



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO MARANHÃO

ATA - TRE-MA/PR/DG/STIC/CGTIC

Ata da 24ª Reunião Ordinária CGTIC STIC 2023 05 de setembro de 2023 / 13h30 - 15h.

Participantes

Gualter Gonçalves, José Wagner, Egídio de Carvalho, Christiano Neitzke, Wellington Moraes, Renata Gonzaga, Roseana Fernandes e Luan Ferreira.

Pauta

1 - Aprovação da 19ª, 20ª, 21ª, 22ª Atas Ordinárias e 3ª RAE bimestral e 23ª extraordinária (SEI 0008901-51.2023.6.27.8000) (Renata - NIC).

- Renata pergunta aos membros se teriam algo a relatar acerca das atas da 19ª, 20ª, 21ª, 22ª Atas Ordinárias e 3ª RAE bimestral e 23ª extraordinária deste Comitê e os membros negam;
- Fica, portanto, aprovada as atas da 19ª, 20ª, 21ª, 22ª Atas Ordinárias e 3ª RAE bimestral e 23ª extraordinária das reuniões.

2 - Apresentação dos Painéis de BI do TRE-GO que serão implantados no TRE-MA (Egídio - COSIN).

<http://powerbi.tre-go.jus.br/internet/BI/>

- Egídio comenta que a partir de segunda-feira, dia 11, a equipe do TRE-GO irá iniciar as implantações dos painéis;
 - Solicita que haja por este CGTIC aprovação de duas máquinas virtuais, uma para uso da equipe do TRE-GO e outra para uso da SEDIN, visando suporte a essas implementações e os membros aprovam;
- o Gualter demanda que seja enviado o formulário padrão à SERED para documentar o ato e Egídio concorda;
- Egídio segue falando que haverá apresentação à Alta Administração dos painéis de BI que serão instalados;
 - Diz ainda que enviou um e-mail aos secretários deste Tribunal para que houvesse escolha dos painéis que eram de seu interesse.

3 - Apresentação do Sistema ACOR - Modo Plano Orçamentário (Roseana - GabSTIC).

- Roseana explica que ainda existem pendências de informações orçamentárias no sistema ACOR;
 - Fala que o PAC Ordinário já foi aprovado, porém ainda falta concluir o Planejamento Orçamentário de Pleitos 2024;
 - Diz que é preciso também publicar o PAC nos canais obrigatórios, como o conectJus;
 - Luan relata que enviou um memorando, via SEI, aos coordenadores contendo link direcionado ao ACOR, tendo prazo de retorno;
- o Gualter sugere que o prazo de resposta seja até dia 22/09 e todos aprovam;

o Renata recorda que é imperiosa a revisão do PDTIC, em virtude de existirem vários itens ainda não contemplados no PDTIC, mas que irão para o planejamento orçamentário;

o Gualter propõe realizar a revisão do PDTIC após atualização do ACOR e os membros concordam.

4 - Aprovação dos modelos de DOD e ETP do Processo de Contratações de Soluções de TIC (Roseana - GabSTIC).

- Roseana esclarece que é necessário padronizar os documentos DOD e ETP após publicação da Resolução CNJ n.º 468/2022;

- Apresenta um modelo de DOD usado pelo Ministério de Gestão e Planejamento para apreciação dos presentes;

- Após deliberações, os membros determinam a retirada dos seguintes itens:

- indicação do grau de prioridade da compra ou da contratação;
- indicador estratégico;
- objetivo;
- complemento de informações; e ainda
- substituir no item 9 objetivos por resultados esperados;

- Roseana indaga se fica aprovado o modelo de DOD, após as observações e os membros o anuem;

- Prossegue exibindo o modelo de ETP para apreciação dos presentes;

- Após deliberações, os membros decidem:

- incluir a informação requisitos de segurança da informação (se aplicável);

- Roseana indaga se fica aprovado o modelo de ETP, após a observação dada pela SESEC e os membros o anuem;

- Confirma que encaminhará via SEI os modelos aprovados para uso de todas as unidades.

5 - Aprovação da Inclusão do Item 61 no PAC 2023 da STIC, em virtude da atualização da Política de Backup em disco (SEI 0011023-71.2022.6.27.8000) (Christiano - COINF).

- Christiano fundamenta a demanda para aquisição de appliance adicional para suportar política de backup atualizada dentro do PAC 2023 da STIC;

- Gualter pergunta se fica aprovada a aquisição pela COINF de appliance adicional para suportar política de backup atualizada dentro do PAC 2023 da STIC e os membros concordam.

6 - Apresentação do Sistema de Conformidades Resolução CNJ 370/2021 (Renata -NIC).

- SNMC-TIC - Res370-ENTIC-JUD - Itens Conformidade CNJ-vConnect-JUS

- Renata contextualiza a criação pelo CNJ do Sistema de Conformidades;

- Exibe a planilha exportada do sistema para conhecimento dos itens;

- Explica que esse sistema já cobra as evidências das ações determinadas na ENTIC-JUD;

- Fala que o prazo para inclusão das informações será até 31/12, relativo ao ciclo 3, porém sem nada formalizado pelo órgão;

- Diz que encaminhará a planilha às unidades para que sejam verificadas as evidências.

7 - Revisão PDTIC e próxima RAE (Renata -NIC).

- Renata mostra um panorama geral dos perfis das ações do PDTIC;

- Esclarece que existem 10 ações atrasadas e que devem ter prazos atualizados;
- Explica que algumas ações estão finalizando em 60 dias;
- Diz que fará reuniões individuais com as unidades para tratar do PDTIC;
- Solicita que as unidades atualizem os itens alinhados tanto ao PAC 2023 quanto ao PDTIC.

8 - Ações necessárias.

O que?	Quem?	Até quando?
<ul style="list-style-type: none"> • Enviar formulário à SERED para preparação de duas máquinas virtuais, visando suporte as implantações dos painéis de BI; 	COSIN	Após a reunião
<ul style="list-style-type: none"> • Atualização do sistema ACOR; 	Todas as Coordenadorias	22/09
<ul style="list-style-type: none"> • Encaminhar SEI contendo os modelos de DOD e ETP aprovados. 	GabSTIC	Após a reunião
<ul style="list-style-type: none"> • Atualizar o PDTIC, alinhando os itens ao PAC da STIC 2023. 	Todas as Coordenadorias	Após a reunião

• Próxima reunião CGTIC: **21/09/2023**



Documento assinado eletronicamente por **GUALTER GONÇALVES LOPES JÚNIOR, Secretário(a)**, em 10/10/2023, às 17:33, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site <https://sei.tre-ma.jus.br/autenticar> informando o código verificador **1960295** e o código CRC **273EB1F0**.

0010265-58.2023.6.27.8000 1960295v3