



## TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO MARANHÃO

### **ATA - TRE-MA/PR/DG/STIC/CGTIC**

**Ata da 6ª Reunião CGTIC - STIC 2023 08 de março de 2023 / 14h - 15h30.**

#### **Participantes**

Gualter Gonçalves, José Wagner, Egídio de Carvalho, Christiano Neitzke, Antonio Ferreira, Renata Gonzaga, Leonardo Kury, Luan Rafael e Roseana Fernandes.

#### **Pauta**

**1 - Aprovação da 1ª, 2ª e 3ª Atas Ordinárias, 4ª Extraordinária/2023 e 5ª RAE / 2022 (SEIs 0000744-89.2023.6.27.8000 e 0001757-26.2023.6.27.8000) e Comentários sobre os Novos Eixos Prioritários pela Nova Alta Administração (Renata Gonzaga - NIC).**

- Gualter indaga se todos concordam com o teor das 1ª, 2ª e 3ª Atas Ordinárias, 4ª Extraordinária/2023 e 5ª RAE / 2022 e os membros aprovam os documentos;
- Prossegue falando que nessa nova administração haverá várias demandas e que será necessário trabalho conjunto de todos as coordenadorias, primando pela gestão compartilhada;
- Explica que um dos eixos prioridade para a Alta Administração é o da Governança, direcionado para aquisição do Selo Diamante, sendo o responsável pelo eixo nesta STIC a COSIN;
- Diz que o outro pilar prioritário para a Presidência é a retomada do atendimento biométrico nas ZEs, bem como a parceria com o Governo do Estado para aproveitamento da biometria externa, cujo elo de ligação dentro da STIC será a COUSE;
- E finaliza comentando que o eixo da Infraestrutura e Cibersegurança terão como protagonistas o Secretário de TIC, a COINF, a SESEC, o NIC e o GABSTIC.

**2 - Explicação dos Trabalhos no Eixo Transparência e Tecnologia (Egídio - COSIN).**

- Egídio relata as ações que estão sendo executadas para alcançar o Selo Diamante;
  - Explica quais tarefas serão realizadas, em conjunto com o NIC, para garantir as pontuações do iGov;
- o Renata prossegue explicando quais ações devem ser observadas por cada gestão acerca dos processos de sua responsabilidade e seus indicadores;
- o Pergunta também qual a data para agendar a próxima RAE desta STIC e, após deliberação, fica a mesma marcada para dia 21/03;
- o Indaga ainda a definição de data para lançamento dos indicadores, ficando acordado que será até sexta-feira, dia 10/03.

**3 - Explicação dos Trabalhos no Eixo Biometria (Wagner - COUSE).**

- Wagner comenta sobre o projeto desenvolvido pela COUSE, em conjunto com a CRE, referente ao retorno do atendimento biométrico nas ZEs, bem como a instalação de postos de atendimento pelo interior do Estado;
- Disserta acerca das parcerias que serão realizadas entre o TRE e as Prefeituras,

visando cessão de servidores para aumentar a força de trabalho nas ZEs.

#### **4 - Apresentação do Orçamento destinado ao Plano de Contratações 2023 (Roseana - GABSTIC).**

- Roseana exhibe planilha de monitoramento do PAC de Soluções de TIC referente a 2023;
- Explica que enviou o SEI 0011023-71.2022.6.27.8000 que deverá ser analisado pelos gestores, referente às aquisições para 2023 aprovadas neste CGTIC anteriormente;
- Demanda que haja retorno do SEI o mais breve possível, com a validação da planilha, visando seu encaminhamento a Alta Gestão para aprovação.

#### **5 - Lembretes, Projetos, Ações e indicadores (Renata - NIC).**

- Renata recorda que as reuniões deste Comitê devem ter duração de até 1h30, com tolerância de 15 min;
- Fala que se mantenha o foco nas discussões, evitando que as reuniões se estendam e atrapalhem o trabalho de todos;
- Diz que não é preciso se chegar a soluções que não dependam do comitê dentro da reunião;
- Sugere que se agende reunião específica, somente com participantes envolvidos;
- Relata que foram definidos 4 projetos que já deveriam ter se iniciado, usando-se a metodologia de gestão de projetos;
- Confirma que agendará com as áreas envolvidas uma reunião para apresentação da metodologia de gestão de projetos;
- Apresenta o painel de monitoramento do PDTIC, com o resumo das ações em diferentes status de acompanhamento, o qual será enviado todas as segundas-feiras via e-mail para as gestões.
- Não tendo mais pauta a ser explanada, encerra-se a reunião.

#### **5 - Ações necessárias.**

<b>O que?</b>	<b>Quem?</b>	<b>Até quando?</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Validar as informações contidas no SEI 0011023-71.2022.6.27.8000 sobre o orçamento desta STIC para 2023;</li></ul>	Todos os gestores	Logo após a reunião
<ul style="list-style-type: none"><li>• Atualizar os indicadores no SIGGO;</li></ul>	Todos os gestores	Até dia 10/03

- **Próxima reunião do CGTIC:** 20/03/2023.



Documento assinado eletronicamente por **GUALTER GONÇALVES LOPES JÚNIOR, Secretário(a)**, em 25/04/2023, às 17:45, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site <https://sei.tre-ma.jus.br/autenticar> informando o código verificador **1848761** e o código CRC **FB42B74A**.

---

0003180-21.2023.6.27.8000	1848761v2
---------------------------	-----------