

ATA da REUNIÃO de ANÁLISE da ESTRATÉGIA 2024

LOCAL	DATA	HORÁRIO INÍCIO	HORÁRIO FIM
Zoom: https://zoom.tre-ma.jus.br/rae/	31/01/2025	09:00	10:30

PAUTA Análise da situação dos indicadores e projetos estratégicos do TRE-MA referente ao exercício de 2024.

- SUMÁRIO**
1. Objetivos Estratégicos
 2. Total de Indicadores Estratégicos por Status
 3. Total de Projetos por Status
 4. Indicadores Estratégicos e Projetos por Responsável
 5. Solicitações de mudança
 6. Participantes

INÍCIO: A reunião foi aberta às 9h pelo Des. José Gonçalo de Sousa Filho, que aproveitou o momento para agradecer a todos pelo empenho durante sua gestão. Em seguida, a servidora Karla Abdala (Coordenadora da COGEM) informou que o Presidente havia deferido todos os pedidos de repactuação. Após, o Dr. Mário Lobão (Diretor-Geral) pediu a palavra para externar sua gratidão pelos objetivos alcançados. A condução da reunião ficou a cargo da servidora Karla Abdala, que apresentou os resultados registrados no Sistema de Gestão de Governança (SIGGO), permitindo que os gestores responsáveis fizessem suas considerações.

Aos 7min e 54s a Coordenadora da COGEM apresentou o relatório do projeto "Audiências Públicas - Eleições 2024", extra pauta, de autoria da Presidência do TRE-MA, tendo recebido o aval do Sr. Diretor-Geral para inclusão no SIGGO.

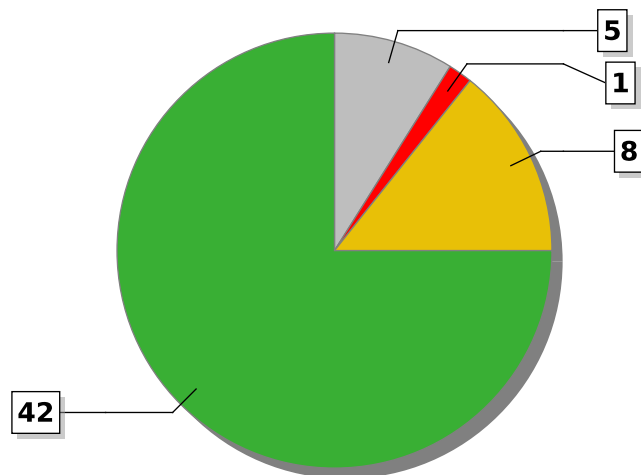
OBJETIVOS ESTRATÉGICOS - RESULTADOS		
OBJETIVO ESTRATÉGICO	RESULTADO	SITUAÇÃO
Aprimorar a gestão orçamentária e financeira.	98,64%	Cumprido
Aprimorar a infraestrutura e governança de TIC.	98,68%	Cumprido
Assegurar efetividade e integridade da prestação jurisdicional.	92,53%	Cumprido parcialmente
Assegurar o atendimento de excelência	100,00%	Cumprido

OBJETIVOS ESTRATÉGICOS - RESULTADOS

OBJETIVO ESTRATÉGICO	RESULTADO	SITUAÇÃO
Evidenciar à sociedade a celeridade, segurança e transparência do processo eleitoral.	100,00%	Cumprido
Fortalecer a governança institucional	100,00%	Cumprido
Fortalecer o combate à fraude e corrupção no processo eleitoral.	96,59%	Cumprido
Garantir a efetiva participação popular no processo eleitoral	99,51%	Cumprido
Garantir a legitimidade do processo eleitoral	100,00%	Cumprido
Implementar mecanismos de integridade institucional.	86,93%	Cumprido parcialmente
Implementar política de gestão de pessoas.	100,00%	Cumprido
Promover a proteção de dados e segurança cibernética.	100,00%	Cumprido
Promover transformação digital e inovações tecnológicas.	96,84%	Cumprido
Realizar eleições céleres, seguras e transparentes.	100,00%	Cumprido

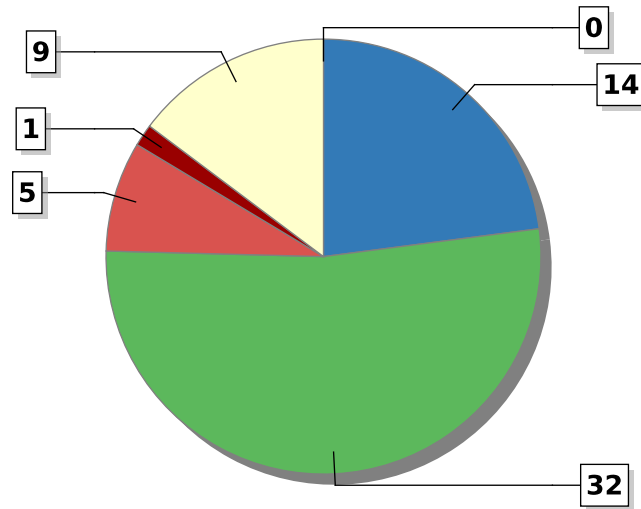


Total de Indicadores Estratégicos por Situação



● Não se aplica ● Não cumprido ● Cumprido parcialmente ● Cumprido

Total de Projetos por Situação



● Não Iniciado ● Iniciado ● Concluído ● Cancelado ● Suspenso ● Repactuado

GRUPO DE TRABALHO - INDICADORES ESTRATÉGICOS								
DESCRIÇÃO	META	APURADO	POLARIDADE	RESULTADO	RESPONSÁVEL	OBSERVAÇÃO	PRAZO PARA RESPOSTAS	SITUAÇÃO
31 - Zonas aderentes a campanha do mesário voluntariado	50,00	100,00	Quanto maior melhor	100,000%	GRUPO DE TRABALHO	em virtude da Resolução TRE nº. 10.127 que institucionalizou o projeto mesario voluntario, todas as zonas aderiram ao projeto. resultado pode ser consultado no Painel BI https://guardiao.tre-ma.jus.br/BI/index.html?BI=mesarios-tre-ma	-	Cumprido

CPSPAD - INDICADORES ESTRATÉGICOS

DESCRIÇÃO	META	APURADO	POLARIDADE	RESULTADO	RESPONSÁVEL	OBSERVAÇÃO	PRAZO PARA RESPOSTAS	SITUAÇÃO
i70 - Índice produtividade da Comissão Permanente de Sindicância e Processo Administrativo (CPSPAD)	100,00	100,00	Quanto maior melhor	100,000%	CPSPAD	O índice visa medir o cumprimento dos prazos de forma eficiente. A fórmula apresentada está equivocada e necessita de revisão. Todos os processos foram julgados no prazo, daí o índice de 100%	Dez/2024	Cumprido

CPSPAD - PROJETOS

DESCRIÇÃO	RESPONSÁVEL	EVIDÊNCIA(S)	ORÇAMENTO PREVISTO	ORÇAMENTO UTILIZADO	PRAZO PARA RESPOSTAS	SITUAÇÃO
Definição da Metodologia de enfrentamento à Fraude e Corrupção	CPSPAD	Etapa 1 - Capacitação e disponibilidade dos servidores: Treinamento de fluxos e modelagens de processos concluído no mês de novembro de 2024. Etapa 2 - Definição para que não haja conflito de interesse por parte dos membros da equipe de investigação: Conforme processo SEI nº 2791-02.2024.6.27.8000 Etapa 3 - Padronização das entrevistas e da análise documental: O curso de mapeamento de processos (SEI nº 2791-02.2024.6.27.8000) foi concluído. Foi realizada uma reunião virtual para uma tentativa de delineamento das etapas do processo. Todavia, as diversas atividades da comissão e dos setores de origem dos membros não permitiram uma entrega até o presente momento. Etapa 4 - Mapeamento do processo de trabalho para a correção de ilícitos cíveis e penais; O curso de mapeamento de processos (SEI nº 2791-02.2024.6.27.8000) foi concluído. Foi realizada uma reunião virtual para uma tentativa de delineamento das etapas do processo. Todavia, as diversas atividades da comissão e dos setores de origem dos membros não permitiram uma entrega até o presente momento.	R\$ 0,00	R\$ 0,00	Ago/2025	Iniciado

NSI - INDICADORES ESTRATÉGICOS

DESCRIÇÃO	META	APURADO	POLARIDADE	RESULTADO	RESPONSÁVEL	OBSERVAÇÃO	PRAZO PARA RESPOSTAS	SITUAÇÃO
i45 - Quantidade de ações de divulgação de Segurança cibernética.	12,00	22,00	Quanto maior melhor	100,000%	NSI	01/07/2024; E-mail com o tema ""GOLPE DA SEMANA: Propagação de planilha de malware; E-mail 15/07/2024; E-mail Proteja-se ao usar ferramentas de IA; e-mail 01/08/2024; Treinamento em Segurança de Urna Eletrônica para Mesários; Palestra	Dez/2024	Cumprido

NSI - PROJETOS

DESCRIÇÃO	RESPONSÁVEL	EVIDÊNCIA(S)	ORÇAMENTO PREVISTO	ORÇAMENTO UTILIZADO	PRAZO PARA RESPOSTAS	SITUAÇÃO
Inventário de Processos de Trabalho que tratam de dados pessoais	NSI	Etapa 1 - Construção do Formulário de Inventário: Formulário finalizado Etapa 2 - Revisão e Testes do Formulário por Unidades: Conjunto de Processos mapeados pelas unidades SEGIN, SESEC, SEDIN, SERED e SAPES Etapa 3 - Início da Campanha de Preenchimento do Formulário: Planilha com dados do mapeamento preenchidos pelos servidores Etapa 4 - Análise dos Resultados: Esboço do Relatório de Impacto à Proteção de Dados Pessoais (RIPD) em desenvolvimento	R\$ 0,00	R\$ 0,00	Abr/2025	Iniciado

AI - INDICADORES ESTRATÉGICOS

DESCRIÇÃO	META	APURADO	POLARIDADE	RESULTADO	RESPONSÁVEL	OBSERVAÇÃO	PRAZO PARA RESPOSTAS	SITUAÇÃO
i26-Índice de execução do plano anual de auditoria	100,00	100,00	Quanto maior melhor	100,000%	AI	Todas as 5 auditorias planejadas foram realizadas;	Dez/2024	Cumprido
i29-Índice de implementação das recomendações expedidas pela Auditoria Interna	100,00	47,72	Quanto maior melhor	48,000%	AI	8 recomendações implementadas; 5 recomendações em implementação; 9 recomendações não implementadas.	Dez/2024	Não cumprido
i30-Índice de cumprimento das determinações e recomendações expedidas pelo TCU	100,00	100,00	Quanto maior melhor	100,000%	AI	4 determinações cumpridas.	Dez/2024	Cumprido

ORE - INDICADORES ESTRATÉGICOS

DESCRIÇÃO	META	APURADO	POLARIDADE	RESULTADO	RESPONSÁVEL	OBSERVAÇÃO	PRAZO PARA RESPOSTAS	SITUAÇÃO
i11 - Denúncias apuradas/tratadas	100,00	100,00	Quanto maior melhor	100,000%	ORE		Dez/2024	Cumprido
i8 - Satisfação com o atendimento da Ouvidoria	88,00	94,66	Quanto maior melhor	100,000%	ORE	Apesar do excesso de demandas próprio do período eleitoral, tivemos elevação na nossa avaliação, contrariando os prognósticos sustentados pela nossa experiência.	Dez/2024	Cumprido
i9 - Índice de chamados à Ouvidoria finalizados em até 6 dias úteis	95,00	97,80	Quanto maior melhor	100,000%	ORE		Dez/2024	Cumprido

COIMC - PROJETOS

DESCRIÇÃO	RESPONSÁVEL	EVIDÊNCIA(S)	ORÇAMENTO PREVISTO	ORÇAMENTO UTILIZADO	PRAZO PARA RESPOSTAS	SITUAÇÃO
Painel Virtual	COIMC	Etapa 1 - Pesquisar ferramenta para veiculação nas TVs : Pesquisa de nova ferramenta que não dependa do modelo da TV que será utilizada nas áreas	R\$ 0,00	R\$ 0,00	Dez/2025	Iniciado
Programa Televisivo em parceria com a Assembleia Legislativa	COIMC	Etapa 1 - Tratativas para a assinatura do Termo de Cooperação entre TRE x ALEMA: Todas as tratativas já foram concluídas Etapa 2 - Planejamento da estrutura do programa : Estrutura e formato do programa concluído e já aprovado Etapa 3 - Gravação do programa piloto: Em razão da eleição não foi possível a gravação do piloto, mas já estamos em tratativa com a ALEMA para agendarmos um data para a realização da gravação	R\$ 0,00	R\$ 0,00	Dez/2025	Iniciado
Elaboração de Campanhas Institucionais	COIMC	Etapa 1 - Definir quais as campanhas para o ano de acordo com o calendário eleitoral e de acordo com demandas já solicitadas : As campanhas de 2025 estão sendo executadas de acordo com o calendário interno elaborado pela COIMC Etapa 2 - Elaborar o cronograma de veiculação nos canais de comunicação: As campanhas estão seguindo o cronograma estabelecido pela COIMC e pelo TSE Etapa 3 - Cronograma de veiculação nas redes sociais : As campanhas são veiculadas de acordo com cronograma estabelecido pela COIMC e pelo TSE	R\$ 0,00	R\$ 0,00	Dez/2025	Iniciado

DESCRIÇÃO	RESPONSÁVEL	EVIDÊNCIA(S)	ORÇAMENTO PREVISTO	ORÇAMENTO UTILIZADO	PRAZO PARA RESPOSTAS	SITUAÇÃO
Dialogo com a Imprensa	COIMC	Etapa 1 - Planejamento do Projeto: O planejamento já definido e aprovado pela Coimc Etapa 2 - Apresentar o projeto aos dirigentes e definir a data do evento: Já foi aprovado pela gestão faltando apenas definir a data	R\$ 0,00	R\$ 0,00	Jun/2024	Cancelado
Mídia Training	COIMC	Etapa 1 - Planejamento do curso: Todo p planejamento executado juntamente com a SECAP Etapa 2 - Reunir com os setores envolvidos: evento realizado Etapa 3 - Alinhar com o(s) palestrante(s) sobre formato do curso: evento concluído e realizado Etapa 4 - Realização do curso: Curso realizado. Segue a informação do setor de capacitação Prezada Danielle Cavaignac, boa tarde. Informo-lhe que, conforme consta de nossos registros, atendendo solicitação da COIMC, este Tribunal realizou a capacitação "Workshop Porta-Vozes da Justiça Eleitoral", nos dias 05 e 09 de julho de 2024, na modalidade On-line (ao vivo), com a participação de 39 (trinta e nove) servidores, nos termos do SEI 0009466-78.2024.6.27.8000. Cordialmente. Sílvia Reis Seção de Capacitação / CODES / SGP Tribunal Regional Eleitoral do Maranhão secap@tre-ma.jus.br 98 2107-8728 / 8855	R\$ 0,00	R\$ 0,00	Jun/2024	Concluído

DESCRIÇÃO	RESPONSÁVEL	EVIDÊNCIA(S)	ORÇAMENTO PREVISTO	ORÇAMENTO UTILIZADO	PRAZO PARA RESPOSTAS	SITUAÇÃO
Boletim Informativo	COIMC	Etapa 1 - Gravação e edição das matérias : Concluída Etapa 2 - Veiculação do boletim nos grupos de whatsapp e intranet: O projeto foi concluído e está em caráter permanente, sendo veiculado semanalmente Etapa 3 - Levantamento das matérias : O Boletim é veiculado semanalmente todas as segundas-feiras na intranet e nos grupos de whatsapp Membros da Corte, Notícias, Comunicação com as Zonas Eleitorais e Gerentes de Processo. Link da matéria: https://intranet.tre-ma.jus.br/noticias/comunicacao-lanca-boletim-informativo-em-formato-de-audio	R\$ 0,00	R\$ 0,00	Dez/2025	Concluído
Implantação da Política de Segurança da Comunicação no TRE	COIMC	Etapa 1 - Finalizar a minuta da Resolução: Concluída e apresentada para Assessoria Jurídica do presidente Etapa 2 - Encaminhar para análise da Assessoria Jurídica do presidente : Concluída pela assessoria jurídica do presidente Etapa 3 - Assinatura da Resolução pelo presidente: A politica foi aprovada pela Corte Eleitoral através da Resolução nº 10.266 de 5 de agosto de 2024. L i n k : h t t p s : / / w w w . t r e - m a . j u s . b r / l e g i s l a c a o / c o m p i l a d a / r e s o l u c a o / 2 0 2 4 / r e s o l u c a o - n o - 1 0 - 2 6 6 - d e - 0 5 - d e - a g o s t o - d e - 2 0 2 4	R\$ 0,00	R\$ 0,00	Jul/2024	Concluído
Elaboração de Plano de Comunicação Interno	COIMC	Etapa 1 - Finalizar o plano 2024/2025: a elaboração do projeto já concluído Etapa 2 - Execução do plano: O plano já concluído e em execução	R\$ 0,00	R\$ 0,00	Ago/2024	Concluído

WEB - PROJETOS

DESCRIÇÃO	RESPONSÁVEL	EVIDÊNCIA(S)	ORÇAMENTO PREVISTO	ORÇAMENTO UTILIZADO	PRAZO PARA RESPOSTAS	SITUAÇÃO
Reestruturação da Intranet	WEB	Etapa 1 - Análise da tecnologia a ser adotada: Analisou-se a tecnologia atual Plone 4 e os portais de intranet de outros tribunais, assim como a versão mais atual do Plone (versão 6). Etapa 2 - Definição da Tecnologia : Tecnologia própria Etapa 3 - Estudo da tecnologia adotada: O estudo já concluído de acordo com a ferramenta escolhida	R\$ 0,00	R\$ 0,00	Dez/2025	Repactuado

EJE - INDICADORES ESTRATÉGICOS

DESCRIÇÃO	META	APURADO	POLARIDADE	RESULTADO	RESPONSÁVEL	OBSERVAÇÃO	PRAZO PARA RESPOSTAS	SITUAÇÃO
i2 - Índice de desempenho na avaliação de Cidadania	62,00	85,00	Quanto maior melhor	100,000%	EJE	- Indicador se manteve no terceiro quadrimestre do ano, consoante registro feito no mês de novembro, tendo a meta projetada para o exercício sido superada. - Índice anual de cidadania efetivamente apurado em novembro de 2024.	Dez/2024	Cumprido

EJE - PROJETOS

DESCRIÇÃO	RESPONSÁVEL	EVIDÊNCIA(S)	ORÇAMENTO PREVISTO	ORÇAMENTO UTILIZADO	PRAZO PARA RESPOSTAS	SITUAÇÃO
-----------	-------------	--------------	--------------------	---------------------	----------------------	----------

DESCRIÇÃO	RESPONSÁVEL	EVIDÊNCIA(S)	ORÇAMENTO PREVISTO	ORÇAMENTO UTILIZADO	PRAZO PARA RESPOSTAS	SITUAÇÃO
Ressocializando com cidadania.	EJE		R\$ 0,00	R\$ 0,00	Dez/2025	Cancelado
Formação, atualização e aperfeiçoamento contínuo dos agentes eleitorais. (2024)	EJE	Etapa 1 - Definição das capacitações prioritárias com a direção da Escola Judiciária Eleitoral e em seguida, tratar com docentes que tenham as bases pedagógicas da ENFAM para ministrar os cursos, considerando ser o público-alvo, magistrados(as) eleitorais;: Última capacitação promovida pela EJE no ano de 2024 com diretriz pedagógica da ENFAM Módulo de Eleitoral , definida pela Diretora da Escola Judiciária Eleitoral. h t t p s : / / w w w . t r e - m a . j u s . b r / c o m u n i c a c a o / n o t i c i a s / 2 0 2 4 / S e t e m b r o / n o v o s - a s - m a g i s t r a d o s - a s - r e c e b e m - c a p a c i t a c a o - e m - d i r e i t o - e l e i t o r a l Etapa 2 - Credenciamento dos planos de curso junto à ENFAM via conta no site Educaenfam, com pelo menos 30 dias de antecedência da realização da capacitação, sob pena de intempestividade do pedido: Credenciamento de plano do último curso (Módulo Eleitoral) com diretriz pedagógica da ENFAM feito em parceria pela Escola Judiciária Eleitoral com a Escola da Magistratura Estadual. A evidência é o projeto de curso do módulo submetido à credenciamento, que foi encaminhado mediante e-mail pela Escola Judiciária Eleitoral para a Escola parceira. Etapa 3 - Abrir e instruir processo (SEI), para contratação do(a) docente com demonstração das fontes de recurso da unidade a serem utilizadas, valores a serem pagos, e encaminhar o pedido à Administração Superior (Diretoria-Geral) pedindo autorização para o empenho da despesa, monitorar trâmite e diligências: A última capacitação promovida sob diretriz pedagógica da ENFAM, que foi o Módulo de Eleitoral, os docentes foram escolhidos pela Escola Judiciária Eleitoral, mas o custeio com	R\$ 50.801,40	R\$ 57.629,89	Dez/2024	Concluído

DESCRIÇÃO	RESPONSÁVEL	EVIDÊNCIA(S)	ORÇAMENTO PREVISTO	ORÇAMENTO UTILIZADO	PRAZO PARA RESPOSTAS	SITUAÇÃO
Formação, atualização e aperfeiçoamento contínuo dos agentes eleitorais. (2024)	EJE	a contratação dos respectivos se deu pela Escola parceira (ESMAM). Etapa 4 - Formatar com antecedência o curso na plataforma virtual, em que acontecerá, postando dados, tais como: nome, quantidade de vagas, carga horária, público-alvo, período realização, etc., assim como configurar o ambiente para recepção das inscrições, inclusão dos conteúdos enviados pelo(a) docente(ex: : A última capacitação sob diretriz pedagógica da ENFAM ocorreu no formato presencial, a seguir a matéria que evidencia a realização do módulo de eleitoral. h t t p s : / / w w w . t r e - ma.jus.br/comunicacao/noticias/2024/Setembro/novos-as-magistrados-as-recebem-capacitacao-em-direito-eleitoral Relativamente aos conteúdos da capacitação foram encaminhados, via canal de WhatsApp, aos participantes. Etapa 5 - Divulgar sobre a abertura das inscrições, realização e pós curso, expedir certificados aos participantes aprovados.: h t t p s : / / w w w . t r e - ma.jus.br/comunicacao/noticias/2024/Setembro/novos-as-magistrados-as-recebem-capacitacao-em-direito-eleitoral	R\$ 50.801,40	R\$ 57.629,89	Dez/2024	Concluído
Educação política voltada ao fortalecimento da cidadania de jovens eleitores (2024)	EJE	Etapa 1 - Selecionar escolas que participarão das ações de cidadania e agendar com os respectivos dirigentes, data para eventual visita prévia e para a execução do evento: Tratativas das últimas ações realizadas no exercício mantidas com docentes do Colégio Conviver e Centro Educa Mais Professora Maria do Socorro Almeida. Evidências publicadas no site do tribunal, conforme segue. h t t p s : / / w w w . t r e - ma.jus.br/comunicacao/noticias/2024/Setembro/estudantes-do-colegio-conviver-participam-de-votacao-simulada https://www.tre-ma.jus.br/comunicacao/noticias/2024/Outubro/eje-maranhao-promove-acao-de-cidadania-no-centro-educa-mais-professora-maria-do-socorro-almeida-1 Etapa 2 - Organizar os recursos materiais necessários para a consecução do evento (a exemplo de, urnas eletrônicas, informativos, slides, microfones, caixa de som, etc.) e contatar com os setores internos do tribunal, para apoio	R\$ 0,00	R\$ 0,00	Dez/2024	Concluído

Ata RAE RETIFICADA - Exercício 2024 (2410599)
SEI 0019448-19.2024.6.27.8000 / pg. 14

DESCRIÇÃO		RESPONSÁVEL		EVIDÊNCIA(S)			ORÇAMENTO PREVISTO	ORÇAMENTO UTILIZADO	PRAZO PARA RESPOSTAS	SITUAÇÃO
Educação política voltada ao fortalecimento da cidadania de jovens eleitores (2024)		EJE		logístico e operacional, tanto em visita prévia, que houver, quanto no evento pro: Os recursos materiais para a realização das ações de cidadania promovidas nas duas últimas escolas(Colégio Conviver e Centro Educa Mais Professora Maria do Socorro Almeida) foram providenciados pelas próprias unidades de ensino, a Escola Judiciária Eleitoral, por sua vez, ficou responsável pela logística de transporte das urnas. Etapa 3 - Realização e divulgação institucional do evento.: h t t p s : / / w w w . t r e - m a . j u s . b r / c o m u n i c a c a o / n o t i c i a s / 2 0 2 4 / S e t e m b r o / e s t u d a n t e s - d o - c o l e g i o - c o n v i v e r - p a r t i c i p a m - d e - v o t a c a o - s i m u l a d a https://www.tre-ma.jus.br/comunicacao/noticias/2024/Outubro/eje-maranhao-promove-acao-de-cidadania-no-centro-educa-mais-professora-maria-do-socorro-almeida-1			R\$ 0,00	R\$ 0,00	Dez/2024	Concluído
ASGEL - INDICADORES ESTRATÉGICOS										
DESCRIÇÃO		META	APURADO	POLARIDADE	RESULTADO	RESPONSÁVEL	OBSERVAÇÃO	PRAZO PARA RESPOSTAS	SITUAÇÃO	
i16 -Desempenho dos processos de eleição		90,00	92,00	Quanto maior melhor	100,000%	ASGEL	a formula cadastrada do indicador mostra a média geral dos processos, contudo essa média foi puxada para baixo por 2 processos. Pois dos 26 processos de eleição, um processo teve índice de desempenho razoável e apenas um processo recebeu a classificação ruim. Consideramos então que de uma forma geral de análise no quantitativo de processos a Avaliação de Desempenho Real foi de 92%. Resultado corrigido pela SEMOG em atenção ao Despacho 12971 (2410317), da Secretaria-Geral da Presidência, nos autos do SEI 0001058-64.2025.6.27.8000.	-	Cumprido	
i17-Índice de execução do Planejamento das Eleições		90,00	95,36	Quanto maior melhor	100,000%	ASGEL	apurado por meio do sistema SIGGO-ELEIÇÃO	-	Cumprido	

Ata RAE REINFORMADA - Exercício 2024 (2410599) SEI 0019448-19.2024.6.27.8000 / pg. 15

DESCRIÇÃO	META	APURADO	POLARIDADE	RESULTADO	RESPONSÁVEL	OBSERVAÇÃO	PRAZO PARA RESPOSTAS	SITUAÇÃO	
i5 - Índice de transparência dos planos dos processos de eleição e da execução do planejado.	95,00	100,00	Quanto maior melhor	100,000%	ASGEL	Mensurado em 100% devido ser possível acompanhar o planejado e sua execução através do Painei BI, e demais detalhes e informações dos processos foram postados no Portal das Eleições	-	Cumprido	
ASGEL - PROJETOS									
DESCRIÇÃO	RESPONSÁVEL	EVIDÊNCIA(S)				ORÇAMENTO PREVISTO	ORÇAMENTO UTILIZADO	PRAZO PARA RESPOSTAS	SITUAÇÃO
Contratação de empresa especializada para realização de Pesquisa de Satisfação dos eleitores no dia das eleições 2024 (por amostragem)	ASGEL	Etapa 1 - Oficialização da demanda de contratação: SEI Etapa 2 - Acompanhar e impulsionar a Contratação: SEI Etapa 3 - Fiscalização da Contratação: na fase de coleta de preço médio ficou evidenciado que o valor da pesquisa ficaria em mais de um milhão de reais, por isso optamos em fazer a pesquisa via formulário eletrônico, utilizando o contrato da COIMC de impressos para fazer cartazes com o QRCode da pesquisa e encaminhamos às zonas eleitorais para que fossem fixados nos locais de votação.				R\$ 70.000,00	R\$ 0,00	Dez/2024	Concluído
Realização de audiências públicas, esclarecendo cada etapa do processo eleitoral (Eleições 2024)	ASGEL					R\$ 0,00	R\$ 0,00	Set/2024	Cancelado
Realizar a avaliação das Eleições 2024	ASGEL	Etapa 1 - Impulsionar a elaboração de perguntas para o questionário de avaliação dos clientes dos processos: SEI 0011172-96.2024.6.27.8000 Etapa 2 - Analisar as perguntas enviadas e a lista de clientes - por cada processo - para inserir no sistema DIGA: 0011172-96.2024.6.27.8000 Etapa 3 - Preparação do sistema DIGA: 0011172-96.2024.6.27.8000 Etapa 4 - Suporte aos gerentes e gestores na realização da				R\$ 0,00	R\$ 0,00	Mar/2025	Iniciado

DESCRIÇÃO	RESPONSÁVEL	EVIDÊNCIA(S)	ORÇAMENTO PREVISTO	ORÇAMENTO UTILIZADO	PRAZO PARA RESPOSTAS	SITUAÇÃO
Realizar a avaliação das Eleições 2024	ASGEL	auto avaliação dos Processos de Eleição: relatórios expedidos Etapa 5 - Análise dos relatórios de avaliação dos clientes e de auto avaliação dos gerentes e verificação do cumprimento das metas e do planejamento de cada Processo: reunião com o Comitê Eleições 2024 Etapa 6 - Validar análise com Gerentes, Gestores e Alta Administração: reunião com o Comitê Eleições 2024	R\$ 0,00	R\$ 0,00	Mar/2025	Iniciado
Impulsionar o cumprimento de prazos e normas (Eleições 2024)	ASGEL	Etapa 1 - Estudar as Resoluções TSE para as Eleições 2024, verificando a necessidade de replanejamento dos processos: Replanejamento iniciado Etapa 2 - Monitoramento da execução do PIE24 pelo SIGGO-ELEIÇÃO: relatórios emitidos e enviados por SEI aos Gestores de Área Etapa 3 - Impulsionar a correta execução dos prazos: enviado relatórios ao DG e aos Gestores de Área Etapa 4 - Replanejar os processos que forem necessários: reuniões de replanejamento Etapa 5 - Elaborar o PIE24.2 impulsionar aprovação e publicação: https://intranet.tre-ma.jus.br/eleicoes/portais-eleicoes/eleicoes-2024/plano-integrado-eleicoes-2024.2	R\$ 0,00	R\$ 0,00	Fev/2025	Concluído
SELO BOAS PRÁTICAS	ASGEL	Etapa 1 - Elaborar edital com as regras: https://intranet.tre-ma.jus.br/noticias/inove-e-inscreva-se-para-concorrer-ao-selo-boas-praticas-e-inovacao-2024 Etapa 2 - Revisar o sistema: https://intranet.tre-ma.jus.br/noticias/inove-e-inscreva-se-para-concorrer-ao-selo-boas-praticas-e-inovacao-2024 Etapa 3 - Fazer divulgação: https://intranet.tre-ma.jus.br/noticias/inove-e-inscreva-se-para-concorrer-ao-selo-boas-praticas-e-inovacao-2024 Etapa 4 - Conseguir premiação e cerimônia de reconhecimento: cerimônia realizada	R\$ 0,00	R\$ 0,00	Nov/2024	Concluído

DESCRIÇÃO	RESPONSÁVEL	EVIDÊNCIA(S)	ORÇAMENTO PREVISTO	ORÇAMENTO UTILIZADO	PRAZO PARA RESPOSTAS	SITUAÇÃO
SELO BOAS PRÁTICAS	ASGEL	Etapa 5 - Divulgar as boas práticas: cerimônia de reconhecimento e divulgação na intranet	R\$ 0,00	R\$ 0,00	Nov/2024	Concluído
Game das Eleições	ASGEL	Etapa 1 - Elaboração de Temas, perguntas e respostas: SEI 0005108-70.2024.6.27.8000 Etapa 2 - Ajustes no sistema de Quiz para calcular rank de premiação: sistema de game Etapa 3 - Elaborar e aprovar o edital com as regras: SEI 0005108-70.2024.6.27.8000 Etapa 4 - Divulgar e impulsionar a participação dos servidores: https://intranet.tre-ma.jus.br/noticias/game-das-eleicoes-2024-resultado-final Etapa 5 - Conseguir prêmios e cerimônia de premiação: https://intranet.tre-ma.jus.br/noticias/game-das-eleicoes-2024-resultado-final	R\$ 0,00	R\$ 0,00	Jul/2024	Concluído
Plano de Enfrentamento aos Riscos de Eleição	ASGEL	Etapa 1 - Análise de Riscos dos Processos de Eleição: Plano de Enfrentamento enviado por email Etapa 2 - Elaboração das propostas de enfrentamento: Plano de enfrentamento enviado por e-mail Etapa 3 - Elaboração do documento do Plano, aprovação e publicação: 0010526-86.2024.6.27.8000	R\$ 0,00	R\$ 0,00	Jun/2024	Concluído

NSA - INDICADORES ESTRATÉGICOS

DESCRIÇÃO	META	APURADO	POLARIDADE	RESULTADO	RESPONSÁVEL	OBSERVAÇÃO	PRAZO PARA RESPOSTAS	SITUAÇÃO
i54 - Índice de desempenho das ações e projetos do Plano de Logística Sustentável do TRE/MA.	80,00	91,66	Quanto maior melhor	100,000%	NSA	E v i d ê n c i a s : https://docs.google.com/spreadsheets/d/1wY1_rXQvwnVIRHzrYKv0VGURhVATPegye_Zluy0MLM/edit?gid=0#gid=0	Dez/2024	Cumprido
i3 - Índice de locais de votação adequados as pessoas com deficiência ou mobilidade reduzida	85,00	83,82	Quanto maior melhor	99,000%	NSA	Evidência: https://guardiao.tre-ma.jus.br/BI/index.html?BI=vistoria-locais-de-votacao Os dados são referentes ao ano de 2024	-	Cumprido

NSA - PROJETOS

DESCRIÇÃO	RESPONSÁVEL	EVIDÊNCIA(S)	ORÇAMENTO PREVISTO	ORÇAMENTO UTILIZADO	PRAZO PARA RESPOSTAS	SITUAÇÃO
Implementação do Sistema de Monitoramento Remoto de Ares Condicionados.	NSA	Etapa 1 - Fazer pesquisa de mercado: SEI 0006156-98.2023.6.27.8000 Etapa 2 - Elaborar ETP: SEI 0006156-98.2023.6.27.8000	R\$ 0,00	R\$ 0,00	Dez/2025	Repactuado
Campanha Coordenadores de Acessibilidade	NSA	Etapa 1 - Elaborar cronograma: SEI 0001142-36.2023.6.27.8000 Etapa 2 - Enviar SEI às zonas de adesão à campanha: SEI 0009905-26.2023.6.27.8000 Etapa 3 - Providenciar a criação da página e do formulário de inscrição na internet: 0009905-26.2023.6.27.8000 e 0001142-36.2023.6.27.8000 Etapa 4 - Providenciar o material impresso p/ envio às zonas e demais serviços de outras unidades: SEI 0004206-20.2024.6.27.8000 Etapa 5 - Definir a escala de campanha com os membros da CAIN:	R\$ 0,00	R\$ 0,00	Mai/2024	Concluído

DESCRIÇÃO	RESPONSÁVEL	EVIDÊNCIA(S)	ORÇAMENTO PREVISTO	ORÇAMENTO UTILIZADO	PRAZO PARA RESPOSTAS	SITUAÇÃO
Campanha Coordenadores de Acessibilidade	NSA	SEI 0004206-20.2024.6.27.8000 Etapa 6 - Fazer a campanha e planfetagem no dia "D do Voluntário" a ser definido pela COIMC: SEI 0004206-20.2024.6.27.8000	R\$ 0,00	R\$ 0,00	Mai/2024	Concluído
Locais de votação com acessibilidade.	NSA	Etapa 1 - Elaborar cronograma: SEI 0009905-26.2023.6.27.8000 Etapa 2 - Enviar SEI às zonas de adesão à campanha e preenchimento dos formulários.: SEI 0009905-26.2023.6.27.8000 Etapa 3 - Levantamento das respostas: SEI 0009905-26.2023.6.27.8000 Etapa 4 - Reuniões com autoridades e/ou representantes das prefeituras: SEI 0006540-27.2024.6.27.8000; LINK da ATA: https://www.tre-ma.jus.br/institucional/acessibilidade/comissao-de-acessibilidade Etapa 5 - Elaborar ofícios e termos de cooperação para melhoria dos locais de votação: SEI 0009905-26.2023.6.27.8000; 0006540-27.2024.6.27.8000 Etapa 6 - Levantamento do quantitativo dos locais de votação com acessibilidade pelas ZE's: SEI 0009905-26.2023.6.27.8000; 0006540-27.2024.6.27.8000; Etapa 7 - Fazer estimativa e elaborar relatório: 0016072-25.2024.6.27.8000; 0006540-27.2024.6.27.8000	R\$ 0,00	R\$ 0,00	Nov/2024	Concluído
A justiça eleitoral é pra todas as raças	NSA	Etapa 1 - Implementar capacitações com o tema equidade e diversidade: SEI 0009976-28.2023.6.27.8000 - Equidade racial Etapa 2 - Elaborar cartilhas voltadas a uns grupos de raças: SEI 0007104-06.2024.6.27.8000. Etapa 3 - Enviar informativos ao Tribunal sobre o assunto: SEI 0009976-28.2023.6.27.8000 Etapa 4 - Fazer oficinas ou dinâmicas nas edições do Bem-Estar sobre equidade racial: SEI 0006343-72.2024.6.27.8000	R\$ 0,00	R\$ 349,00	Dez/2024	Cancelado

Ata RAE RETIFICADA - Exercício 2024 (2410599) SEI 0019448-19.2024.6.27.8000 / pg. 20

DESCRIÇÃO	RESPONSÁVEL	EVIDÊNCIA(S)	ORÇAMENTO PREVISTO	ORÇAMENTO UTILIZADO	PRAZO PARA RESPOSTAS	SITUAÇÃO
A justiça eleitoral é pra todas as raças	NSA	Etapa 6 - Fazer a Gamificação sobre Equid. Racial: SEI 0009976-28.2023.6.27.8000	R\$ 0,00	R\$ 349,00	Dez/2024	Cancelado
Elaboração do plano de compensação de emissão de CO2	NSA	Etapa 1 - Fazer pesquisa de mercado: SEI 0004688-02.2023.6.27.8000 Etapa 2 - Elaborar ETP: SEI 0004688-02.2023.6.27.8000 Etapa 3 - Fazer Licitação e Contratação: 0010767-60.2024.6.27.8000 Etapa 4 - Executar o contrato: 0010767-60.2024.6.27.8000	R\$ 50.000,00	R\$ 24.000,00	Dez/2024	Concluído
Participação na Chamada Pública de Projetos da EQUATORIAL 2023	NSA	Etapa 1 - Elaboração de projeto: SEI 0010464-80.2023.6.27.8000 Etapa 2 - Aguardar resultado preliminar da seleção dos projetos inscritos: SEI 0010464-80.2023.6.27.8000 Etapa 3 - Executar o projeto junto à Equatorial, caso este seja selecionado.: Não será iniciado, pois o projeto do TRE-MA não foi aprovado.	R\$ 0,00	R\$ 0,00	Dez/2024	Concluído
Contratação de usinas de geração fotovoltaica	NSA	Etapa 1 - Pesquisa de preços: SEI 0010485-56.2023.6.27.8000 Etapa 2 - Elaboração do Estudo técnico e Projeto: 0010485-56.2023.6.27.8000 Etapa 3 - Pesquisa e Adesão à Ata de Registro de preços: SEI 0010485-56.2023.6.27.8000 Etapa 4 - Elaboração do Contrato: SEI 0010485-56.2023.6.27.8000 Etapa 5 - Emissão de relatórios e visitas técnicas: SEI 0010485-56.2023.6.27.8000 Etapa 6 - Instalação das usinas: SEI 0010485-56.2023.6.27.8000; 0011282-95.2024.6.27.8000	R\$ 1.000.000,00	R\$ 700.000,00	Jul/2024	Concluído

Ata RAE RETIFICADA - Exercício 2024 (2410599)
SEI 0019448-19.2024.6.27.8000 / pg. 21

DESCRIÇÃO		RESPONSÁVEL		EVIDÊNCIA(S)			ORÇAMENTO PREVISTO	ORÇAMENTO UTILIZADO	PRAZO PARA RESPOSTAS	SITUAÇÃO
Implementar a Tarifa Branca em ano não eleitoral nas Zonas Eleitorais		NSA		Etapa 1 - Designação da Comissão: SEI 0003568-89.2021.6.27.8000 Etapa 2 - Estudos e testes de viabilidade: SEI 0003568-89.2021.6.27.8000 Etapa 3 - Reuniões de alinhamento para tomada de decisões: SEI 0003568-89.2021.6.27.8000 Etapa 4 - Emissão de Portaria das medidas estabelecidas: SEI 0003568-89.2021.6.27.8000 Etapa 5 - Troca dos medidores de energia junto à Equatorial: SEI 0003568-89.2021.6.27.8000; Link da planilha: https://docs.google.com/spreadsheets/d/1ZEefnWQsvhkHatVcu_NAW5lcWWMHF5N9/edit?usp=drive_link&ouid=113849171986014121851&rtpof=true&sd=true			R\$ 0,00	R\$ 0,00	Mar/2024	Concluído
ASEPA - INDICADORES ESTRATÉGICOS										
DESCRIÇÃO		META	APURADO	POLARIDADE	RESULTADO	RESPONSÁVEL	OBSERVAÇÃO		PRAZO PARA RESPOSTAS	SITUAÇÃO
i67 - Índice de pareceres conclusos emitidos no 2º Grau em processos de prestação de contas anuais.		110,00	102,50	Quanto maior melhor	93,000%	ASEPA			Dez/2024	Cumprido parcialmente
i68 - Índice de pareceres conclusos emitidos no 2º Grau em processos de Requerimento de Regularização de Omissão de Prestação de Contas Anuais e Eleitorais- RROPCA e RROPCE.		100,00	100,00	Quanto maior melhor	100,000%	ASEPA			-	Cumprido

TREMALAB - PROJETOS

DESCRIÇÃO

RESPONSÁVEL

EVIDÊNCIA(S)

**ORÇAMENTO
PREVISTO**

**ORÇAMENTO
UTILIZADO**

**PRAZO PARA
RESPOSTAS**

SITUAÇÃO

Realização do Evento CONVERGÊNCIA em São Luís

TREMALAB

Etapa 1 - Planejamento:
SEI 0002102-55.2024.6.27.8000
Relatório Publicado em https://www.tre-ma.jus.br/++theme++justica_eleitoral/pdfs/web/viewer.html?file=https://www.tre-ma.jus.br/institucional/tremalab/arquivos/tre-ma-relatorio-convergencia-2024/@@download/file/Relatorio_Convergencia_2024.pdf

Etapa 2 - Solicitação de Apoio:
Relatório publicado em https://www.tre-ma.jus.br/++theme++justica_eleitoral/pdfs/web/viewer.html?file=https://www.tre-ma.jus.br/institucional/tremalab/arquivos/tre-ma-relatorio-convergencia-2024/@@download/file/Relatorio_Convergencia_2024.pdf

Etapa 3 - Organização:
Relatório publicado em https://www.tre-ma.jus.br/++theme++justica_eleitoral/pdfs/web/viewer.html?file=https://www.tre-ma.jus.br/institucional/tremalab/arquivos/tre-ma-relatorio-convergencia-2024/@@download/file/Relatorio_Convergencia_2024.pdf

Etapa 4 - Realização:
Relatório publicado em https://www.tre-ma.jus.br/++theme++justica_eleitoral/pdfs/web/viewer.html?file=https://www.tre-ma.jus.br/institucional/tremalab/arquivos/tre-ma-relatorio-convergencia-2024/@@download/file/Relatorio_Convergencia_2024.pdf

R\$ 0,00

R\$ 0,00

Abr/2024

Concluído

DESCRIÇÃO	RESPONSÁVEL	EVIDÊNCIA(S)	ORÇAMENTO PREVISTO	ORÇAMENTO UTILIZADO	PRAZO PARA RESPOSTAS	SITUAÇÃO
Estruturação do Laboratório de Inovação	TREMLAB	Etapa 1 - Criar pasta no drive, endereço no SEI, espaço no instagram : Consulta ao google workspace, ao SEI e ao destaque criado para o laboratório no instagram institucional do TRE-MA. Etapa 2 - Editar portaria atualizando a relação de membros do laboratório, indicando Juiz (Juíza) Coordenador(a) Substituto (a): Publicação da Portaria 444/2024 disponível em : https://www.tre-ma.jus.br/legislacao/compilada/portaria/2024/portaria-no-444-de-14-de-marco-de-2024?texto=compilado Etapa 3 - Contratar estagiários para o laboratório: SEI Etapa 4 - Deixar o endereço do Laboratório mais visível na página da internet: https://www.tre-ma.jus.br/#/ E-mail Etapa 5 - Providenciar espaço físico para o funcionamento da parte administrativa do laboratório: SEI nº Sala em funcionamento Etapa 6 - Providenciar arte para plano de fundo para reuniões virtuais do laboratório: SEI Email Print de reunião Publicação Etapa 7 - Providenciar arte para bottoms e camisas com a logomarca do laboratório e providenciar a confecção: SEI E-mail Etapa 8 - Criação da unidade LIODS TRE-MA na estrutura administrativa do TRE-MA: Publicação a Resolução 13.187/2024 disponível em : https://tre-ma.jus.br/legislacao/compilada/resolucao/2024/resolucao-no-13-187-de-4-de-marco-de-2024 Etapa 9 - Adquirir mobiliário para a sala de treinamento do quinto andar, sob medida e com especificações próprias para atividades de laboratório de inovação: SEI 0018331-90.2024.6.27.8000 enviado à SELIC com todos	R\$ 0,00	R\$ 0,00	Jun/2025	Repactuado

DESCRIÇÃO	RESPONSÁVEL	EVIDÊNCIA(S)	ORÇAMENTO PREVISTO	ORÇAMENTO UTILIZADO	PRAZO PARA RESPOSTAS	SITUAÇÃO
Estruturação do Laboratório de Inovação	TREMALAB	os artefatos exigidos. Etapa 10 - Melhorar as informações do Laboratório na internet e intranet: Já foram feitas algumas melhorias, como colocar o link de destaque do TREMALAB e criada a página do TREMALAB na intranet na aba institucional. Foram iniciadas as tratativas com a Web para melhoria do layout da página. Foram inseridas novas cores, novo layout, e botões com novas funcionalidades. Etapa 11 - Lotar servidor com dedicação exclusiva no laboratório: Portaria de lotação Portaria 444/2024 disponível em : Etapa 12 - Criar página na intranet para o laboratório: Acesso em na intranet , na aba Institucional : https://intranet.tre-ma.jus.br Etapa 13 - Selecionar laboratoristas voluntários: Conforme SEI nº 0004303-20.2024.6.27.8000	R\$ 0,00	R\$ 0,00	Jun/2025	Repactuado
UTILIZAÇÃO DESIGN THINKING PARA CUMPRIMENTO DE REQUISITO DO PREMIO CNJ DE QUALIDADE 2024.	TREMALAB	Etapa 1 - Planejamento: SEI 0001277-14.2024.6.27.8000 Etapa 2 - Organização: E-mail de convite enviados aos assessores dos gabinetes dos membros da Corte, aos servidores e residentes da Secretaria Judiciária, Corregedoria e aos membros do laboratório para participarem da Oficina de Design Thinking no Laboratório de Inovação do TJ-MA, ToadaLab, com a disponibilização de transporte pelo TRE-MA. Etapa 3 - Execução: Notícia no site do TRE-MA em https://www.tre-ma.jus.br/comunicacao/noticias/2024/Fevereiro/tremalab-promove-capacitacao-em-recurso-visual-para-apresentacao-de-decisoes-judiciais?SearchableText=design%20thinking e no instagram institucional. Etapa 4 - Elaboração do Relatório: arquivo no drive do tremalab Etapa 5 - Publicação: P u b l i c a ç ã o e m https://www.tre-ma.jus.br/institucional/tremalab/informacoes	R\$ 0,00	R\$ 0,00	Mai/2024	Concluído

GABSJU - INDICADORES ESTRATÉGICOS

DESCRIÇÃO	META	APURADO	POLARIDADE	RESULTADO	RESPONSÁVEL	OBSERVAÇÃO	PRAZO PARA RESPOSTAS	SITUAÇÃO
i12 - Julgar os processos relativos a crimes contra a Administração Pública à improbidade Administrativa e aos ilícitos Eleitorais (2º Grau)	100,00		Quanto maior melhor	0,000%	GABSJU	O indicador está pendente de mensuração, haja vista que os sistemas de consultas(Datajud, Atena e Painéis BI), necessitam de atualizações por parte do CNJ/TSE	Dez/2024	Não cumprido
i20 - Taxa de congestionamento líquida do 1º grau	25,00	38,49	Quanto menor melhor	82,000%	GABSJU	fonte: painel de Estatística do Poder Judiciário, em 28/01/2025	Dez/2024	Cumprido parcialmente
i22 - Índice de Atendimento à Demanda do 2º Grau	100,00	89,33	Quanto maior melhor	89,000%	GABSJU	O indicador está pendente de mensuração, haja vista que os sistemas de consultas(Datajud, Atena e Painéis BI), necessitam de atualizações por parte do CNJ/TSE	Dez/2024	Cumprido parcialmente
i21 - Índice de atendimento à Demanda do 1º grau	100,00	69,23	Quanto maior melhor	69,000%	GABSJU	fonte: Datajud	Dez/2024	Cumprido parcialmente
i24 - Taxa de congestionamento líquida do 2º grau	38,00	35,03	Quanto menor melhor	100,000%	GABSJU	Fonte: Painel de Estatística do Poder Judiciário	Dez/2024	Cumprido
i77 - Índice de Celeridade processual na tramitação das Ações Penais.	700,00		Quanto menor melhor	0,000%	GABSJU	O indicador está pendente de mensuração, haja vista que os sistemas de consultas(Datajud, Atena e Painéis BI), necessitam de atualizações por parte do CNJ/TSE), entretanto conforme o Resultado do Prêmio, Art. 10, XI, o TRE-MA alcançou 100%	Dez/2024	Não cumprido
i78 - Tempo médio de duração dos processos pendentes líquidos do 1º grau	250,00	94,00	Quanto menor melhor	100,000%	GABSJU	fonte: Datajud	Dez/2024	Cumprido

Ata RAE REINICIADA - Exercício 2024 (2410599) SEI 0019448-19.2024.6.27.8000 / pg. 26

DESCRIÇÃO	META	APURADO	POLARIDADE	RESULTADO	RESPONSÁVEL	OBSERVAÇÃO	PRAZO PARA RESPOSTAS	SITUAÇÃO
i79 - Índice de Cumprimento do Requisito do Prêmio (Metas Nacionais)	100,00	100,00	Quanto maior melhor	100,000%	GABJSU	O TRE/MA alcançou 100% dos pontos no critério, do Art. 10, V	Dez/2024	Cumprido
i80 - Índice de Alcance de Julgamento de Processos Antigos do 1º grau	2,00		Quanto menor melhor	0,000%	GABJSU	O indicador está pendente de mensuração, haja vista que os sistemas de consultas(Datajud, Atena e Painéis BI), necessitam de atualizações por parte do CNJ/TSE), ressalte-se que tem a possibilidade de alcançar a meta do indicador, haja vista que no Critério Art.10, VI do Prêmio obteve 100% dos pontos	Dez/2024	Não cumprido
i83 - Índice de Alcance de Julgamento de Processos Antigos 2º grau	2,00		Quanto menor melhor	0,000%	GABJSU	O indicador está pendente de mensuração, haja vista que os sistemas de consultas(Datajud, Atena e Painéis BI), necessitam de atualizações por parte do CNJ/TSE), ressalte-se que tem a possibilidade de alcançar a meta do indicador, haja vista que no Critério Art.10, VI do Prêmio obteve 100% dos pontos	Dez/2024	Não cumprido
i84 - Tempo médio de duração dos processos pendentes líquidos. 2º grau	250,00	215,00	Quanto menor melhor	100,000%	GABJSU	fonte: Datajud	Dez/2024	Cumprido

GABJSU - PROJETOS

DESCRIÇÃO	RESPONSÁVEL	EVIDÊNCIA(S)	ORÇAMENTO PREVISTO	ORÇAMENTO UTILIZADO	PRAZO PARA RESPOSTAS	SITUAÇÃO
BOT Whatsapp - SJU	GABJSU	Etapa 1 - contratação da API do Whatsapp: Conforme consta do SEI nº 0016668-09.2024.6.27.8000, o TRE-MA compõe, como órgão participante, a Ata de Registro de Preços nº 62/2024 - TRE/CE, cujo objeto é o registro de preços para eventual contratação de licenciamento de uso de software como serviço (SaaS) em ambiente de nuvem para atendimento multicanal (omnichannel), com chatbot incorporado e integração via API, conforme Termo de Referência - Anexo I do Edital de Licitação-TRE/CE n.º	R\$ 0,00	R\$ 0,00	Dez/2025	Repactuado

DESCRIÇÃO	RESPONSÁVEL	EVIDÊNCIA(S)	ORÇAMENTO PREVISTO	ORÇAMENTO UTILIZADO	PRAZO PARA RESPOSTAS	SITUAÇÃO
BOT Whatsapp - SJU	GABSJU	90052/2024. Contudo, não há orçamento disponível no valor necessário para viabilizar a contratação dos itens registrados.	R\$ 0,00	R\$ 0,00	Dez/2025	Repactuado
Audiência pública sobre Registro de Candidaturas	GABSJU	Etapa 1 - Planejamento: Audiências realizadas, conforme demonstram links de notícias veiculadas no sítio deste Tribunal: https://intranet.tre-ma.jus.br/noticias/em-audiencias-publicas-tre-ma-esclarece-duvidas-na-regiao-tocantina ; https://intranet.tre-ma.jus.br/noticias/mais-um-ciclo-de-audiencias-publicas-sobre-as-eleicoes-2024-concluido Etapa 2 - Realização do evento: Audiências realizadas, conforme demonstram links de notícias veiculadas no sítio deste Tribunal: https://intranet.tre-ma.jus.br/noticias/em-audiencias-publicas-tre-ma-esclarece-duvidas-na-regiao-tocantina ; https://intranet.tre-ma.jus.br/noticias/mais-um-ciclo-de-audiencias-publicas-sobre-as-eleicoes-2024-concluido https://www.tre-ma.jus.br/eleicoes/eleicoes-2024/audiencias-publicas https://www.tre-ma.jus.br/eleicoes/eleicoes-2024/audiencias-publicas	R\$ 0,00	R\$ 0,00	Ago/2024	Concluído
Capacitação em tramitação de processos da classe Registro de Candidatura	GABSJU	Etapa 1 - Definição de temas: Capacitação realizada, cujo trâmite se deu através do SEI nº 0008236-98.2024.6.27.8000, Informação Nº 7822 - TRE-MA/PR/DG/SGP/CODES/SECAP. Etapa 2 - Contratação do facilitador: capacitação realizada, conforme link: https://app.powerbi.com/view?r=eyJrljoiMmU2MmQ2MTctYjBIOC00N2U0LThmYzYtN2MxYTE3M2U4NDA3liwidCI6IjNmODZmYThhLTgyMTUtNDc1MCO5M2UxLTlhY2VmMTZkNDgxMiJ9 Etapa 3 - Realização do evento: capacitação realizada, conforme painel BI disponível em : https://app.powerbi.com/view?r=eyJrljoiMmU2MmQ2MTctYjBIOC00N2U0LThmYzYtN2MxYTE3M2U4NDA3liwidCI6IjNmODZmYThhLTgyMTUtNDc1MCO5M2	R\$ 0,00	R\$ 0,00	Jun/2024	Concluído

DESCRIÇÃO	RESPONSÁVEL	EVIDÊNCIA(S)	ORÇAMENTO PREVISTO	ORÇAMENTO UTILIZADO	PRAZO PARA RESPOSTAS	SITUAÇÃO
Capacitação em tramitação de processos da classe Registro de Candidatura	GABSJU	UxLTlhY2VmMTZkNDgxMiJ9	R\$ 0,00	R\$ 0,00	Jun/2024	Concluído
IMPLANTAÇÃO DO SISTEMA JANUS	GABSJU	Etapa 1 - Testes em processos da classe PC-PP: Sistema implantado, como pode ser observado através da notícia veiculada no sítio deste Regional: https://intranet.tre-ma.jus.br/noticias/sistema-janus-comeca-ser-implantado-no-tre-do-maranhao Etapa 2 - Configuração de rotinas da classe RCAND: Sistema implantado, como pode ser observado através da notícia veiculada no sítio deste Regional: https://intranet.tre-ma.jus.br/noticias/sistema-janus-comeca-ser-implantado-no-tre-do-maranhao Etapa 3 - Modelagem de documentos para RCAND: Sistema implantado, como pode ser observado através da notícia veiculada no sítio deste Regional: https://intranet.tre-ma.jus.br/noticias/sistema-janus-comeca-ser-implantado-no-tre-do-maranhao Etapa 4 - Aplicação de rotinas no PJE: Sistema implantado, como pode ser observado através da notícia veiculada no sítio deste Regional: https://intranet.tre-ma.jus.br/noticias/sistema-janus-comeca-ser-implantado-no-tre-do-maranhao Etapa 5 - Modelagem de documentos para classe PCE: Sistema implantado, como pode ser observado através da notícia veiculada no sítio deste Regional: https://intranet.tre-ma.jus.br/noticias/sistema-janus-comeca-ser-implantado-no-tre-do-maranhao	R\$ 0,00	R\$ 0,00	Dez/2024	Concluído

COPEs - PROJETOS

DESCRIÇÃO

RESPONSÁVEL

EVIDÊNCIA(S)

**ORÇAMENTO
PREVISTO**

**ORÇAMENTO
UTILIZADO**

**PRAZO PARA
RESPOSTAS**

SITUAÇÃO

Promover a atualização dos sistemas da SGP para melhor atender aos usuários dos serviços

COPEs

Etapa 1 - Levantamento da necessidade de atualização ou desenvolvimento de sistemas que atendam aos usuários internos e externos.:
Efetuado o levantamento das necessidades de sistemas

Etapa 2 - Analisar os requisitos do sistema, do usuário e da regra de negócio, bem como a viabilidade técnica e estratégica. :
Foram realizadas reuniões com a equipe da COSIN

Etapa 3 - Formalizar o pedido de atualização e desenvolvimento de sistemas considerados prioritários:
Foram solicitados pela funcionalidade do guardião os sistemas considerados prioritários

Etapa 4 - Testar, homologar e Implementar os sistemas e as novas funcionalidades criadas:
Foram testados e homologados alguns sistemas e funcionalidades entregues, havendo a necessidade de que fossem realizados ajustes

Etapa 5 - Avaliar os impactos da não implantação de sistemas que deixaram de ser entregues:
Destacamos os principais impactos da não implantação de sistemas administrativos:

- processos manuais consomem muito mais tempo e recursos
- maior probabilidade de erros humanos nas tarefas rotineiras
- custos operacionais mais elevados com processos manuais
- desperdício de recursos humanos em tarefas que poderiam ser automatizadas
- falta de relatórios gerenciais precisos e em tempo real
- dificuldade em monitorar indicadores de desempenho
- problemas de conformidade e segurança

R\$ 0,00

R\$ 0,00

Dez/2025

Repactuado

Ata RAE RETIFICADA - Exercício 2024 (2410599) SEI 0019448-19.2024.6.27.8000 / pg. 30

Ata RAE RETIFICADA - Exercício 2024 (2410599) SEI 0019448-19.2024.6.27.8000 / pg. 30

Ata RAE RETIFICADA - Exercício 2024 (2410599) SEI 0019448-19.2024.6.27.8000 / pg. 30

Ata RAE RETIFICADA - Exercício 2024 (2410599) SEI 0019448-19.2024.6.27.8000 / pg. 30



DESCRIÇÃO	RESPONSÁVEL	EVIDÊNCIA(S)	ORÇAMENTO PREVISTO	ORÇAMENTO UTILIZADO	PRAZO PARA RESPOSTAS	SITUAÇÃO
SGP 5.0	GABSGP	Etapa 1 - Planejamento: Atas de reuniões realizadas Etapa 2 - Reuniões com os envolvidos e outros TRE's: Atas de reuniões Etapa 3 - Relatórios Finais e Providências internas: Relatórios Finais e Providências Internas tomadas através de Processos SEI Etapa 4 - Atualização do Regulamento Administrativo: O processo de Atualização do Regulamento Adminsitrativo ficou dependendo da publicação e novas definições do Regulamento Interno do Tribunal, que ainda não foi publicado. Previsão da Publicação do novo Regulamento Interno ficou para a gestão do Desembargador Paulo Velten, que se inicia em Março. Sugiro a publicação do item 4 para 31/08/2025.	R\$ 0,00	R\$ 0,00	Ago/2025	Repactuado

COTEJ - PROJETOS

DESCRIÇÃO	RESPONSÁVEL	EVIDÊNCIA(S)	ORÇAMENTO PREVISTO	ORÇAMENTO UTILIZADO	PRAZO PARA RESPOSTAS	SITUAÇÃO
DFT - 2ª Parte	COTEJ	Etapa 1 - Coleta Quantitativa: 0007095-78.2023.6.27.8000 Etapa 2 - Sensibilização: 0007095-78.2023.6.27.8000 Etapa 3 - Tabulação e Tratamento de Dados: Relatório do Sistema	R\$ 0,00	R\$ 0,00	Fev/2024	Concluído

SECAP - PROJETOS

DESCRIÇÃO	RESPONSÁVEL	EVIDÊNCIA(S)	ORÇAMENTO PREVISTO	ORÇAMENTO UTILIZADO	PRAZO PARA RESPOSTAS	SITUAÇÃO
Instituir sistema de avaliação das ações educacionais realizadas contemplando o nível 1 (reação), nível 2 (aprendizado), nível 3 (comportamento) e nível 4 (resultados).	SECAP	Etapa 1 - Capacitação da Equipe SECAP para a implantação do Sistema de Avaliação das Ações Educacionais: Procurou-se no Brasil todo uma empresa que oferecesse essa capacitação e não conseguimos. Resolveu-se, então, desenvolver esse produto internamente, com o apoio da Coordenadoria de Educação e Saúde. Apesar da mudança de plano, o projeto seja finalizado.	R\$ 0,00	R\$ 0,00	Ago/2025	Iniciado
Criar e implementar projeto de ambientação de novos servidores e estagiários.	SECAP	Etapa 1 - Elaboração do ante-projeto de ambientação de novos servidores e estagiários e seu respectivo envio para análise do Coordenador da CODES: Envio do ante-projeto para o Corodenador da CODES. Etapa 2 - Alterações e elaboração final a partir de sugestões recebidas do Coordenador da CODES: SEI 0003506-44.2024.6.27.8000 Etapa 3 - Homologação e publicação do Projeto de Ambientação de Novos Servidores e Estagiários: SEI 0003506-44.2024.6.27.8000	R\$ 0,00	R\$ 0,00	Abr/2024	Concluído

SEDEO - INDICADORES ESTRATÉGICOS

DESCRIÇÃO	META	APURADO	POLARIDADE	RESULTADO	RESPONSÁVEL	OBSERVAÇÃO	PRAZO PARA RESPOSTAS	SITUAÇÃO
i47 - Clima organizacional.	85,00		Quanto maior melhor	0,000%	SEDEO		Dez/2024	Não cumprido
i69 - Índice de Execução de Ações para Melhoria do Clima Organizacional.	100,00	100,00	Quanto maior melhor	100,000%	SEDEO		Dez/2024	Cumprido

SEDEO - PROJETOS

DESCRIÇÃO	RESPONSÁVEL	EVIDÊNCIA(S)	ORÇAMENTO PREVISTO	ORÇAMENTO UTILIZADO	PRAZO PARA RESPOSTAS	SITUAÇÃO
(Suspensão até o fim da vigência do Plano de Diretrizes 24/25) Estabelecer formalmente objetivos, indicadores e metas de desempenho para a função de gestão de desempenho e gestão de benefícios.	SEDEO	Etapa 1 - Estudo junto as áreas para definição de indicadores e metas de desempenho: Houve pedido de suspensão do projeto, visando sua reformulação no plano de diretrizes 2025-2026	R\$ 0,00	R\$ 0,00	Dez/2024	Suspensão
Trilhas de aprendizagem - Gestão de Pessoas por competências	SEDEO	Etapa 1 - Política de gestão por competências reeditada: Solicitada, por sistema próprio, a previsão de contratação para 2025 de capacitação técnica presencial de planejamento e implantação do programa de trilhas de aprendizagem e curadoria de conhecimentos	R\$ 0,00	R\$ 0,00	Dez/2025	Cancelado

SEPEO - INDICADORES ESTRATÉGICOS

DESCRIÇÃO	META	APURADO	POLARIDADE	RESULTADO	RESPONSÁVEL	OBSERVAÇÃO	PRAZO PARA RESPOSTAS	SITUAÇÃO
i71 - Índice de perdas orçamentárias - orçamento ordinário.	2,30	6,70	Quanto menor melhor	95,000%	SEPEO	Valor relativo ao terceiro quadrimestre de 2024 acumulado - janeiro a dezembro	Dez/2024	Cumprido parcialmente
i72 - Índice de perdas orçamentárias - orçamento pleitos eleitorais.	2,70	5,00	Quanto menor melhor	98,000%	SEPEO	Valor relativo ao terceiro quadrimestre de 2024 acumulado - janeiro a dezembro	Dez/2024	Cumprido
i73 - Índice de aderência ao planejamento orçamentário - orçamento ordinário;	73,00	71,90	Quanto maior melhor	98,000%	SEPEO	Valor relativo ao terceiro quadrimestre de 2024 acumulado - janeiro a dezembro	Dez/2024	Cumprido

Ata RAE REINFORMADA - Exercício 2024 (2410599) SEI 0019448-19.2024.6.27.8000 / pg. 34

DESCRIÇÃO	META	APURADO	POLARIDADE	RESULTADO	RESPONSÁVEL	OBSERVAÇÃO	PRAZO PARA RESPOSTAS	SITUAÇÃO
i74 - Índice de aderência ao planejamento orçamentário - orçamento pleitos eleitorais.	66,00	75,10	Quanto maior melhor	100,000%	SEPEO	Valor relativo ao terceiro quadrimestre de 2024 acumulado - janeiro a dezembro	Dez/2024	Cumprido
i75 - Índice de inscrição em Restos a Pagar	15,50	21,20	Quanto menor melhor	93,000%	SEPEO	Valor relativo ao terceiro quadrimestre de 2024 acumulado - janeiro a dezembro	Dez/2024	Cumprido parcialmente

COLAC - INDICADORES ESTRATÉGICOS

DESCRIÇÃO	META	APURADO	POLARIDADE	RESULTADO	RESPONSÁVEL	OBSERVAÇÃO	PRAZO PARA RESPOSTAS	SITUAÇÃO
i58 - Índice de Compras Compartilhada (Res 347 CNJ).	5,00	18,75	Quanto maior melhor	100,000%	COLAC		Dez/2024	Cumprido
i59 - Índice de dispensas de licitação.	20,00	8,70	Quanto menor melhor	100,000%	COLAC		Dez/2024	Cumprido
i60 - Índice de governança das contratações.	90,00	100,00	Quanto maior melhor	100,000%	COLAC		Dez/2024	Cumprido
i62 - Índice de licitações desertas e fracassadas (Res 347 CNJ)	8,00	7,58	Quanto menor melhor	100,000%	COLAC		Dez/2024	Cumprido
i63 - Índice de aderência ao Plano Anual de Contratações.	90,00	97,00	Quanto maior melhor	100,000%	COLAC		Dez/2024	Cumprido

Ata RAE REINTEGRO - Exercício 2024 (2410599) SEI 0019448-19/2024.6.27.8000 / pg. 35

DESCRIÇÃO	META	APURADO	POLARIDADE	RESULTADO	RESPONSÁVEL	OBSERVAÇÃO	PRAZO PARA RESPOSTAS	SITUAÇÃO
i64 - Índice de transparência de licitações, contratos e instrumentos de cooperação (Res 347 CNJ).	100,00	100,00	Quanto maior melhor	100,000%	COLAC		Dez/2024	Cumprido

SENAR - PROJETOS						
DESCRIÇÃO	RESPONSÁVEL	EVIDÊNCIA(S)	ORÇAMENTO PREVISTO	ORÇAMENTO UTILIZADO	PRAZO PARA RESPOSTAS	SITUAÇÃO
Sistema de Prevenção e Combate a Incêndio - SPCI (Suspensão por 180 dias a partir de 09/02/2024)	SENAR	Etapa 1 - Execução dos serviços de manutenção e ampliação dos sistemas de combate a incêndio e pânico: SEI 0014230-78.2022.6.27.8000 (processo de pagamento do contrato nº 33/2022) Etapa 2 - Serviços complementares para adequação do prédio às exigências do Corpo de Bombeiros (formação de brigada): A tarefa continua com o mesmo percentual de execução anterior pois os servidores foram capacitados, mas a brigada não foi formada pelo setor responsável - ASIPO	R\$ 795.500,00	R\$ 786.693,52	Nov/2025	Repactuado

SEMAP - INDICADORES ESTRATÉGICOS								
DESCRIÇÃO	META	APURADO	POLARIDADE	RESULTADO	RESPONSÁVEL	OBSERVAÇÃO	PRAZO PARA RESPOSTAS	SITUAÇÃO
i4 - Índice de instalações físicas adequadas as pessoas com deficiência.	100,00	100,00	Quanto maior melhor	100,000%	SEMAP	1 - Resultado cumulativo do 1º, 2º e 3º quadrimestre de 2024 (janeiro a dezembro/2024). 2 - Nesse período obtivemos um QPA (Quantidade de prédios adaptados para pessoas com deficiência) = 95 edificações e o QPO (quantidade de prédios ocupados pela Justiça Eleitoral) = 95 edificações, resultando em 100,00% dos prédios adequados a pessoas com deficiência ou mobilidade reduzida. 3 - Ressaltamos que: a) nenhum dos imóveis ocupados possui piso podotátil; b) em relação aos imóveis locados, que atualmente representam 47,37 % (45 de 95 edificações) dos	Dez/2024	Cumprido

Ata RAE REINTEGRAÇÃO - Exercício 2024 (2410599) / SEI 0019448-19.2024.6.27.8000 / pg. 36

DESCRIÇÃO	META	APURADO	POLARIDADE	RESULTADO	RESPONSÁVEL	OBSERVAÇÃO	PRAZO PARA RESPOSTAS	SITUAÇÃO
i4 - Índice de instalações físicas adequadas as pessoas com deficiência.	100,00	100,00	Quanto maior melhor	100,000%	SEMAP	Imóveis ocupados, quase a totalidade não possuem banheiro adaptado a Pessoas com deficiência; e c) para fins de mensuração desse indicador, consideramos adequados os imóveis que possuam ao menos uma rampa de acessibilidade, mesmo que esta necessite de adequação.	Dez/2024	Cumprido

SEMAP - PROJETOS

DESCRIÇÃO	RESPONSÁVEL	EVIDÊNCIA(S)	ORÇAMENTO PREVISTO	ORÇAMENTO UTILIZADO	PRAZO PARA RESPOSTAS	SITUAÇÃO
Reforma dos Fóruns Eleitorais de Grajaú, Mirador, São Bento e Zé Doca	SEMAP	Etapa 1 - Elaboração dos Estudos Técnicos Preliminares, Mapa de Riscos e Termo de Referência para a contratação: Processo de planejamento da contratação SEI nº 0010489-93.2023.6.27.8000 Etapa 2 - Contratação de fornecedor: Processo de licitação e contratação SEI nº 0012340-36.2024.6.27.8000 (OBS: No dia 27/11/2024 os contratos estavam publicados.).	R\$ 994.184,00	R\$ 0,00	Mai/2025	Iniciado

SEMEQ - PROJETOS

DESCRIÇÃO	RESPONSÁVEL	EVIDÊNCIA(S)	ORÇAMENTO PREVISTO	ORÇAMENTO UTILIZADO	PRAZO PARA RESPOSTAS	SITUAÇÃO
Implementação de um Sistema de Monitoramento de Equipamentos no Fórum Eleitoral de São Luís	SEMEQ	Etapa 1 - Definição dos requisitos do sistema, seleção da tecnologia : Definição dos requisitos do sistema, seleção da tecnologia concluída.	R\$ 320.000,00	R\$ 0,00	Abr/2026	Repactuado

Ata RAE RETIFICADA - Exercício 2024 (2410599) SEI 0019448-19.2024.6.27.8000 / pg. 37

DESCRIÇÃO	RESPONSÁVEL	EVIDÊNCIA(S)	ORÇAMENTO PREVISTO	ORÇAMENTO UTILIZADO	PRAZO PARA RESPOSTAS	SITUAÇÃO
Implementação de um Sistema de Monitoramento de Equipamentos no Fórum Eleitoral de São Luís	SEMEQ		R\$ 320.000,00	R\$ 0,00	Abr/2026	Repactuado

GABSTIC - INDICADORES ESTRATÉGICOS

DESCRIÇÃO	META	APURADO	POLARIDADE	RESULTADO	RESPONSÁVEL	OBSERVAÇÃO	PRAZO PARA RESPOSTAS	SITUAÇÃO
i42 - Quantidade de soluções de TI compartilhadas com outros órgãos.	8,00	24,00	Quanto maior melhor	100,000%	GABSTIC	Somados o 1º, 2º, 3º, 4º, 5º e o 6º bimestres de 2024, temos um total de 23 (vinte e três) iniciativas compartilhadas com outros órgãos: 1 - Participe na licitação realizada pelo Instituto Federal de Educação (SEI 0009327-63.2023.6.27.8000); 2 - Treinamento e Instalação do JANUS - com 26 TRES (Ata CGOV TIC https://docs.google.com/document/d/1HZVfLN_C_j_5_Q_-cNqGHjDDb_knaE74v8BmeUZcj_jPMY/edit?usp=drive_web&ouid=102163761989753640858); 3 - Instalação do Posto de Atendimento no povoado Jacaré em Penalva (SEI 0012575-96.2023.6.27.8045); 4 - Instalação do Posto de Atendimento do Viva Cidadão da BR (SEI 0000847-62.2024.6.27.8000); 5 - Instalação do Posto de Atendimento do Viva Cidadão do Golden Shopping (SEI 0000847-62.2024.6.27.8000); 6 - Instalação de Posto de Atendimento no povoado de Varig - Bom Jardim (SEI n.º 0001314-98.2024.6.27.8078); 7- Participe na licitação gerenciada pelo TRE-RN, cujo objeto é aquisição de equipamentos de rede (SEI 0003770-61.2024.6.27.8000); 8 -Participação nos mutirões dos projetos Mutirão Indígena, em parceria com Defensoria Pública do Estado do Maranhão - DPE/MA (SEI 0002234-	Dez/2024	Cumprido

DESCRIÇÃO	META	APURADO	POLARIDADE	RESULTADO	RESPONSÁVEL	OBSERVAÇÃO	PRAZO PARA RESPOSTAS	SITUAÇÃO
i42 - Quantidade de soluções de TI compartilhadas com outros órgãos.	8,00	24,00	Quanto maior melhor	100,000%	GABSTIC	15.2024.6.27.8000); 9 - Participação do evento de ação social Caravana Rural, em parceria com a Prefeitura Municipal de Timon (SEI 0002956-89.2024.6.27.8019); 10 - Participação no Mutirão Judicial Itinerante, em parceria com o Tribunal de Justiça (SEI 0002508-46.2024.6.27.8010); 11 - Instalação de Posto de Atendimento na Assembleia legislativa do Estado do Maranhão - ALEMA (SEI 0002622-15.2024.6.27.8000); 12 - Acordo de Cooperação Técnica entre o TRE/MA e o Município de Nina Rodrigues (SEI 0004909-29.2023.6.27.8050); 13 - Participação no Mutirão Judicial Itinerante, com o Centro Comunitário do bairro de Vila Industrial e adjacências - CECOM (SEI 0002309-54.2024.6.27.8000); 14 - Instalação de um Posto de Atendimento no bairro da Cidade Operária, oriunda da Fundação Maranhense de Assistência Comunitária (FUNAC) (0003877-08.2024.6.27.8000); 15 - Instalação de Posto de Atendimento no Instituto Doca Ferreira (SEI 0005448-14.2024.6.27.8000); 16 - Instalação de Posto de Atendimento na Escola Comunitária João de Deus (SEI n.º 0005163-88.2024.6.27.8010); 17 - Termo de Cooperação Técnica para a criação de seções eleitorais para as eleições de 2024 (SEI 0006440-42.2024.6.27.8010); 18 - Nivelamento técnico na solução do JE-CONNECT, realizado com a vinda de servidores do TRE-TO (SEI 0009601-90.2024.6.27.8000); 19 - Parceria para utilização de stand no Arraial do IPÊM (SEI 0009566-33.2024.6.27.8000); 20 - Aquisição de MALETAS PLÁSTICAS (SEI 0012703-57.2023.6.27.8000); 21 - capacitação conjunta, promovida	Dez/2024	Cumprido

Ata RAE REINICIADA - Exercício 2024 (2410599) SEI 0019448-19.2024.6.27.8000 / pg. 39

DESCRIÇÃO	META	APURADO	POLARIDADE	RESULTADO	RESPONSÁVEL	OBSERVAÇÃO	PRAZO PARA RESPOSTAS	SITUAÇÃO
i42 - Quantidade de soluções de TI compartilhadas com outros órgãos.	8,00	24,00	Quanto maior melhor	100,000%	GABSTIC	pelo CNJ "Curso do SNMC" (SEI 0002783-59.2023.6.27.8000, doc. n.º 2208177); 22 - Workshop Técnico de Construção e Integração de Soluções usando IA SEI 0013786-74.2024.6.27.8000); 23 - Termo de Cooperação n° 64/2024 com o TJ/MA (SEI 0014257-90.2024.6.27.8000); 24 - parceria entre o TRE/MA e o SJ/MA - SEJUC (SEI 0017832-09.2024.6..8000).	Dez/2024	Cumprido
NIC - INDICADORES ESTRATÉGICOS								
DESCRIÇÃO	META	APURADO	POLARIDADE	RESULTADO	RESPONSÁVEL	OBSERVAÇÃO	PRAZO PARA RESPOSTAS	SITUAÇÃO
i34 - Índice de disponibilidade de serviços essenciais de TIC.	99,00	99,01	Quanto maior melhor	100,000%	NIC	Disponibilidade do Serviço de Banco de Dados corporativo 99,35 Disponibilidade do link da rede interna da Secretaria do TRE 99,46 Disponibilidade do Serviço de Comunicação de Dados entre o TRE e Cartórios Eleitorais 97,08 Disponibilidade do serviço de comunicação de dados entre TRE e T S 99,46 Disponibilidade do Serviço de Correio Eletrônico 99,46 Disponibilidade do serviço de internet	Dez/2024	Cumprido
i33 - iGov TIC	95,80	96,42	Quanto maior melhor	100,000%	NIC		Dez/2024	Cumprido

SESEC - INDICADORES ESTRATÉGICOS

DESCRIÇÃO	META	APURADO	POLARIDADE	RESULTADO	RESPONSÁVEL	OBSERVAÇÃO	PRAZO PARA RESPOSTAS	SITUAÇÃO
i44 - Índice de Serviços essenciais de TIC com Gestão de Riscos.	100,00	100,00	Quanto maior melhor	100,000%	SESEC	Elaborado os planos de gestão de riscos para os serviços de hiperconvergência e switches core: SEI: 0019189-24.2024.6.27.8000.	Dez/2024	Cumprido

SESEC - PROJETOS

DESCRIÇÃO	RESPONSÁVEL	EVIDÊNCIA(S)	ORÇAMENTO PREVISTO	ORÇAMENTO UTILIZADO	PRAZO PARA RESPOSTAS	SITUAÇÃO
Elaborar normas de TI e fluxos dos temas previstos na Política de Segurança da Informação	SESEC	Etapa 1 - Elaboração das normas Gestão de Ativos; Controle de Acesso Lógico; Plano de Continuidade de Serviços Essenciais de TI; Gestão de Incidentes de Segurança da Informação: Gestão de Ativos: https://www.tre-ma.jus.br/++theme++justica_eleitoral/pdfs/web/viewer.html?file=https://www.tre-ma.jus.br/institucional/governanca-gestao/seguranca-da-informacao/arquivos/instrucao-normativa-no-13/@@download/file/INSTRUCAO-NORMATIVA-13-2022.pdf Controle de Acesso Lógico: https://www.tre-ma.jus.br/++theme++justica_eleitoral/pdfs/web/viewer.html?file=https://www.tre-ma.jus.br/institucional/governanca-gestao/seguranca-da-informacao/arquivos/instrucao-normativa-no-11-de-22-agosto-de-2022/@@download/file/INSTRUCAO-NORMATIVA-11-2022.pdf Plano de Continuidade de Serviços Essenciais de TI: https://www.tre-ma.jus.br/++theme++justica_eleitoral/pdfs/web/viewer.html?file=https://www.tre-ma.jus.br/institucional/governanca-gestao/seguranca-da-informacao/arquivos/tre-ma-portaria-120-2022/@@download/file/TRE-MA-portaria-120-2022.pdf Gestão de Incidentes de Segurança da Informação: https://www.tre-ma.jus.br/++theme++justica_eleitoral/pdfs/web/viewer.html?file=https://www.tre-ma.jus.br/institucional/governanca-gestao/seguranca-da-informacao/arquivos/portaria-939-2022/@@download/file/Portaria-939-2022.pdf	R\$ 0,00	R\$ 0,00	Mai/2024	Concluído

DESCRIÇÃO	RESPONSÁVEL	EVIDÊNCIA(S)	ORÇAMENTO PREVISTO	ORÇAMENTO UTILIZADO	PRAZO PARA RESPOSTAS	SITUAÇÃO
Elaborar normas de TI e fluxos dos temas previstos na Política de Segurança da Informação	SESEC	Etapa 2 - Elaboração das normas Geração e Restauração de Cópias de Segurança (Revisão); Gestão de Vulnerabilidades e Padrões de Configuração Segura; Gestão e Monitoramento de Registros de Atividade; Desenvolvimento Seguro de Sistemas: Geração e Restauração de Cópias de Segurança (Revisão): https://www.tre-ma.jus.br/legislacao/compilada/portaria-da-diretoria-geral/2023/portaria-dg-no-101-de-1-de-agosto-de-2023 Gestão de Vulnerabilidades e Padrões de Configuração Segura: https://www.tre-ma.jus.br/legislacao/compilada/instrucao-normativa/2023/instrucao-normativa-no-2-de-09-janeiro-de-2023 e https://www.tre-ma.jus.br/legislacao/compilada/instrucao-normativa/2023/instrucao-normativa-no-1-de-09-janeiro-de-2023 Gestão e Monitoramento de Registros de Atividade: https://www.tre-ma.jus.br/legislacao/compilada/instrucao-normativa/2023/instrucao-normativa-no-3-de-9-janeiro-de-2023 Desenvolvimento Seguro de Sistemas: https://www.tre-ma.jus.br/legislacao/compilada/portaria/2023/portaria-no-915-de-27-de-junho-de-2023 Etapa 3 - Elaboração das normas Uso Aceitável de Recursos de TI e Uso de Recursos Criptográficos;: Norma de recursos criptográficos publicada: https://www.tre-ma.jus.br/institucional/governanca-gestao/seguranca-da-informacao/arquivos/instrucao-normativa-no-2-de-05-junho-de-2024 Norma de Uso Aceitável dos Recursos publicada: https://www.tre-ma.jus.br/legislacao/compilada/instrucao-normativa/2024/instrucao-normativa-no-3-de-05-de-junho-de-2024	R\$ 0,00	R\$ 0,00	Mai/2024	Concluído

COUSE - INDICADORES ESTRATÉGICOS

DESCRIÇÃO	META	APURADO	POLARIDADE	RESULTADO	RESPONSÁVEL	OBSERVAÇÃO	PRAZO PARA RESPOSTAS	SITUAÇÃO
i15 - Índice de urnas substituídas	2,00	0,69	Quanto menor melhor	100,000%	COUSE		-	Cumprido
i18 - Índice de utilização do código de liberação do reconhecimento digital do eleitor	6,00	4,99	Quanto menor melhor	100,000%	COUSE		-	Cumprido

COUSE - PROJETOS

DESCRIÇÃO	RESPONSÁVEL	EVIDÊNCIA(S)	ORÇAMENTO PREVISTO	ORÇAMENTO UTILIZADO	PRAZO PARA RESPOSTAS	SITUAÇÃO
Parceria com o Governo do Estado para aproveitamento de biometria externa.	COUSE	Etapa 1 - Formalização do Acordo de Cooperação Técnica entre TSE, TRE e Governo do Estado do MA: SEI 0008029-36.2023.6.27.8000 Etapa 2 - Planejamento do Projeto: SEI 0008029-36.2023.6.27.8000 Etapa 3 - Identificação dos dados a serem transferidos: SEI 0008029-36.2023.6.27.8000	R\$ 0,00	R\$ 0,00	Nov/2025	Repactuado

COINF - PROJETOS

DESCRIÇÃO	RESPONSÁVEL	EVIDÊNCIA(S)	ORÇAMENTO PREVISTO	ORÇAMENTO UTILIZADO	PRAZO PARA RESPOSTAS	SITUAÇÃO
Ampliação do Outsourcing de Impressão	COINF	Etapa 1 - Planejamento e Avaliação de Necessidades: Planejamento concluído conforme 0002839-92.2023.6.27.8000 Etapa 2 - Contratação de Fornecedor: Contratação concluída: 0010134-83.2023.6.27.8000 Etapa 3 - Implementação gradual em fases e por polos: O processo de implementação do outsourcing de impressão está em andamento, com 85,4% das impressoras contratadas já instaladas e com as respectivas dobradiças reparadas. Além disso, 70 dobradiças adicionais estão sendo enviadas ao TRE-MA para reparo e reserva técnica. Etapa 4 - Monitoramento, Avaliação e Ajustes: Monitoramento, avaliação e ajustes sendo efetuados. Foram encontrados vários problemas nos equipamentos instalados. Todas as demandas foram registradas em chamados na Central de TI para a empresa G3.	R\$ 722.085,60	R\$ 58.990,53	Dez/2025	Iniciado

SERED - INDICADORES ESTRATÉGICOS

DESCRIÇÃO	META	APURADO	POLARIDADE	RESULTADO	RESPONSÁVEL	OBSERVAÇÃO	PRAZO PARA RESPOSTAS	SITUAÇÃO
i37 - Índice de Disponibilidade da Rede de Comunicação com as Unidades Eleitorais.	97,00	97,08	Quanto maior melhor	100,000%	SERED		Dez/2024	Cumprido

SERED - PROJETOS

DESCRIÇÃO	RESPONSÁVEL	EVIDÊNCIA(S)	ORÇAMENTO PREVISTO	ORÇAMENTO UTILIZADO	PRAZO PARA RESPOSTAS	SITUAÇÃO
-----------	-------------	--------------	--------------------	---------------------	----------------------	----------

Ata RAE RETIFICADA - Exercício 2024 (2410599) SEI 0019448-19.2024.6.27.8000 / pg. 44

DESCRIÇÃO		RESPONSÁVEL		EVIDÊNCIA(S)			ORÇAMENTO PREVISTO	ORÇAMENTO UTILIZADO	PRAZO PARA RESPOSTAS	SITUAÇÃO
Implantação de Redundância de Conectividade nos Cartórios Eleitorais		SERED		Etapa 1 - Avaliação e Planejamento: Planejamento inicial com a realização de reuniões com a SERED, com players do mercado (Claro, DB3, Wiki) e troca de experiências com o TRE-PE, que está planejando o mesmo objeto.			R\$ 1.000.000,00	R\$ 0,00	Dez/2026	Iniciado
SEASU - INDICADORES ESTRATÉGICOS										
DESCRIÇÃO		META	APURADO	POLARIDADE	RESULTADO	RESPONSÁVEL	OBSERVAÇÃO		PRAZO PARA RESPOSTAS	SITUAÇÃO
i35 - Índice de Satisfação dos Usuários com o Suporte de TIC.		92,00	98,53	Quanto maior melhor	100,000%	SEASU	Formulários respondidos no período : 201		Dez/2024	Cumprido
COSIN - INDICADORES ESTRATÉGICOS										
DESCRIÇÃO		META	APURADO	POLARIDADE	RESULTADO	RESPONSÁVEL	OBSERVAÇÃO		PRAZO PARA RESPOSTAS	SITUAÇÃO
i41-Índice de Execução do Plano de Transformação Digital		95,00	90,00	Quanto maior melhor	95,000%	COSIN			Dez/2024	Cumprido parcialmente
COSIN - PROJETOS										
DESCRIÇÃO		RESPONSÁVEL		EVIDÊNCIA(S)			ORÇAMENTO PREVISTO	ORÇAMENTO UTILIZADO	PRAZO PARA RESPOSTAS	SITUAÇÃO

Ata RAE RETIFICADA - Exercício 2024 (2410599)
SEI0019448-19.2024.6.27.8000 / pg. 45

DESCRIÇÃO	RESPONSÁVEL	EVIDÊNCIA(S)			ORÇAMENTO PREVISTO	ORÇAMENTO UTILIZADO	PRAZO PARA RESPOSTAS	SITUAÇÃO
Implantação de ações e ferramenta voltadas para Inteligência Artificial	COSIN	Etapa 1 - Rotinas de Registro de candidatura (Janus): Processos com etiquetas do Janus no PJe Etapa 2 - Rotina de Prestação de Contas (Janus): Sistema instalado e rodando rotina de edital, sentença pela aprovação e lançamento de código de julgamento			R\$ 0,00	R\$ 0,00	Nov/2026	Iniciado
Melhorar a segurança de dados das aplicações	COSIN	Etapa 1 - Criptografia dos dados sensíveis: Banco de dados criptografado Etapa 2 - Mapeamento dos dados sensíveis: Tabelas de dados pessoais criptografado Etapa 3 - Autenticação em duplo fator no Guardião: 2FA em operação para todos os usuário no guardião			R\$ 0,00	R\$ 0,00	Abr/2026	Iniciado
SEDIN - INDICADORES ESTRATÉGICOS								
DESCRIÇÃO	META	APURADO	POLARIDADE	RESULTADO	RESPONSÁVEL	OBSERVAÇÃO	PRAZO PARA RESPOSTAS	SITUAÇÃO
i36 - Índice de não atendimento às demandas por soluções de software.	29,00	37,50	Quanto menor melhor	88,000%	SEDIN		Dez/2024	Cumprido parcialmente
i38 - Índice de satisfação dos usuários com sistemas desenvolvidos pelo TRE-MA.	90,00	98,30	Quanto maior melhor	100,000%	SEDIN		Dez/2024	Cumprido

COGEM - INDICADORES ESTRATÉGICOS

DESCRIÇÃO	META	APURADO	POLARIDADE	RESULTADO	RESPONSÁVEL	OBSERVAÇÃO	PRAZO PARA RESPOSTAS	SITUAÇÃO
i52 - Índice de maturidade em gestão de riscos (CNJ x TCU).	70,00	72,29	Quanto maior melhor	100,000%	COGEM	Houve evolução quanto ao monitoramento dos eventos de risco, com a realização de análise Business Impact Analysis (BIA), necessitando maior evolução no monitoramento e prevenção de riscos e recuperação de desastres, por meio da aprovação do Plano de Continuidade de Negócios.	Dez/2024	Cumprido
i51 - Índice de governança corporativa (TRE-MA).	80,00	91,40	Quanto maior melhor	100,000%	COGEM		Dez/2024	Cumprido

COGEM - PROJETOS

DESCRIÇÃO	RESPONSÁVEL	EVIDÊNCIA(S)	ORÇAMENTO PREVISTO	ORÇAMENTO UTILIZADO	PRAZO PARA RESPOSTAS	SITUAÇÃO
Autoavaliação TCU IESGO	COGEM	Etapa 1 - Definição dos responsáveis por cada questão.: 0002837-88.2024.6.27.8000 Etapa 2 - Coleta das respostas.: SEI 0002837-88.2024.6.27.8000 Etapa 3 - Análise das respostas e evidências.: SEI 0002837-88.2024.6.27.8000 Etapa 4 - Inclusão das respostas no sistema do TCU.: SEI 0002837-88.2024.6.27.8000	R\$ 0,00	R\$ 0,00	Mar/2024	Concluído
Promover uma ação relativa ao sistema de integridade (Res. CNJ 410/2021)	COGEM	Etapa 1 - Definição do tipo de ação mais adequado, planejamento e tratativas preliminares.: Iniciamos as tratativas de agendamento de uma roda de conversa (online) sobre Integridade e antirracismo, com os juízes Dr. Marco Adriano e Dra. Adriana. Etapa 2 - Organização e realização da ação definida: renovação da Cooperação Técnica da Rede de Controle da Gestão Pública no MA, que permite o desenvolvimento de ações direcionadas à fiscalização da gestão pública, ao diagnóstico e combate à corrupção, ao incentivo e	R\$ 0,00	R\$ 0,00	Mai/2024	Concluído

DESCRIÇÃO	RESPONSÁVEL	EVIDÊNCIA(S)	ORÇAMENTO PREVISTO	ORÇAMENTO UTILIZADO	PRAZO PARA RESPOSTAS	SITUAÇÃO
Promover uma ação relativa ao sistema de integridade (Res. CNJ 410/2021)	COGEM	fortalecimento do controle social, ao compartilhamento de informações e documentos, ao intercâmbio de experiências e à capacitação dos seus quadros. https://www.tre-ma.jus.br/comunicacao/noticias/2024/Junho/orgaos-da-rede-de-controle-da-gestao-publica-estarao-juntos-no-dia-24-as-16h30 Etapa 3 - Avaliação da ação realizada e registros para melhoria no futuro.: O TRE-MA participou de várias audiências públicas como o "Qualifica Maranhão", coordenadas pela Federação dos Municípios do Estado (Famem) em parceria com organizações que integram a Rede de Controle da Gestão Pública no MA, como o Ministério Público do Maranhão, Tribunal de Contas do Estado, Escola de Governo do Estado do Maranhão, Ordem dos Advogados do Brasil (OAB) e União dos Vereadores e Câmaras Municipais do Estado do Maranhão (UVCN). https://www.tre-ma.jus.br/comunicacao/noticias/2024/Julho/mais-um-ciclo-de-audiencias-publicas-sobre-as-eleicoes-2024-concluido	R\$ 0,00	R\$ 0,00	Mai/2024	Concluído

SEMOG - PROJETOS						
DESCRIÇÃO	RESPONSÁVEL	EVIDÊNCIA(S)	ORÇAMENTO PREVISTO	ORÇAMENTO UTILIZADO	PRAZO PARA RESPOSTAS	SITUAÇÃO
Oficinas de Mapeamento de Processos e Gestão de Riscos 2024	SEMOG	Etapa 1 - Análise do resultado da avaliação de maturidade em Gestão de Riscos 2023: Planilha de avaliação de maturidade em Gestão de Riscos. Etapa 2 - Adequação da Oficina às novas demandas: Material da Oficina todo reformulado. Etapa 3 - Realização da Oficina em Mapeamento de Processos e Gestão de Riscos: Realização da Oficina em 2 encontros nos dias 15 e 29 de maio.	R\$ 0,00	R\$ 0,00	Dez/2024	Concluído

DESCRIÇÃO	RESPONSÁVEL	EVIDÊNCIA(S)	ORÇAMENTO PREVISTO	ORÇAMENTO UTILIZADO	PRAZO PARA RESPOSTAS	SITUAÇÃO
Oficinas de Mapeamento de Processos e Gestão de Riscos 2024	SEMOG	Etapa 4 - Mentorias com os participantes interessados: Realização de Mentoria em Mapeamento de Processos e Gestão de Riscos com os(as) servidores(as) da Seção de Manutenção Predial - SEMAP. Etapa 5 - Avaliação e registro dos resultados: A etapa de Acompanhamento dos Resultados foi oficialmente concluída, constatando-se que, mesmo com o suporte ofertado, a unidade cliente não finalizou o mapeamento de processos (em razão da priorização das atividades do processo eleitoral 2024). Diante disso, o processo será reformulado e inserido no Plano de Diretrizes 2025/2026, contemplando ações adicionais que visem proporcionar um melhor aproveitamento por parte da unidade cliente e assegurar o alcance dos objetivos inicialmente propostos.	R\$ 0,00	R\$ 0,00	Dez/2024	Concluído
Plano de Diretrizes 2024/2025	SEMOG	Etapa 1 - Estudo e análise dos novos requisitos.: E-mails enviados para a STIC solicitando os novos requisitos. Etapa 2 - Testes e homologação do SIGGO: E-mails enviados para a STIC autorizando a colocação da nova versão do SIGGO em produção. Etapa 3 - Captação e suporte aos gestores: Apresentação feita aos gestores em 19.2.2024 e monitoramento da captação e suporte realizados de 19.2 a 23.2.2024 Etapa 4 - Lançamento das informações no SIGGO e validação: 0001651-30.2024.6.27.8000 Etapa 5 - Tramitação, aprovação e publicação do Plano de Diretrizes 24/25: SEI 0001651-30.2024.6.27.8000 que trata do Plano de Diretrizes 2024/2025	R\$ 0,00	R\$ 0,00	Mar/2024	Concluído
Gestão de Riscos e da Integridade 2024	SEMOG	Etapa 1 - Análise e definição da unidade cliente: Em 30 de abril a SEMAP aceitou o convite para participar da mentoria. Etapa 2 - Mentoria: Realização de mentoria em Mapeamento de Processos e Gestão de Riscos com a equipe da Seção de Manutenção de Equipamentos - SEMEQ. Etapa 3 - Acompanhamento dos resultados: A etapa de Acompanhamento dos Resultados foi oficialmente concluída, constatando-se que, mesmo com o suporte	R\$ 0,00	R\$ 0,00	Dez/2024	Concluído

DESCRIÇÃO	RESPONSÁVEL	EVIDÊNCIA(S)	ORÇAMENTO PREVISTO	ORÇAMENTO UTILIZADO	PRAZO PARA RESPOSTAS	SITUAÇÃO
Gestão de Riscos e da Integridade 2024	SEMOG	ofertado, a unidade cliente não finalizou o mapeamento de processos (em razão da priorização das atividades do processo eleitoral 2024). Diante disso, o processo será reformulado e inserido no Plano de Diretrizes 2025/2026, contemplando ações adicionais que visem proporcionar um melhor aproveitamento por parte da unidade cliente e assegurar o alcance dos objetivos inicialmente propostos.	R\$ 0,00	R\$ 0,00	Dez/2024	Concluído
Promover a política de continuidade do negócio	SEMOG	Etapa 1 - Estudos preliminares: . Etapa 2 - Contratação de instrutoria interna: . Etapa 3 - Oficina em Plano de Continuidade do Negócio. Análise BIA.: . Etapa 4 - Elaboração do PCN: . Etapa 5 - Contratação de instrutoria interna para finalizar a elaboração do PCN: E-mails enviados pelo instrutor contratado, bem como pela SECAP. Etapa 6 - Oficina em Política e Plano de Continuidade do Negócio.: Em 25.6.2024, participamos do último encontro da OFICINA DE ELEMENTOS COMPLEMENTARES À BIA (ANÁLISE DO IMPACTO DO NEGÓCIO & BUSINESS IMPACT ANALYSIS) NO PLANO DE CONTINUIDADE DO NEGÓCIO (PCN), ministrada pelo professor Luís Felipe de Oliveira Reis. Etapa 7 - Tramitação, aprovação, publicação e divulgação da Política de Continuidade do Negócio e do PCN: Encaminhamento de proposta de atualização da Política de Gestão da Continuidade do Negócio com o objetivo de adequar a norma ao grau de maturidade institucional, bem como às práticas trabalhadas nas oficinas de elaboração do PCN.	R\$ 0,00	R\$ 0,00	Abr/2025	Iniciado

COMISSÃO - PROJETOS

DESCRIÇÃO	RESPONSÁVEL	EVIDÊNCIA(S)	ORÇAMENTO PREVISTO	ORÇAMENTO UTILIZADO	PRAZO PARA RESPOSTAS	SITUAÇÃO
Programa Fale, Maria - Agenda 2024	COMISSÃO	Etapa 1 - Planejamento: https://www.tre-ma.jus.br/comunicacao/noticias/2024/Junho/medidas-de-combate-a-violencia-contra-as-mulheres-e-tema-de-debate-no-tre-ma Etapa 2 - Elaboração da AGENDA do Programa "Fale, Maria": A Aba Atas/Pautas no link https://www.tre-ma.jus.br/institucional/politica-de-genero-e-cidadania Etapa 3 - Evento alusivo ao tema: Evento no link: https://www.tre-ma.jus.br/comunicacao/noticias/2024/Junho/medidas-de-combate-a-violencia-contra-as-mulheres-e-tema-de-debate-no-tre-ma	R\$ 0,00	R\$ 0,00	Mai/2024	Concluído

PR - PROJETOS

DESCRIÇÃO	RESPONSÁVEL	EVIDÊNCIA(S)	ORÇAMENTO PREVISTO	ORÇAMENTO UTILIZADO	PRAZO PARA RESPOSTAS	SITUAÇÃO
Audiências públicas - Eleições 2024	PR	Etapa 1 - Firmar Parcerias: Parceria firmada com a FAMEM: O TRE-MA em parceria com a Federação dos Municípios (FAMEM) participará da programação "Qualifica Maranhão". O Qualifica Maranhão reúne especialistas e autoridades de instituições envolvidas proporcionando reflexões e soluções práticas para gestores/as públicos/as, abordando desde questões administrativas até aspectos políticos inerentes ao período, como condutas eleitorais vedadas, desincompatibilização eleitoral, vedações da Lei de Responsabilidade Fiscal e as responsabilidades ao deixarem seus cargos, seja por impedimento legal de concorrer novamente ou por não serem reeleitos. Fonte: cartilha de divulgação do projeto.	R\$ 0,00	R\$ 0,00	Set/2024	Concluído

DESCRIÇÃO	RESPONSÁVEL	EVIDÊNCIA(S)	ORÇAMENTO PREVISTO	ORÇAMENTO UTILIZADO	PRAZO PARA RESPOSTAS	SITUAÇÃO
Audiências públicas - Eleições 2024	PR	Etapa 2 - Realizar audiências públicas com as parcerias firmadas: Audiências públicas em parceria com a FAMEM: PINHEIRO - 27/05/2024; PERITORÓ - 10 E 11/06/2024; SANTA INÊS - 20/06/2024; BALSAS - 27/06/2024; LIVE - TIRA DÚVIDAS - 02/08/2024. Fonte: cartilha de divulgação do projeto. Etapa 3 - Realizar audiências públicas em geral: Audiências públicas realizadas: SÃO LUÍS - 26/02/2024 e 05/03/2024 (CÂMARA MUNICIPAL E ASSEMBLEIA LEGISLATIVA); GOVERNADOR EDISON LOBÃO - 10/07/2024; IMPERATRIZ - 11/07/2024; ESPERANTINÓPOLIS - 17/07/2024; GOVERNADOR NUNES FREIRE - 19/07/2024; BENEDITO LEITE - 23/07/2024; SÃO JOÃO DOS PATOS - 24/07/2024; BARÃO DE GRAJAÚ - 25/07/2024; HUMBERTO DE CAMPOS - 07/08/2024; PINHEIRO - 08/08/2024; SÃO LUÍS - 10/07/2024 - POLICIAIS MILITARES. Fonte: cartilha de divulgação do projeto.	R\$ 0,00	R\$ 0,00	Set/2024	Concluído

REQUERIMENTOS DE MUDANÇAS DOS PROJETOS					
PROJETO	TIPO	JUSTIFICATIVA	STATUS	ANÁLISE	
BOT Whatsapp - SJU	Repactuação do Projeto	Solicita-se a repactuação do projeto porque a ferramenta a ser contratada permitirá a implementação de assistente virtual por meio do WhatsApp, à semelhança da solução já adotada pelo STF e outros tribunais, e que visa automatizar diversos atendimentos que, atualmente, são feitos diretamente por servidores da SJU e, também, de outras secretarias. Poderão ser prestadas de forma automática informações sobre julgamentos, jurisprudência da Corte, calendários de sessões, notícias relevantes, dentre outras possibilidades, representando substativo ganho em produtividade para múltiplos setores do Tribunal. No caso da SJU, essa produtividade terá impacto direto em inúmeros indicadores e metas aferidos pelo CNJ. Para tanto, faz-se necessário que seja remanejado orçamento de outras áreas deste Tribunal para viabilizar a contratação da ferramenta até o final do ano de 2025, que auxiliará na prestação de serviço ao público e otimizará os trabalhos de vários setores do Tribunal, resultando em maior produtividade dos servidores.	Deferido	Deferido.	

REQUERIMENTOS DE MUDANÇAS DOS PROJETOS

PROJETO	TIPO	JUSTIFICATIVA	STATUS	ANÁLISE
Ressocializando com cidadania.	Cancelamento do Projeto	Considerando as prioridades estratégicas e as demandas emergentes da instituição, a exemplo dos indicadores raciais para cumprimento em 2025, que estão sob nosso monitoramento e gestão, torna-se necessário realizar o cancelamento do projeto em questão. Essa decisão foi tomada após uma análise criteriosa dos recursos disponíveis, do alinhamento com os objetivos institucionais e da urgência de outras iniciativas que demandam atenção imediata.	Deferido	Deferido.
SGP 5.0	Repactuação do Projeto	Solicito a extensão do prazo do projeto, pois esperávamos para julho de 2024 a publicação do novo Regulamento Interno do Tribunal, que não ocorreu. Novo prazo para a publicação será definido pelo presidente que irá entrar em março. Sugiro nova data para 31 de agosto de 2025.	Deferido	
Promover a atualização dos sistemas da SGP para melhor atender aos usuários dos serviços	Repactuação do Projeto	Solicito que seja ajustado o prazo do projeto ¿Promover a atualização dos sistemas da SGP para melhor atender aos usuários dos serviços¿, devido às demandas de sistemas eleitorais que a Coordenadoria de Sistemas e Inovações (COSIN) teve como prioridade para atender, em razão da realização das Eleições 2024. - Qual é o prazo atual do projeto? 19/12/2024 - Quanto tempo adicional necessário? Mais 12 meses (19/12/2025) Situação atual: Foram desenvolvidos alguns sistemas, os quais estão na fase de testes e homologação.	Deferido	Deferido.
Sistema de Prevenção e Combate a Incêndio - SPCI (Suspensão por 180 dias a partir de 09/02/2024)	Repactuação do Projeto	Alterar data de conclusão do projeto para 7/11/2025 visto não ter sido ainda concluída a etapa de formação de brigada de incêndio sob responsabilidade da ASIPO(etapa 2) e o processo de emissão de certificado ser demorado no Corpo de Bombeiros (etapa 3).	Deferido	Deferido.
Parceria com o Governo do Estado para aproveitamento de biometria externa.	Repactuação do Projeto	Com a mudança de gestão no TSE e a priorização dos projetos diretamente ligados à eleição 2024 o processo está aguardando despacho no Gabinete da Presidência do TSE. (SEI 0008029-36.2023.6.27.8000). Sugerimos a conclusão do projeto para novembro de 2025	Deferido	Deferido.

PARTICIPANTES

NOME	UNIDADE
------	---------

PARTICIPANTES

NOME

UNIDADE

ADRIANE ROCHA SAUERBRONN

ASEPA - ASSESSORIA DE EXAME DE CONTAS ELEITORAIS E PARTIDÁRIAS

ANTONIO FERREIRA DA COSTA FILHO

NSI - NÚCLEO DE SEGURANÇA DA INFORMAÇÃO

CÉLIA REGINA CARNEIRO DA SILVA MESQUITA

ASGEL - ASSESSORIA DE GESTÃO DE ELEIÇÕES

CHRISTIANO ANDERSON NEITZKE

COINF - COORDENADORIA DE INFRAESTRUTURA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO

DANIELA FERRAZ

SEMOG - SEÇÃO DE MODERNIZAÇÃO DA GESTÃO

DANIELLE DE OLIVEIRA CAVAGNAC

COIMC - COORDENADORIA DE IMPRENSA E COMUNICAÇÃO INSTITUCIONAL

EGÍDIO DE CARVALHO RIBEIRO JÚNIOR

COSIN - COORDENADORIA DE SISTEMAS E INOVAÇÃO

FAGIANNY VIANA DE MIRANDA

ORE - OUVIDORIA REGIONAL ELEITORAL

FENELON CASTELO BRANCO BARROS NUNES

SEMOG - SEÇÃO DE MODERNIZAÇÃO DA GESTÃO

FERNANDO NEVES DA COSTA E SILVA FILHO

SEMOG - SEÇÃO DE MODERNIZAÇÃO DA GESTÃO

FLÁVIO MENEZES DE MIRANDA

SEPEO - SEÇÃO DE PROGRAMAÇÃO E EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

GILBERTO MARTINS MOREIRA

NSA - NÚCLEO DE SUSTENTABILIDADE E ACESSIBILIDADE

GILSON RODRIGUES BORGES

SGP - SECRETARIA DE GESTÃO DE PESSOAS

INGRID JANAINA CASTRO VIÉGAS

NSA - NÚCLEO DE SUSTENTABILIDADE E ACESSIBILIDADE

ISAÍAS OLIVEIRA LIMA DE ALMEIDA

ASJUR - ASSESSORIA JURÍDICA

JOSÉ GONÇALO DE SOUSA FILHO

GABPRES - GABINETE DA PRESIDÊNCIA

KARLA DE FARIA ABDALA FÉLIX

COGEM - COORDENADORIA DE GESTÃO ESTRATÉGICA E MODERNIZAÇÃO

KLAYTON NOBORU PASSOS NISHIWAKI

ASCRE - ASSESSORIA-CHEFE DA CORREGEDORIA

LEIDA LÍGIA RAMOS ERVEDOSA MORAES

EJE - ESCOLA JUDICIÁRIA ELEITORAL

LUIZ GUSTAVO CARVALHO ASSIS

CODES - COORDENADORIA DE EDUCAÇÃO E SAÚDE

PARTICIPANTES

NOME

UNIDADE

MANUELLA VIANA DOS SANTOS FARIA RIBEIRO

GABCRE - GABINETE DA CORREGEDORIA REGIONAL ELEITORAL

MARIANA HERCULANA ANJOS DESTRO

SERSE - SEÇÃO DE REGULARIZAÇÃO DA SITUAÇÃO ELEITORAL

MARIO LOBÃO CARVALHO

DG - DIRETORIA-GERAL

RAIMUNDA MENDES COSTA

SACOC - SEÇÃO DE AUDITORIA DE CONTAS E CONTRATAÇÕES

RAIMUNDO MENDONÇA BRAGA FILHO

COPES - COORDENADORIA DE PESSOAL

RENATA GONZAGA MARQUES

NIC - NÚCLEO DE GOVERNANÇA E GESTÃO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO

RENIÊ BARÃO DA SILVA

SEMOG - SEÇÃO DE MODERNIZAÇÃO DA GESTÃO

ROSANA SANTOS CHAVES

COPAD - COORDENADORIA DE APOIO AO PLENO, GESTÃO PROCESSUAL E DOCUMENTAL

SHERLAN BUHATEM ANUNCIAÇÃO

COLAC - COORDENADORIA DE LICITAÇÕES, AQUISIÇÕES E CONTRATOS

VALDECI RIBEIRO DA SILVA JR

ASPEJ - ASSESSORIA DO GRUPO DE PESQUISAS JUDICIÁRIAS

VANESSA CONCEIÇÃO DA SILVA

TREMALAB - LABORATÓRIO DE INOVAÇÃO, INTELIGÊNCIA E OBJETIVOS DE DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL DO TRE-MA



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO MARANHÃO

AV. SENADOR VITORINO FREIRE - Bairro AREINHA - CEP 65010917 - São Luís - MA - <https://www.tre-ma.jus.br>

PROCESSO	: 0019448-19.2024.6.27.8000
INTERESSADO	: TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO MARANHÃO
ASSUNTO	: Homologação da ATA RETIFICADORA RAE - Exercício 2024.

Despacho nº 13100 / 2025 - TRE-MA/PR/DG/COGEM/SEMOG

À SEMOG,

Considerando a retificação da Ata da Reunião de Análise Estratégica (Id. 2406047), realizada em razão do deferimento de pedido formulado, nos autos do processo SEi 0001058-64.2025.6.27.8000 - ID. 2410181, para correção de erro material, passando a refletir fielmente os consensos e deliberações ocorridos durante a reunião, homologo a Ata (Id. 2410599) e determino sua publicação na página de transparência deste Tribunal.

São Luís/MA, *datado e assinado eletronicamente*.

Desembargador José Gonçalo de Sousa Filho

Presidente



Documento assinado eletronicamente por **JOSÉ GONÇALO DE SOUSA FILHO, Presidente**, em 20/02/2025, às 17:50, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site <https://sei.tre-ma.jus.br/autenticar> informando o código verificador **2410601** e o código CRC **DBA5B02F**.

0019448-19.2024.6.27.8000 2410601v3

