



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO MARANHÃO

ATA - TRE-MA/PRES/DG/STIC/NIC

ATA DA 15ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CGTIC

Data: 14/Ago/2025

Horário: 17:00 - 18:30

Local: Online/Presencial

Link: meet.google.com/znf-qhbx-ymg

Participantes:

Wagner (STIC), Roseana (GABSTIC), Gleidison (ASTIC), Renata (NIC), Egídio (COSIN), Gualter (COUSE), Christiano (COINF) e Wellington (SESEC)

PAUTA ORDINÁRIA FIXA CGTIC

1. Relatos de Acompanhamento dos Projetos da STIC

Renata explicou que os projetos da COSIN, que já eram gerenciados, mas não estavam totalmente aderentes à metodologia da TI, serão agora acompanhados nas reuniões do CGTIC. Foram feitos ajustes na metodologia, incluindo a criação de artefatos que não eram feitos anteriormente. A ideia é que Egídio passe a apresentar esses projetos em andamento para dar visibilidade. Egídio ressaltou a importância de dar visibilidade ao que está acontecendo.

- INF-30 (COINF)

- Status: Em andamento, com recursos liberados pelo TSE e pedido de equipamentos em tramitação.
- Christiano atualizou sobre o projeto INF-30, informando que o TSE liberou recursos. Um pedido para 20 unidades de Fortgate foi feito e está em tramitação, já pré-empenhado. A demanda imediata é de 18 unidades (para atender 6 antenas e 12 links), deixando uma reserva técnica de apenas duas unidades, o que Christiano considerou pouco.

- Projetos da COSIN

- Egídio informou que a metodologia de acompanhamento de projetos foi incorporada à nova ferramenta, o Jira, e a implantação está ocorrendo com sucesso, integrando o desenvolvimento com o TSE.
- Ele detalhou que o projeto atual DEV-20250801, tem 143 pontos de história, com 65 não iniciados, 33 em andamento e 45 concluídos. O projeto anterior, DEV-20250702, entregou 115 pontos de história, indicando uma "ascendente" no volume de entregas devido à incorporação de novas pessoas à equipe.

2. Andamento do PDTIC

- Renata lembrou a todos sobre a pendência de indicadores do PDTIC para o 3º bimestre, alertando que o fechamento é necessário para a próxima reunião para evitar acúmulo.
- Solicitou, ainda, a atualização dos dois novos campos na planilha de monitoramento, para que o acompanhamento seja feito no formato exigido pelo CNJ no iGovTIC. Os campos a serem atualizados são a data de início real da ação e do percentual de execução das tarefas na planilha, ressaltando que o percentual é uma estimativa.
- Sugeriu que o formato da planilha não seja modificado enquanto o selo do CNJ estiver em análise, para não impactar a coleta de dados. Wagner e Egídio concordaram.

3. Plano de Contratação

- Wagner informou que o sistema de preenchimento para o plano de 2026 abrirá de 18 a 29 de agosto, conforme portaria da SAF.
- Ele solicitou que os coordenadores verifiquem a necessidade de inclusão, modificação ou exclusão de itens na primeira versão do plano, que já foi publicada.
- Christiano ressaltou que o e-mail de Mateus já contém a versão atualizada, servindo como ponto de partida para a verificação.
- Egídio questionou se seria possível jogar as datas de contratação mais para frente, e Wagner indicou que sim, pois a versão publicada em abril era preliminar, e a adequação pode ser feita no sistema.
- Crédito Adicional

- Wagner e Christiano discutiram sobre a solicitação de crédito adicional. Christiano explicou que a COINF fará duas solicitações: uma para computadores sem oferecimento de fonte no valor de R\$ 1 milhão (adesão a uma ata de Pernambuco, com estimativa de publicação em 30/09) e outra para um equipamento Exagrid 54 (adesão a uma ata do TRE da Bahia).
- A demanda do Exagrid tem como objetivo ampliar a área de backup, pois a política atual do TRE exige 80 TB de armazenamento, e os equipamentos existentes só provêm 54 TB, o que impede o cumprimento da política de temporalidade de backups.
- Christiano explicou que a demanda do Exagrid não pode ser fracionada, enquanto o pedido de computadores tem maior granularidade e pode ser fracionado caso o valor concedido seja menor.
- A questão do dinheiro para o Exagrid está sendo buscada via crédito suplementar de orçamento ordinário, pois o TSE já distribuiu os fundos de segurança para atender essas demandas dos regionais. O processo está parado na CPEL aguardando disponibilidade orçamentária.
- Wagner questionou se já havia aval da DG/presidência, e Christiano esclareceu que ainda será submetido a eles, estando atualmente em fase de solicitação das unidades com a SAF.

4. Plano de Capacitação

- Rose revisou o status das capacitações e explicou que encaminhou um relatório para verificar as capacitações realizadas e as agendadas.
- Christiano mencionou a intenção de substituir a capacitação de IA generativa da Alura por uma contratação de curso de automação com N8N, com o objetivo de implantar o N8N com automação na central de TI. Ele já abriu o SEI e fez os procedimentos, mas aguarda uma proposta concreta para avançar.
- Renata sugeriu que a mudança de status na planilha só ocorra quando houver algo mais concreto sobre a contratação do curso.

PAUTA ADICIONAL CGTIC

1. Canal do WhatsApp do TRE-MA

- Christiano informou que o canal do WhatsApp conseguiu migrar para 10.000 inscritos.

DELIBERAÇÕES

- Renata não irá modificar o formato da planilha do PDTIC enquanto o recurso do selo do CNJ estiver em análise.
- Os projetos da COSIN serão acompanhados e apresentados na nova metodologia nas reuniões do CGTIC.
- A capacitação de IA generativa da Alura será substituída por um curso de automação com N8N, dependendo da obtenção de uma proposta concreta.

LISTA DE AÇÕES

Ação	Responsável	Prazo
Fechar os indicadores pendentes do PDTIC para o 3º bimestre.	Coordenadores	Até a próxima reunião
Atualizar os campos de data de início da ação e percentual de execução na planilha do PDTIC.	Coordenadores	Até a próxima reunião
Verificar a necessidade de inclusão, modificação ou exclusão de itens na primeira versão do plano de contratações de 2026.	Coordenadores	29/08
Buscar proposta para curso de automação com N8N para substituir capacitação de IA generativa.	Christiano	-



Documento assinado eletronicamente por **WELLINGTON DA SILVA MORAES, Técnico Judiciário**, em 18/09/2025, às 15:14, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **EGÍDIO DE CARVALHO RIBEIRO JÚNIOR, Coordenador(a)**, em 19/09/2025, às 10:40, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **JOSÉ WAGNER SALES FERREIRA, Secretário(a)**, em 19/09/2025, às 13:12, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **RENATA GONZAGA MARQUES, Técnico Judiciário**, em 06/10/2025, às 18:32, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site <https://sei.tre-ma.jus.br/autenticar> informando o código verificador **2563933** e o código CRC **41093F70**.

0008625-49.2025.6.27.8000	2563933v4
---------------------------	-----------