



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO MARANHÃO

ATA - TRE-MA/PR/DG/SAF

ATA da 1ª Reunião Ordinária do Comitê de Apoio à Gestão Orçamentária e de Contratações 2023

LOCAL	DATA	HORÁRIO INÍCIO	HORÁRIO FIM
Sala de Reunião da Presidência	15/03/2023	16:30 h	19:20 h

Pauta: Apresentação da execução do orçamento ordinário 2023 com os resultados dos indicadores orçamentários; Apresentação do cronograma da Proposta Orçamentária 2024; Aprovação das iniciativas estratégicas informadas pelos setores; Apresentação dos limites orçamentários estabelecidos pelo TSE; Deliberação sobre as necessidades para as despesas do orçamento ordinário 2024; Deliberação sobre as solicitações de créditos adicionais ao orçamento 2023; Outros assuntos relativos ao planejamento e execução orçamentária 2023/2024.

<p>1. A Secretária de Administração e Finanças, Leana Batista Neves, iniciou a reunião apresentando o desempenho orçamentário de 2022 em que no ranking entre os TRE's, o TRE/MA ficou em 2º lugar em relação ao indicador de aderência ao planejamento de 82,2%; este Tribunal ficou também com 42,1% no indicador de inscrição em restos a pagar, ocupando o 27º lugar; apresentou também a execução do orçamento ordinário 2023 com os resultados dos indicadores orçamentários. Leana também informou os resultados dos indicadores de apoio à execução do 1º Bimestre do orçamento de 2023.</p> <p>2. A Secretária informou o valor do Pré-limite recebido do TSE para as Despesas discricionárias ordinárias, no valor de R\$ 34.816.783,00 que foram distribuídos para todas as unidades gestoras do Tribunal, obedecendo os mesmos parâmetros da LOA 2023.</p>
<p>3. Flávio Menezes, da SEPEO, apresentou a planilha resumo com os valores apresentados pelas unidades gestoras e informou que o valor total estava em R\$36.353.032,43, resultando numa diferença a maior de R\$1.905.316,43, sendo necessário haver ajustes pelas unidades, em razão do limite orçamentário estabelecido pelo TSE. Para a realização dos ajustes, o servidor sugeriu apresentar inicialmente as cinco maiores despesas, com o quê o Diretor-Geral concordou.</p>
<p>4. O Diretor-Geral, Dr. Mário Lobão ressaltou sobre a necessidade da colaboração de todas as unidades e a responsabilidade de cada um para a execução do orçamento solicitado.</p>
<p>5. AJUSTES PELAS UNIDADES – a primeira unidade a se manifestar foi a ASCER, com a servidora Samira Murad e sugeriu uma diminuição de 50% no valor previsto; em seguida, foi a SESEI, com o servidor Alysson, que também reduziu o valor e ficou de apresentar ao Diretor-Geral, em até quinze dias, um estudo para novo modelo de contratação de segurança; posteriormente, foi a STIC, com o servidor Egidio, que apresentou as despesas da SEDIN, SEMDU e SEMSU, cujos valores também passaram por uma diminuição. Foram realizados cortes também nos valores da SAF, com material permanente e manutenção predial. Porém, ficou acordado que sejam elaborados registros de preços para aquisição, à medida que houver recurso financeiro disponível. O Diretor-Geral, Dr. Mário Lobão, solicitou que seja iniciado o quanto antes o projeto de locação de impressoras. O Secretário de Gestão de Pessoas, Gilson Borges, apresentou um orçamento para contratação de estagiários para apoio ao 1º grau, conforme demanda da Corregedoria. Após a explanação dos valores, ficou decidido que serão contratados inicialmente 30 (trinta) estagiários e, após a elaboração de estudo pela SGP, para identificação das necessidades maiores, proceder à contratação de mais colaboradores. A SGP também reduziu o orçamento inicial previsto, excluindo despesas com ginástica laboral, sendo aprovado o projeto de se fazer convênio com o Governo do Estado do Maranhão para esse fim. Com todas as reduções feitas, o valor da proposta orçamentária ficou dentro do limite pré-estabelecido pelo TSE, no montante de R\$ 34.816.783,00.</p> <p>6. Resumo dos valores cortados para possíveis ajustes na fase de divulgação do limite final, em junho/23, pelo TSE: ASCER – R\$ 67.010,45; CRE – R\$ 35.424,00; SAF – R\$ 1.064.102,23; SGP – R\$ 313.601,00; STIC – R\$ 1.301.359,69 = R\$ 3.322.044,97 Incrementos aprovados para LOA 2024: SGP – ESTAGIÁRIOS – R\$ 1.092.672,00; SGP – JUÍZES AUXILIARES - R\$ 129.366,24; STIC – PROJETO IMPRESSORA – R\$ 577.086,00 = R\$ 1.799.123,84</p>
<p>7. Solicitações de créditos adicionais 2023 – A Secretária de Administração e Finanças, Leana Batista Neves, apresentou ainda os projetos para créditos adicionais, que são a retomada do atendimento biométrico nas zonas eleitorais, a contratação de usinas de geração fotovoltaica, a modernização da infraestrutura de rede deste Tribunal e manutenções diversas no prédio sede, acessibilidade, reparos estruturais no 5º andar.</p>
<p>8. Apresentação do cronograma da Proposta Orçamentária 2024 – A Secretária de Administração e Finanças, Leana Batista Neves, finalizou apresentando os prazos para ajustes e correções dos valores da proposta orçamentária no sistema SIGEPRO e o Flávio, da SEPOR, lembrou a necessidade de ser feito o cadastro do usuário primeiramente no ODIN, para acesso ao referido sistema.</p>
<p>9. Outros assuntos relativos ao planejamento e execução orçamentária 2023/2024 – O secretário de Gestão de Pessoas, Gilson Borges, ficou de encaminhar ao servidor Flávio, da SEPEO, o detalhamento do orçamento para a contratação de estagiários.</p>
<p>O Diretor-Geral, Dr. Mário Lobão finalizou a reunião, agradecendo a colaboração de todos os envolvidos.</p>

Lista de Presença - SECRETARIA

- Mário Lobão Carvalho – Diretor-Geral
- Marcelo Moreira – Juiz Auxiliar da Presidência
- Leana Batista Neves – SAF
- Gualter Gonçalves Lopes Júnior – STIC
- Diego Rodolfo Abreu Silva - SJD
- Karla de Faria Abdala Félix – COGEM
- Christiano Anderson Neitzke - COINF
- Rosiléia Morais Salazar Monteiro – COFIN
- Sherlan Buhatem Anunciação – COLAC
- Paulo Rocha Neto – ASPEJ
- Egídio de Carvalho Ribeiro Júnior – STIC
- Fagianni Viana de Miranda – ORE
- Allana Machado Prazeres Costa – COPAD
- Raimundo Mendonça Braga Filho – COPEs
- Whertbeth Silva Sousa - ASCRE

- Marcelo Maciel Moraes - ASEP
- Gilson Rodrigues Borges – SGP
- Diana dos Santos Teles - GABSGP
- Laiana Cristina Holanda de Oliveira – ASCRE
- José de Ribamar Borges Souza - COSEM
- Samira Teresa Duailibe Murad – ASCER
- Neila Marilda Soares Moraes – ASGEL
- Natali Moreira de Carvalho Campos - GABCOJUC
- Flávio Menezes de Miranda – SEPEO
- Edson Luis Santana de Macedo – SEMDU
- Alfredo Francisco Ferreira de Souza – SEJUD
- Alysson Cristiano Maximo Diniz – SESEI
- Marcelo Henrique de Amorim Mendonça - SESEI
- Magna Maria Silva Barbosa – GABSAF



Documento assinado eletronicamente por **LEANA BATISTA NEVES, Secretário(a)**, em 27/03/2023, às 19:10, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **MAGNA MARIA SILVA BARBOSA, Técnico Judiciário**, em 28/03/2023, às 13:08, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **NEILA MARILDA SOARES MORAES, Técnico Judiciário**, em 28/03/2023, às 14:47, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **FAGIANNY VIANA DE MIRANDA, Chefe de Seção**, em 28/03/2023, às 14:54, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **NATALI MOREIRA DE CARVALHO CAMPOS, Técnico Judiciário**, em 28/03/2023, às 14:54, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **LAIANA CRISTINA HOLANDA DE OLIVEIRA, Assessora Chefe da Corregedoria**, em 28/03/2023, às 15:01, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **MARIO LOBÃO CARVALHO, Diretor Geral**, em 28/03/2023, às 15:04, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **JOSÉ DE RIBAMAR BORGES SOUZA, Coordenador(a)**, em 28/03/2023, às 15:07, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **ALYSSON CRISTIANO MAXIMO DINIZ, Chefe de Seção**, em 28/03/2023, às 15:09, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **ALFREDO FRANCISCO FERREIRA DE SOUZA, Chefe de Seção**, em 28/03/2023, às 15:15, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **PAULO ROCHA NETO, Assessor(a)**, em 28/03/2023, às 15:16, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **KARLA DE FARIA ABDALA FÉLIX, Analista Judiciário**, em 28/03/2023, às 15:33, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **DIANA DOS SANTOS TELES, Assessor(a)**, em 28/03/2023, às 16:21, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **DIEGO RODOLFO ABREU SILVA, Secretário(a)**, em 28/03/2023, às 16:25, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **WHERBETH SILVA SOUSA, Chefe de Seção**, em 28/03/2023, às 18:14, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **SHERLAN BUHATEM ANUNCIACÃO, Coordenador(a)**, em 28/03/2023, às 18:20, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **CHRISTIANO ANDERSON NEITZKE, Coordenador(a)**, em 28/03/2023, às 19:50, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **ALLANA MACHADO PRAZERES COSTA, Analista Judiciário**, em 29/03/2023, às 14:39, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **RAIMUNDO MENDONÇA BRAGA FILHO, Coordenador(a)**, em 29/03/2023, às 15:05, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **EDSON LUIS SANTANA DE MACEDO, Técnico Judiciário**, em 29/03/2023, às 16:52, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **EGÍDIO DE CARVALHO RIBEIRO JÚNIOR, Secretário Substituto**, em 29/03/2023, às 16:52, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **MARCELO MACIEL MORAES, Assessor(a)**, em 29/03/2023, às 19:01, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **GILSON RODRIGUES BORGES, Secretário(a)**, em 30/03/2023, às 16:54, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site <https://sei.tre-ma.jus.br/autenticar> informando o código verificador **1831797** e o código CRC **0F638FB9**.

0000759-92.2022.6.27.8000|1831797v6