



ATA de Reunião
Comissão TRE Mulheres

LOCAL	DATA	HORÁRIO INÍCIO	HORÁRIO FIM
https://meet.google.com/zwk-hpji-dta	03.02.2026	15h	15h55

PAUTA

Prêmio CNJ de Qualidade 2026-Eixo Governança. Portaria CNJ nº 471, de 18/12/2025

REGISTRO E DELIBERAÇÕES

1. Abertura e contextualização do requisito CNJ

- Explicação sobre a gestão do prêmio CNJ de qualidade no TRE: quatro eixos (governança, transparência, produtividade e dados/tecnologia) e função da Assessoria de Pesquisas Judiciais.
- O requisito em pauta: protocolo integrado de prevenção e medidas de segurança voltado ao enfrentamento da violência doméstica e familiar contra a mulher praticada contra magistradas e servidores, conforme Recomendação CNJ nº 102/2021; pontuação de até 20 pontos.
- Prazo/período de verificação do CNJ: 31 de julho (período de referência até 31/07 deste ano). Observação sobre impacto do ano eleitoral nas atividades (maio/julho mobilização e registro de candidaturas).

2. Situação atual de cumprimento do requisito e documentação necessária

- Requisito A (ato normativo que institui o programa): verificação de que o ato normativo está vigente e atende ao requisito. Discussão sobre considerar o item como cumprido.
- Requisito B (campanha de orientação e divulgação de canais de denúncia): necessidade de campanha com visibilidade dos canais de denúncia e envio de relatório padrão do CNJ com plano de comunicação e links. Período considerado: de agosto do ano anterior até 31/07.
- Requisito C (realização de evento temático): evento para a temática com comprovação via mesmo relatório padrão do CNJ; itens B e C são requisitos separados, porém complementares. Conclusão preliminar de Valdeci: Comissão já atendeu integralmente o requisito com ato normativo e com as ações realizadas nos 21 dias de ativismo do ano anterior; há intenção de realizar novas ações (março e

final do ano) para reforçar e contabilizar para o ciclo atual e futuro.

3. Propostas de campanha e formato de divulgação

- Sugestões de artes, e-mails e notícias na intranet (práticas já utilizadas).
- Proposta de inovar com vídeos curtos semanais no mês de março (Dia Internacional da Mulher, 8 de março), com participação de magistradas, desembargadoras e também homens, além de divulgação em grupos de WhatsApp e portal/intranet; envolver a equipe de comunicação para validação e produção.
- Observação de que já houve campanha/rodas de conversa em dezembro (21 dias de ativismo) com divulgação de canais e materiais, possivelmente já computando parte do requisito.
- Necessidade de apresentar plano de comunicação e relatórios para comprovação.

4. Planejamento do evento temático (sugestões de conteúdo e data)

- Sugestão de evento voltado à saúde mental de magistradas e servidores (prevenção e tratamento), com palestras/mesa de debates, possibilitando interação (perguntas).
- Outras sugestões temáticas: "stalking" (perseguição/controlado digital), violências que comprometem convívio familiar e parentalidade, origem da violência (fatores que levam à violência masculina) e abordagem jurídica. Indicação de público e composição: garantir participação de mulheres e inclusão de pessoas negras quando possível; trazer profissionais com expertise (psicóloga, psicólogo e jurista).
- Proposta de formato: duas palestras ou mesa de debate com mediador; envolver rede amiga da mulher como parceira e convidada.
- Sugestão de datas (considerando ausências e agenda): final de março — propostas específicas: 30 ou 31 de março (31/03 sugerido por conveniência de agenda); considerar manhã/tarde (preferência por terça-feira à tarde).
- Observação sobre conflito de agenda (colégio de corregedores 11–14 de março; férias/ausências de integrantes como Amanda, Samira e Edineide) e necessidade de coordenação para participação da comunicação.

5. Coordenação, responsáveis e próximos passos

- Sugestão de apresentar minuta/planejamento preliminar ao Valdeci (gestor do Prêmio) e reunir com a equipe de comunicação para validar formato e materiais.
- Encaminhar definição de datas e confirmação de participantes após retorno de Samira e disponibilidade da equipe de comunicação; marcar nova reunião no início da semana seguinte ao Carnaval para ajustar a operacionalização.
- Definir palestrantes (Edineide e Lígia oferecem indicações/contatos; verificar gravações e palestras já disponibilizadas na página da comissão). Registrar plano de comunicação e coletar evidências (links, relatórios, materiais gráficos e vídeos) para envio no relatório padrão do CNJ ao comprovar os requisitos.

6. Visão estratégica para 2026–2027

- Discussão sobre continuidade do tema no próximo ciclo do prêmio (2026–2027); expectativa de manutenção do requisito e do período de referência, recomendando ações também no final do ano

para pontuar no ciclo seguinte. Planejamento sugerido: realizar ação em março (apenas para cumprir e dar visibilidade interna) e projeto mais estruturado ao final do ano (21 dias de ativismo ampliados) para compor melhor o dossiê do próximo ciclo.

PARTICIPANTES	CARGOS / LOTAÇÃO
Dra. Ana Beatriz Jorge de Carvalho Maia	Presidente da Comissão TRE Mulheres e Ouvidora da Mulher
Valdeci Ribeiro da Silva Jr	Assessoria De Pesquisa Judicial (ASPEJ)
Leida Lígia Ramos Everdosa Moraes	Supervisora da Escola Judiciária Eleitoral (SEJE)
Karla de Faria Abdala Félix	Coordenadora de Gestão Estratégica e Modernização (COGEM) - DG
Renata Ellen Melo Maciel	Assessoria de Apoio à Corregedoria Regional Eleitoral (AACRE)
Priscilla Gomes da Silva	Coordenadora de Cerimonial substituta (CERIM)
Edineide Sales Braga	Gabinete da Diretoria Geral (GABDG)
Rafysa Vitória Cardoso Garcez	Estagiária da Coordenadoria de Gestão Estratégica e Modernização (COGEM)