

ATA DA 1ª REUNIÃO DA COMISSÃO GESTORA DO PLS DO ANO DE 2024

LOCAL	DATA	INÍCIO	FIM
Reunião pelo aplicativo Google Meet	15/02/2024, quinta-feira	15h14min	16h46min

PAUTA

- Mensuração das ações do PLS em 2023;
- Indicadores anuais e mensais de 2023;
- Aprovação da revisão das metas PLS;
- Relatório de Atividades referente ao ano de 2023.

Aos quinze dias do mês de fevereiro do ano de 2024, o Assessor do Grupo de Pesquisas Judiciárias, Paulo Rocha, deu início à 1ª reunião, do ano de 2024, do Plano de Logística Sustentável 2021-2026. Seguindo-se à explanação da pauta pela servidora Ingrid Janaina Castro Viégas, Assistente do Núcleo de Sustentabilidade e Acessibilidade-NSA, com o auxílio do servidor Gilberto Martins Moreira.

Primeiramente foram apresentadas a mensuração das ações do PLS em 2023:

- **11 ações foram concluídas em 2023**, a seguir relacionadas:
 1. Implementar ao menos 04 capacitações anuais afetas aos ODS da Agenda 2030 (NSA e SGP);
 2. Implementar capacitações com o tema equidade e diversidade (NSA e SGP);
 3. Aprimoramento do sistema de impressões no Tribunal (STIC);
 4. Fortalecer o programa da semana do servidor com capacitações e vivências (SGP);
 5. Ampliar o uso do sistema de logística integrada de veículos com os integrantes da ecoliga (NSA e COSEM);
 6. Desenvolver campanhas de conscientização interna sobre o uso adequado dos recursos para diminuição do desperdício (NSA);
 7. 1º Evento da Semana do meio Ambiente 05/2023 (NSA e SGP);
 8. Regular o descarte de material nas Zonas Eleitorais (NSA);
 9. Regular o consumo de papel (ASPEJ e NSA);
 10. Aquisição de lixeiras seletivas (NSA);
 11. Regulamentação para reduzir os gastos anuais com alterações de leiaute (NSA e SAF).

Dando prosseguimento, a mencionada servidora apresentou as **ações iniciadas** em 2023 para conclusão em 2024, quais sejam:

1. Contratação de usinas de geração fotovoltaica (NSA e SAF);
2. Sistema de monitoramento remoto de ares condicionados (NSA);
3. Implementar sistema que gerencie a impressão de papel em todo o Tribunal (STIC);
4. Participação no Edital de PEE da concessionária de energia elétrica local (NSA e SEMEQ).

Sobre a Participação no Edital de Eficiência Energética, o Paulo Rocha solicitou prioridade a pedido do Diretor- Geral.

Quanto às **ações não iniciadas que tinham como previsão para serem iniciadas em 2023**, são as seguintes:

Ampliação do sistema de reuso de água dos condicionadores de ares – Devido a alguns contratemplos e sobrecarga de atividades nas áreas responsáveis, ficou definido, pelos membros da Comissão, como novo prazo de início 01/02/25 e de término 15/12/25;

Plano de Compensação de Emissão de CO2 - Devido a uma capacitação do TSE sobre o tema, essa ação foi suspensa em 2023, no entanto será reiniciada em 2024.

Por conseguinte, foram apresentadas as mensurações **Indicadores de Sustentabilidade mensais e anuais sob a Res. CNJ 400/2021**, em síntese:

- Dos 25 indicadores mensais, apenas 5 não obtiveram melhorias;
- Dos 38 indicadores anuais, apenas 7 não obtiveram melhorias.

Para impulsionar os indicadores que necessitam de melhorias, foi criado um SEI, pelo NSA, cujo nº é o 0013560-06.2023.6.27.8000, com sugestões de ações para serem efetivadas a fim de se chegar a um nível satisfatório nesses indicadores.

Foi comentado também, pela servidora Ingrid Viégas, sobre o Selo de Qualidade de 2024 (SEI 0013372-13.2023.6.27.8000) no que tange à pontuação do IDS referente ao ano de 2023 e quanto às outras ações que necessitam ser iniciadas e complementadas.

Seguindo, foi aprovada a revisão das metas do PLS do TRE-MA e mencionado acerca do Relatório de Atividades referente ao ano de 2023 que será enviado para aprovação da Comissão Gestora do PLS.



Por fim, a servidora Ingrid menciona que foram elaborados 18 atos normativos sobre Sustentabilidade, entre Portarias, Resoluções e Instruções Normativas em 2023.

Nada mais a tratar, o Presidente da Comissão Gestora do Plano de Logística Sustentável 2021-2026, o assessor de Pesquisas Judiciárias Paulo Rocha, agradeceu a presença de todos e encerrou a reunião às 16h46min do dia 15 de fevereiro de 2024.

Eu, Ingrid Janaina Castro Viégas, lavrei esta Ata e a subscrevi

PRESEÇA	
NOME	UNIDADE
COMISSÃO GESTORA DO PLS E DEMAIS CONVOCADOS	
PAULO ROCHA NETO	ASSESSOR DO GRUPO DE PESQUISAS JUDICIÁRIAS
DIEGO RODOLFO ABREU SILVA	SECRETARIA JUDICIÁRIA ÚNICA DE 1º E 2º GRAUS
FITENE CALDAS MARQUES	SEÇÃO DE ENGENHARIA E ARQUITETURA
GILBERTO MARTINS MOREIRA	NÚCLEO DE SUSTENTABILIDADE E ACESSIBILIDADE
GILSON RODRIGUES BORGES	SECRETÁRIA DE GESTÃO DE PESSOAS
GUALTER GONÇALVES LOPES	SECRETARIA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO
INGRID JANAINA CASTRO VIEGAS	NÚCLEO DE SUSTENTABILIDADE E ACESSIBILIDADE
JOSÉ DE RIBAMAR BORGES	COORDENADORIA DE SERVIÇOS, INFRAESTRUTURA E MANUTENÇÃO PREDIAL
LEANA BATISTA NEVES	SECRETÁRIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
LEONARDO ANDRADE DE SOUSA	SEÇÃO DE MANUTENÇÃO PREDIAL
VICTOR GABRIEL COELHO SOUSA	NÚCLEO DE SUSTENTABILIDADE E ACESSIBILIDADE