

Rafael apresentou a situação atual do Plano de Contratações Anual (PCA) e do orçamento:

Plano de Contratações: dos 33 itens no PCA, 16 estão em fase de planejamento, 12 em andamento (fase de contratação) e 5 já foram contratados.

Itens a serem retirados/reavaliados:

- Google;
- Suporte Banco de Dados Oracle;
- Options (item 33) e SAS (item 34);
- Manutenção de software para modelagem em BIM (item 42).

Novos itens no PCA (adicionados por Christiano):

- **Item 58 (Suplemento de Fundos):** No valor de R\$ 7.000,00 para aquisição de HDS, SSDs e hubs USB para ações de biometria e emergenciais. Não é uma contratação a ser monitorada pelo PCA, mas orçamento.
- **Itens 59, 60, 61 (Pedidos de Ata):** Referem-se a contratações já concluídas, com demanda de itens da ata.
- **Item 59 (Omni Channel):** Solução demandada pela ouvidoria, um pedido de ata registrada no ano passado.
- **Itens 60 e 61 (Novos Computadores):** Uma parte será adquirida via aditivo do contrato da COSIN (item 60), e outra parte por um novo pedido da ata (item 61), consumindo o saldo da ata.
- **Item 62 (Suporte técnico e garantia dos switches core da rede):** Item crítico que será incluído na segunda revisão do PCA. O suporte e garantia dos switches que interligam os andares e o data center estão terminando ou já terminaram. Cotações estão sendo realizadas para licitar e renovar esse suporte, a fim de evitar descobertas no próximo ano eleitoral.

Orçamento:

- Para os novos itens urgentes, será utilizado o orçamento liberado para equipamentos de videoconferência.
- Será solicitado recurso novo na janela de agosto para repor o orçamento da videoconferência. Prioridade será dada às contratações mais importantes em caso de não aprovação.
- Execução Orçamentária (3º Bimestre): O índice de execução é de 47,86%, com um total empenhado de R\$ 5.428.954,52, mantendo o índice do bimestre anterior.
- Foi realizado cancelamento de empenhos que estavam em restos a pagar.
- Foi proposta a reavaliação bimestral dos empenhos e um maior alinhamento com a COGECON e fiscais para evitar acúmulo de empenhos em restos a pagar.

3. Apresentação da Situação do Plano de Capacitação

Roseana Maria apresentou a situação do plano de capacitação, conforme relatório constante no documento id. n.º 2509391 e na [painei](#).

Capacitações Concluídas em Junho:

- **Ethical Hacker:** Concluída por Leonardo, de 23/06 a 07/07.
- **Planejamento, Fiscalização e Gestão de Contratação:** Capacitação anual concluída, com ampla participação do tribunal, incluindo membros da assessoria da SF, atendendo ao Art. 347.

Decisão sobre Capacitação:

- **Licenças Alura:** vencem em novembro. Christiano propôs a não renovação das licenças para o próximo ano, citando a baixa utilização em anos eleitorais e a falta de orçamento (mais de R\$ 33.000,00 que não são recursos de capacitação e fariam falta para investimentos). O comitê decidiu por **não renovar as licenças da Alura em novembro de 2025**, com a decisão a ser comunicada à ASCAP e a possibilidade de nova contratação em novembro de 2026.

4. Revisão do Plano Geral do Projeto (INF 30 - Atualização dos Dispositivos de VPN)

Christiano apresentou a atualização do Plano Geral do Projeto (PGP) INF 30:

- O projeto precisou ser atualizado devido a um tempo maior de execução do que o previsto.
- Foi incluída uma nova fase no cronograma: "aguardar a disponibilização de recursos", o que postergou as fases seguintes para o próximo ano.
- Em reunião recente com o TSE, foi informado que o TSE priorizará apenas dois itens do ofício enviado, e isso dependerá da descentralização de recursos próprios do TSE (não do fundo de segurança). O retorno do TSE é aguardado até 12 de agosto.
- O quantitativo de equipamentos foi reduzido devido ao fechamento de alguns postos de atendimento.
- A versão 1.3 do PGP, com as atualizações de etapas, cronograma e orçamento, foi submetida e aprovada pelo CGTIC. A decisão será formalizada no processo do projeto.

LISTA DE AÇÕES

- Comunicar à ASCAP a decisão do CGTIC de não renovar as licenças da Alura em novembro de 2025 (Roseana);
- COSIN deve enviar propostas para o curso em Google Toys para o e-mail do Rodrigo das ASCAP (Egídio);
- Formalizar a aprovação da versão 1.3 do Plano Geral do Projeto (INF 30) no processo correspondente (Christiano).



Documento assinado eletronicamente por **CHRISTIANO ANDERSON NEITZKE, Coordenador(a)**, em 08/07/2025, às 17:48, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **ROSEANA MARIA FERNANDES SANTOS DE SOUSA, Técnico Judiciário**, em 08/07/2025, às 17:52, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **EGÍDIO DE CARVALHO RIBEIRO JÚNIOR, Coordenador(a)**, em 10/07/2025, às 13:04, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **GLEIDISON RAFAEL MARTINS COSTA ARAUJO, Assessor(a)**, em 14/07/2025, às 14:20, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **WELLINGTON DA SILVA MORAES, Técnico Judiciário**, em 21/07/2025, às 15:14, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site <https://sei.tre-ma.jus.br/autenticar> informando o código verificador **2510195** e o código CRC **CF09E359**.

0006322-62.2025.6.27.8000	2510195v21
---------------------------	------------