



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO MARANHÃO

ATA - TRE-MA/PR/DG/STIC/CGTIC

21ª Ata de Reunião CGTIC 20 DE OUTUBRO DE 2022 / 16h-17h

Participantes

Gualter Lopes, José Wagner, Egídio de Carvalho, Christiano Neitzke, Wellington Moraes, Glaycy Anne, Sebastião Penha, Amora Sukar, Antonio Ferreira, Roseana Fernandes e Leonardo Mendes.

Pauta

1 - Aprovação da 20ª Ata CGTIC (SEI 0012160-88.2022.6.27.8000) (Gualter Gonçalves - STIC).

• O Secretário expôs a 20ª Ata de reunião deste Comitê, realizada no dia 16 de outubro para anuência dos membros e estes aprovaram seu inteiro teor.

2 - Apresentação do Processo de Gerenciamento de Nível de Serviço (Christiano Anderson - COINF).

• Christiano inicia tecendo breves comentários sobre o atendimento desse processo face aos normativos que disciplinam o IGG, PDTIC e Plano de Diretrizes Institucional;
• Esclarece que o objetivo do processo é negociar, formalizar e monitorar os acordos estabelecidos com os usuários para que sejam cumpridos e atendam aos objetivos determinados pelo negócio, por meio de definições claras e contínuo aperfeiçoamentos;

• Apresenta todo o fluxo do processo, comentando suas fases;

o Gualter questiona se já existe o responsável pelo processo e Christiano diz que o papel do dono negocial ainda não foi definido;

o Wellington diz que gerente de processo precisa ser mapeado no Processo de Gerenciamento de Catálogo de Serviços de TIC e os membros concordam;

o Leonardo sugere que atividades, como propor níveis de serviço, seja da alçada do proprietário do serviço e não do gerente do processo e Christiano concorda;

o Gualter indaga se é possível adequar serviços específicos para períodos eleitorais e Christiano fala que fará os ajustes necessários;

• Christiano continua explicando acerca do indicador que medira o percentual de chamados com nível de serviço cumprido e a sua mensuração quadrimestral;

o Egídio recomenda que a implantação do processo seja incluída no PDTIC como ação e os membros concordam;

o Renata também recorda que o Processo de Gerenciamento de Projetos precisa ser implantado como uma ação no PDTIC;

o Gualter lembra que todo início de ano existe a obrigatoriedade da revisão do PDTIC e propõe que essas novas ações sejam incorporadas nesse momento e todos acordam;

• Christiano prossegue exibindo a planilha de riscos, relatando causas e consequências do processo;

o Renata aconselha que se inclua o risco relacionado a indefinição de acordo de nível de serviço dentro do processo e Christiano acata;

• Gualter questiona se os membros concordam com o Processo de

Gerenciamento de Nível de Serviço, se adequando às necessidades de ajustes indicados e todos aprovam.

3 - Apresentação do Plano para Segurança Cibernética no 2º Turno das Eleições e Estabelecimentos de Normas de Segurança Institucional (Gualter Gonçalves - STIC e Wellington Moraes - SESEC).

• O Secretário discorre sobre as ações de segurança tomadas por essa STIC para orientar tanto as Zonas Eleitorais, bem como a Seção de Protocolo deste Tribunal, nas recepções de arquivos das prestações de contas de partidos e candidatos, neste pleito eleitoral;

• **Os membros concordam com os procedimentos determinados pelo Secretário para promover a segurança cibernética dessa recepção, inclusive com formalização de SEI para a DG;**

• Wellington prossegue informando sobre as condutas definidas pela SESEC para manter a segurança do processo eleitoral, evitando ataques cibernéticos externos a nossa estrutura de TIC;

• É apresentada as atividades e solicitadas aos presentes que façam definição de datas para os bloqueios;

• Gualter informa que todas as ações tomadas no 1º turno serão mantidas para o 2º turno das eleições;

• **Solicita também que Wellington faça a readequação das datas, conforme sugestões dos presentes, e prepare um SEI para ser enviado para a DG, objetivando aprovação do Plano para Segurança Cibernética no 2º Turno das Eleições e os membros acatam a sugestão;**

• Wellington retoma informando que enviou um SEI para análise dos membros deste CGTIC, contendo sugestões novas Normas de Gestão de Vulnerabilidade e de Configuração de Segurança de Ativos;

• Explica que essas condutas foram desenvolvidas em colaboração com outros TRES e, portanto, seguirão padrões em todos os Tribunais;

o Gualter solicita que na primeira reunião de novembro esse assunto seja retomado para melhor entendimento dessas ações de segurança e Wellington concorda;

o Renata relembra que a próxima reunião do CGTIC será uma RAE e propõem que a data seja antes da suas férias de novembro;

o Christiano informa que existem alguns dias de cursos na 1ª e 2ª semana de novembro, relativas à nova regulamentação pelo CNJ e TCU de aquisições de bens;

o Gualter demanda que o NIC alinhe com os Coordenadores uma provável data para a próxima RAE interna e os presente acatam.

4 - Publicação de Notícias no Connect-JUS (Leonardo Mendes - Assessoria STIC).

• Leonardo fala que o NIC tem um indicador referente a publicação de dez notícias por ano no site connect.cnj.jus.br;

• Relata que até agora foram publicadas cinco notícias e que a sexta será sobre a gamificação dos sistemas de segurança da informação;

• Demanda aos presentes que proponham outras matérias para divulgação, visando alcançar a meta;

o Christiano questiona se as aquisições de modernização da infraestrutura de TIC poderão ser publicadas e Leonardo diz que somente se essas contratações investirem em novidades no parque de infraestrutura;

o Gualter solicita que seja publicado nota sobre apresentação, por esta STIC aos chefes de cartório, de relatório de estudo dos logs das urnas, relativo ao 1º turno das eleições 2022 e Leonardo concorda;

o Renata propõem que essa apresentação dos estudos de logs de urnas seja novamente realizada no próximo pleito eleitoral de 2024;

o Gualter afirma que esses dados serão projeto de novo sistema aos chefes de cartório e demais interessados, principalmente, no direcionamento da capacitação de mesários;

- Sem haver mais nada a ser apresentado, encerra-se nesta data a reunião.

5 - Ações necessárias

| O que? | Quem? | Até quando? |
|--|-------|-----------------------------|
| <ul style="list-style-type: none">• Atualizar o Processo de Gerenciamento de Nível de Serviço, conforme as sugestões apresentadas; | COINF | Antes da RAE Institucional. |
| <ul style="list-style-type: none">• Incluir as ações de implantação dos Processo de Gerenciamento de Nível de Serviço e do Processo de Gerenciamento de Projetos na revisão do PDTIC em janeiro/fevereiro; | STIC | No início do ano de 2023 |
| <ul style="list-style-type: none">• Publicar nota sobre apresentação, por esta STIC, de relatório de estudo dos logs das urnas, referente ao 1º turno das eleições 2022, aos chefes de cartório; | NIC | Após a reunião |
| <ul style="list-style-type: none">• Providenciar SEI para ser enviado à DG, objetivando aprovação do cronograma contido no Plano para Segurança Cibernética no 2º Turno das Eleições. | SESEC | Após a reunião |
| <ul style="list-style-type: none">• Apresentar as sugestões de Normas de Gestão de Vulnerabilidade e de Configuração de Segurança de Ativos. | SESEC | Reunião de Novembro |

- **Próxima reunião:** 09/11/2022.



Documento assinado eletronicamente por **GUALTER GONÇALVES LOPES JÚNIOR, Secretário(a)**, em 02/12/2022, às 11:36, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site <https://sei.tre-ma.jus.br/autenticar> informando o código verificador **1767896** e o código CRC **7CCF0C60**.

0013000-98.2022.6.27.8000|1767896v5