



ATA de Reunião
Comissão TRE Mulheres

LOCAL	DATA	HORÁRIO INÍCIO	HORÁRIO FIM
https://meet.google.com/rkg-djkj-szw	26.02.2026	14h	14h40

PAUTA

Evento Humanizar é Preciso: Comissões em Movimento

REGISTRO E DELIBERAÇÕES

1. Definição do formato das ações institucionais

Foram discutidas três propostas de atuação:

1.1 Formato inicial – Feira/Estandes

Essa proposta foi debatida na reunião do dia 20/fev. Proposta de instalação de mesas na área da cantina ou hall de entrada para abordagem direta aos servidores, com distribuição de materiais e utilização de QR codes, para maior visibilidade e interação direta.

1.2 Proposta alternativa – Itinerância (“Comissões em movimento”)

Sugestão de visitas rápidas às unidades e Zonas Eleitorais, com equipe móvel composta por magistrados, membros das comissões, motorista e fotógrafo, realizando apresentação institucional e oferta de escuta.

Destacou-se como diferencial:

- Maior alcance;
- Acolhimento mais próximo;
- Divulgação efetiva dos canais institucionais.

1.3 Estratégia combinada

Deliberou-se pela adoção de estratégia integrada, envolvendo:

- Vídeo institucional;
 - Visitas itinerantes;
 - Possível realização de seminário;
 - Estandes em momentos estratégicos;
 - Distribuição das ações ao longo do ano.
-

2. Identidade da campanha

Após discussão das sugestões apresentadas (“Um olhar sobre nós”, “Rede de respeito e proteção” e “Comissões em movimento”), ficou aprovado o nome oficial:

“Humanizar é preciso: Comissões em movimento”

3. Produção de material audiovisual – Março (Mês da Mulher)

Considerando os conflitos de agenda e a concentração de atividades institucionais no mês de março (biometria, fechamento de cadastro, eventos oficiais), deliberou-se que:

- ✓ A grande ação presencial será realocada para abril.

Março será dedicado à produção de material institucional alusivo ao Dia Internacional da Mulher (8 de março).

Ficou definido:

- Produção de vídeo institucional com falas curtas ou estrofes de poema;
- Mensagem institucional objetiva (aproximadamente três linhas);
- Produção de cartazes e peças de comunicação.

Prazo sugerido: até 8 de março, se possível, ou ao longo do mês.

4. Definição do cronograma da ação presencial

Diante da análise de disponibilidade e agenda institucional, ficou decidido:

- ✓ Realizar a ação presencial na semana do dia 13 de abril, preferencialmente em 14/04 (terça-feira), a confirmar junto ao Cerimonial e Comunicação.

A proposta é que o evento:

- Seja simples e bem executado;
 - Conte com participação conjunta das Comissões;
 - Tenha roteiro previamente padronizado para garantir objetividade.
-

5. Operacionalização das visitas (modelo aprovado)

O formato das visitas seguirá a lógica itinerante, com:

- Equipes compostas por 2 a 4 representantes;
 - Apoio de motorista e fotógrafo;
 - Uso de QR code para formulário anônimo de sugestões e denúncias;
 - Divulgação prévia via intranet, ofício e e-mail institucional;
 - Posterior prestação de contas das sugestões recebidas.
-

6. Responsabilidades e encaminhamentos

Ficou acordado:

1. Confirmar com Cerimonial e Comunicação a data da semana de 13 e 14 de abril;
2. Produzir o vídeo institucional do Mês da Mulher;
3. Elaborar mensagem institucional curta;
4. Pesquisar e selecionar poema para o vídeo;
5. Definir roteiro padronizado para as visitas;

6. Organizar logística (veículo, divisão das equipes, cronograma por unidades);
7. Submeter os materiais produzidos à validação do grupo antes da divulgação.

7. Pontos de atenção / riscos identificados

- Conflitos de agenda em março devido à biometria e fechamento de cadastro;
- Possível indisponibilidade de membros na primeira quinzena;
- Necessidade de alinhamento prévio com chefias das unidades;
- Padronização das falas e objetivos das visitas.

8. Decisão Final Consolidada

Após as duas reuniões realizadas, ficou definitivamente estabelecido que:

- ✓ A campanha institucional adotará o modelo “Comissões em movimento”, dentro da estratégia combinada.
- ✓ Março será destinado à comunicação institucional e fortalecimento simbólico do Mês da Mulher.
- ✓ A ação presencial itinerante ocorrerá em abril (semana do dia 13 e 14, a confirmar).
- ✓ O projeto terá continuidade ao longo do ano, conforme cronograma a ser definido.

PARTICIPANTES	CARGOS / LOTAÇÃO
Dra. Ana Beatriz Jorge de Carvalho Maia	Presidente da Comissão TRE Mulheres e Ouvidora da Mulher
Karla de Faria Abdala Félix	Coordenadora de Gestão Estratégica e Modernização (COGEM) - DG
Edineide Sales Braga	Gabinete da Diretoria Geral (GABDG)
Samira Teresa Duailibe Murad	Coordenadora de Cerimonial (CERIM)
Amanda Borges Mouzinho	Seção de Comunicação Institucional (SECOI)
Priscilla Gomes da Silva	Cerimonial (CERIM)
Vanessa Andrade Neiva Eulálio	76ª Zona Eleitoral (ZE-76)

Rafysa Vitoria Cardoso Garcez

Estagiária da Coordenadoria de Gestão Estratégica e Modernização
(COGEM)