

ATA DA 3^a REUNIÃO DA COMISSÃO GESTORA DO PLS DO ANO DE 2022

| LOCAL | DATA | INÍCIO | FIM |
|--------------------------------------|--------------------------|--------|---------|
| Reunião virtual pelo aplicativo Zoom | 14/12/2022, quarta-feira | 9h | 9h57min |

PAUTA

- Monitoramento e revisão das ações do Plano de Logística Sustentável 2021-2026.

Aos catorze dias do mês de dezembro do ano de 2022, o Diretor-Geral e Presidente da **Comissão Gestora do Plano de Logística Sustentável 2021-2026**, Hebert Pinheiro Leite, deu início à 3^a reunião deste ano. Seguindo-se à explanação da pauta pela Ingrid Janaina Castro Viégas, gestora do Núcleo de Sustentabilidade e Acessibilidade-NSA, com o auxílio do servidor Gilberto Martins Moreira.

Primeiramente foram apresentadas as vinte e uma ações concluídas em 2022. Totalizando um percentual de 100% das ações previstas para serem concluídas em 2022, considerando as repactuações e alterações no PLS 2021-2026 aprovadas pela Comissão.

A servidora Ingrid Viégas parabenizou e agradeceu a todas as unidades responsáveis pelo envolvimento das ações concluídas, quais sejam: SEGAL, DG, NSA, COIMC, CODES, SECAP, SESEG, SEMAP, SEART, COLAC, SELIC, STIC, SGP, SAF e a todos os servidores do TRE-MA quando se engajaram em reduzir o consumo de energia no fim do ano passado até abril/22.

Quanto às ações iniciadas dentro dos prazos previstos até o 4º trimestre/22, ficou deliberado e aprovado pela Comissão do PLS o seguinte:

1. Aprimoramento do sistema de impressões no Tribunal – Foi solicitada, pelo NSA e pela STIC, repactuação do **fim do prazo para 30/06/23**, tendo em vista a grande demanda de atividades em decorrência das eleições. Assim, será possível finalizar essa ação com regulamentação, por meio de Portaria, para que haja um monitoramento quanto às solicitações de aumento no quantitativo de impressoras no Tribunal. O secretário Rhycleyn Martins sugeriu que as impressoras inservíveis recolhidas fossem doadas;
2. Reduzir os gastos anuais com alterações de leiaute – A SENAR e a SEMAP informaram, via SEI, que a restrição de alterações de leiaute será obrigatória após a conclusão dos serviços de instalação dos sistemas de prevenção e combate a incêndios atualmente em andamento nos prédios Sede e Anexo, pois essas alterações podem levar à perda da validade do certificado de aprovação emitido pelo Corpo de Bombeiros e comprometer a funcionalidade dos sistemas de proteção. Somado ao fato de ainda haver adaptações a serem realizadas devido à reestruturação ocorrida no fim de 2021. Com isso, **ficou a data de 01/07/23 como novo prazo de início da ação e 15/12/23 como data de término** para elaboração de uma regulamentação que trate desse tema;
3. Ampliar o uso do sistema de logística integrada de veículos com os integrantes da ecoliga (itens 12.1 e 13.1) – A servidora Marlene relatou que foram realizadas viagens pelo sistema do LIV entre fev/22 e jun/22, porém devido às viagens referentes às eleições serem muito específicas e direcionadas, não houve oferta de carona por parte da Justiça Eleitoral do MA. No entanto, foi

observado pelo DG a relevância dessa ação e o papel que o TRE-MA tem perante à Ecoliga. O servidor Gilberto Moreira acrescentou em dizer que o termo de cooperação entre os órgãos da Ecoliga, da qual o TRE-MA faz parte, foi renovado. **Assim, ficou a data de 19/12/23 como novo prazo de término;**

4. Fortalecer a parceria com os Órgãos da Ecoliga no período Eleitoral conseguindo carros cedidos para os trabalhos necessários da Justiça Eleitoral – considerando os fatores relatados no item anterior, **ficou a data de 01/02/24 como novo prazo de início e 15/12/24 como data de término**, para uma nova tentativa de fortalecimento da parceria entre Órgãos da Ecoliga no período eleitoral.

Nada mais a tratar, o Presidente da Comissão, Hebert Leite, agradeceu a presença de todos e todas e encerrou a reunião às 9h57min do dia 14/dez/2022.

Eu, Ingrid Janaina Castro Viégas, lavrei esta Ata.

| PRESENÇA | |
|--|---|
| NOME | CARGO E/OU UNIDADE |
| COMISSÃO GESTORA DO PLS E DEMAIS CONVOCADOS | |
| HEBERT PINHEIRO LEITE | DIRETOR-GERAL |
| GILBERTO MARTINS MOREIRA | NÚCLEO DE SUSTENTABILIDADE E ACESSIBILIDADE |
| GUALTER LOPES GONÇALVES | SECRETÁRIO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO |
| GUSTAVO ADRIANO COSTA CAMPOS | SECRETÁRIO DE GESTÃO DE PESSOAS |
| INGRID JANAINA CASTRO VIEGAS | GESTORA DO NÚCLEO DE SUSTENTABILIDADE E ACESSIBILIDADE |
| SHERLAN BUHATEM ANUNCIAÇÃO | SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS SUBSTITUTO |
| MARCELO MACIEL MORAES | ASSESSOR ESPECIAL DA PRESIDÊNCIA |
| MARLENE PINHEIRO DINIZ | CHEFE DA SEÇÃO DE GESTÃO DE TRANSPORTES |
| RHYCLEYSON CAMPOS PAIVA MARTINS | SECRETARIO JUDICIARIO |