



## TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO MARANHÃO

### ATA - TRE-MA/PR/DG/STIC/CGTIC

Ata da 10ª Reunião CGTIC / STIC 2024 29 de maio de 2024 / 13h30 - 16h00.

#### Participantes

José Wagner, Egídio Ribeiro, Christiano Neitzke, Gualter Gonçalves, Cláudia Teixeira, Valdeci Ribeiro, Wellington Moraes, Renata Gonzaga, Roseana Fernandes e Luan Santana.

#### Pauta Ordinária CGTIC

##### **1 - Apresentação sobre as novidades do Uso do Sistema Nacional de Conformidades - SNMC para novo ciclo avaliativo do iGov (Renata - NIC).**

- Renata explica que durante o treinamento sobre o SNMC promovido pelo CNJ foi apresentada a forma de controle de evidências por àquele órgão;
- Diz que esse sistema passará também a ser utilizado para as avaliações do iGovTIC, da mesma forma como já é feito para a ENTIC Jud;
- Comenta que, pela primeira vez, as evidências do iGovTIC serão validadas pelo CNJ, implicando em se ter toda documentação ou links que comprovem as informações respondidas no questionário;
- Pede que nos próximos cursos outros membros do CGTIC também participem, em função das possíveis ampliações de escopo do SNMC pelo CNJ para outras áreas, como as contratações.

##### **2 - Revisão do Processo de Gestão de Projetos (Renata - NIC).**

- Renata explica que esse processo ainda não está funcionando como deveria;
- Relata as mudanças que serão feitas dentro do processo: acompanhamento dos projetos nas reuniões do CGTIC, o NIC irá identificar ações do PDTIC que devam ser projetos de acordo com os critérios definidos no processo e mudança nos indicadores.
- Diz que não haverá mudanças nos artefatos ou no fluxo;
- Fala sobre os critérios de categorização para que as ações se tornem projetos;
- Diz que a cada revisão do PDTIC, haverá a identificação das ações dentro dos critérios estabelecidos, visando posterior avaliação e aprovação deste Comitê;
- Fala sobre a efetividade dos acompanhamentos, usando o Relatório de Acompanhamento de Projetos;
- Sugere que os gestores com projetos em execução tenham pauta durante as reuniões do Comitê para relatarem seu andamento e os membros concordam;
- Recomenda também que se traga o Termo de Encerramento do projeto para ser validado em assembleia e os membros aprovam;
- Discorre sobre os indicadores do processo;
- Mostra a planilha de gestão de riscos, falando sobre sua atualização;
- Ao final, pergunta se fica aprovada a revisão do Processo de Gestão de Projetos e os membros concordam.

##### **3 - Atualização do Plano de Capacitações 2024 STIC (SEI 0013308-37.2022.6.27.8000) (Roseana/Luan - GabSTIC).**

- Roseana exibe o monitoramento das capacitações para que cada gestor liste suas prioridades ou solicitem o cancelamento;
- Realiza as alterações, porém visto que os gestores da COSIN e COINF se manifestaram pela inclusão de algumas capacitações, acordou-se novo prazo para inserção dessas informações, conforme as indicações apresentadas;
- Enfatiza a necessidade das unidades demandantes indicarem tanto os servidores a serem capacitados, bem como as datas de realização;
- Apresentou sugestões das competências específicas da STIC almeçadas com cada cursos, que foi aprovado pelas unidades responsáveis. Esclarece, então, que os próximos planos deverão informar essas competências conforme plano de competência do tribunal;
- Lembra ainda que as indicações dos cursos, data e dos nomes dos servidores devem ser encaminhadas ao GABSTIC até segunda, dia 03/06.

##### **4 - Revisão do Processo de Cumprimento de Requisições de TIC (SEI 0007827-93.2022.6.27.8000) (Christiano - COINF).**

- Christiano comenta que durante a revisão do processo constatou-se a necessidade de atualização do manual;
- Esclarece que não foi necessário a inclusão de novos risco na planilha atual;
- Ao final, indaga se fica aprovada a revisão do Processo de Cumprimento de Requisições de TIC e os membros anuem.

##### **5 - Revisão do Processo de Gerenciamento de Incidentes (SEI 0007777-67.2022.6.27.8000) (Christiano - COINF)**

- Christiano diz que enquanto se realizava a revisão do processo, verificou-se a substancial mudança no manual;
- Explica que não foi preciso ocorrer alteração na planilha de riscos;
- Finaliza questionando os membros acerca da aprovação da revisão do Processo de Gerenciamento de Incidentes e todos concordam.

#### Pauta RAE

##### **1 - Apresentação dos Resultados do Primeiro Bimestre 2024 (Renata - NIC).**

- Renata inicia exibindo o sistema SIGGO com o panorama das ações que estão sendo monitoradas em 2024;

- Explica que agora além do detalhamento dos projetos, também se verifica o acompanhamento das etapas de cada atividade;
- Passa a apresentar os projetos de cada Coordenadoria;
- o Os gestores, por unidade, discorrem acerca das atividades de cada projeto;
- Renata prossegue mostrando as ações referentes aos indicadores KPIs;
- o Os responsáveis, por unidade, explicam sobre o andamento de cada etapa;
- Renata segue explicando a necessidade da publicação de mais notícias no Connect-jus, solicitando sugestões;
- o Os membros indicam matérias/projetos que podem ser utilizados e Renata anota para posterior publicação;
- Renata continua explanando acerca das ações relacionadas aos indicadores KR's;
- Apresenta a lista de Processos de TI já atualizados nesse ciclo;
- Expõem o Portfólio de Soluções de TI;
- Informa que 3 ações do PDTIC (CORP-15, PTE-42, CORP-11), ainda constam sem início e uma ação (PTD-05) em atraso;
- o Gualter esclarece acerca do andamento da ação CORP-15;
- o Egídio explica sobre o desenvolvimento da ação PTE-42;
- Renata diz que deverão ocorrer repactuações, caso elas não se iniciem, pois o prazo final é em junho;
- o Egídio solicita repactuação da ação PTD-05 para 30/07 e os membros aprovam:
- Renata segue mostrando as ações que têm prazo final para 60 dias, demandando as atualizações das que já foram concluídas;
- Nada mais tendo a ser tratado, encerra-se essa reunião.

## 2 -Ações necessárias

O que?	Quem?	Até quando?
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Atualizar as ações do PDTIC em atraso;</li> </ul>	Membros do CGTIC	Após a reunião
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Atualizar as ações do SIGGO relacionadas às ações inconclusas na RAE Institucional;</li> </ul>	Membros do CGTIC	Após a reunião

- **Próxima reunião CGTIC:** 11/06/2024.



Documento assinado eletronicamente por **JOSÉ WAGNER SALES FERREIRA, Secretário(a)**, em 24/06/2024, às 19:47, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site <https://sei.tre-ma.jus.br/autenticar> informando o código verificador **2194821** e o código CRC **231518A1**.

0004646-16.2024.6.27.8000|2194821v5