



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO MARANHÃO

ATA - TRE-MA/PRES/DG/STIC/NIC

ATA DA REUNIÃO DO CGTIC

Data: 10/01/2025

Horário: 09:00 às 09:40

Local: Online/Presencial

Link: meet.google.com/znf-ghkx-ymg

Participantes: Antonio José (COINF), Cláudia (COUSE), Egídio (COSIN), Renata (NIC), Wagner (STIC), Wellington (SESEC)

PAUTA ORDINÁRIA FIXA CGTIC

- 1. Relatos de Acompanhamento dos Projetos da STIC - INF-30 (COINF)**
 - **Status:** Christiano atualizará na próxima reunião.
- 2. Aprovação da ata da 25ª reunião do CGTIC**
 - **Não foi realizada a aprovação, pois muitas pessoas não haviam se manifestado.**
- 3. Revisão do PDTIC**
 - **A revisão do PDTIC deve ser realizada até março.**
 - **As unidades devem fazer a atualização da conclusão de seus itens e verificar novas ações a incluir.**

PAUTA ADICIONAL CGTIC

- 1. Relatório de Gestão / Relato Integrado**
 - **Renata lembrou que havia enviado um e-mail no final de 2024 sobre duas pendências para finalizar o relatório de gestão:**
 - 1. Atualização das ações do PDTIC.**
 - 2. Fornecimento dos indicadores para o Relatório de gestão/Relato Integrado e para a RAE Institucional.**
 - **Indicadores precisam ser atualizados no SIGGO e no documento do Relato Integrado.**
 - **Renata enviará novamente o e-mail com o documento do Relato Integrado.**
 - **Prazo para envio das informações no SIGGO para a RAE: 17 de janeiro.**
 - **Wagner sugeriu antecipar todos os prazos para 15 de janeiro para permitir a validação dos dados.**
 - **Substitutos que tiverem dúvidas devem contatar os titulares das áreas. Wagner solicitou verificar se Luan e Rose podem atualizar remotamente os dados do GABSTIC pendentes para o relatório.**
- 2. Plano de Contratações**
 - **Egídio propôs as seguintes alterações no Plano de Contratações:**
 - 1. Alterar o item 30, inicialmente previsto como renovação, para contratação nova, pois a licitação da empresa de software não foi concluída em 2024.**
 - 2. Incluir a compra de novos computadores para desenvolvimento.**
 - 3. Incluir a compra de dois novos servidores.**
 - **As modificações foram aprovadas pelos presentes.**
- 3. Plataforma Adapta**
 - **Renata informou que foi realizada a contratação de 10 licenças da Adapta em substituição ao curso de OKR, que não formou turma.**
 - **A empresa fará uma apresentação da ferramenta no dia 21 de janeiro, mas os contemplados com as licenças já podem acessar a plataforma, tanto para cursos como para uso das ferramentas de Chat.**

DELIBERAÇÕES

- **Aprovadas as modificações propostas por Egídio para Plano de Contratações 2025. GABSTIC fará a atualização quando retornar de férias.**
- **As unidades deverão atualizar os indicadores do PDTIC e do Plano Estratégico até 15 de janeiro e o arquivo do Relato Integrado até 17 de janeiro.**
- **Renata fará a consolidação na semana seguinte.**

LISTA DE AÇÕES

Ação	Responsável	Prazo
Reenviar e-mail com o documento do Relato Integrado	Renata	10/01
Atualizar indicadores do PDTIC e Plano Estratégico	Unidades	15/01
Atualizar arquivo do Relato Integrado	Unidades	17/01
Registrar alterações no Plano de Contratações	GABSTIC	Após retorno de férias



Documento assinado eletronicamente por **EGÍDIO DE CARVALHO RIBEIRO JÚNIOR, Coordenador(a)**, em 18/03/2025, às 18:07, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **JOSÉ WAGNER SALES FERREIRA, Secretário(a)**, em 18/03/2025, às 18:13, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **CHRISTIANO ANDERSON NEITZKE, Coordenador(a)**, em 18/03/2025, às 18:40, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site <https://sei.tre-ma.jus.br/autenticar> informando o código verificador **2424928** e o código CRC **B4BE12DA**.

0000925-22.2025.6.27.8000|2424928v3