



PODER JUDICIÁRIO
TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO MARANHÃO

DOD

1 - IDENTIFICAÇÃO DA ÁREA DEMANDANTE DA SOLUÇÃO			
Unidade:	Núcleo de Gestão de Web – WEB	Data:	24/01/2022
Demanda:	Licença corporativa de uso do software de videoconferência Zoom Meetings – mínimo de 10 (dez) licenças, pelo período de 12 (doze) meses, para realização de videoconferências, através da Internet, com vídeo, áudio e texto, para uso nas sessões plenárias do TRE-MA, nas reuniões do corpo administrativo do Tribunal, em treinamentos diversos, inclusive, das Zonas Eleitorais, além de tornar possível a participação de convidados remotos em eventos presenciais e à distância, com transmissão por meio das redes sociais e/ou canais internos.		
Responsável pela Demanda:	Christiano Anderson Neitzke		
E-mail do Responsável:	christiano.neitzke@tre-ma.jus.br	Telefone Resp.:	98116-8868
Integrante Demandante (ID):	Titular: Christiano Anderson Neitzke Substituto: Flávio Ricardo Loureiro Ferreira		
E-mail do Integrante Demandante:	Titular: christiano.neitzke@tre-ma.jus.br Substituto: flavio.ferreira@tre-ma.jus.br	Telefone I.D.:	98116-8868 98152-6755
Dotação Orçamentária:	() Demanda prevista no plano de contratações de TIC. Item: SIGEPRO 20GP (X) Demanda não prevista no Plano de Contratações de TIC	Custo Estimado (R\$):	R\$16.000,00

2 - MOTIVAÇÃO/OBJETIVOS/RESULTADOS				
Justificativa: O trabalho remoto é uma realidade permanente no âmbito da Justiça Eleitoral do MA. Assim, para atender a demanda de realização de sessões plenárias, reuniões de comitês/comissões, grupos de trabalho diversos e treinamentos, é necessária a aquisição de software que possibilite essas atividades, funcionando em computadores, celulares e tablets e nos principais sistemas operacionais (Windows, Android e IOS), de forma que as limitações sejam minimizadas, facilitando o ingresso dos participantes através dos meios a eles disponíveis. Objetivo: O software deverá: - Permitir a realização de reuniões no formato de videoconferência; - Ser compatível com computadores, celulares e tablets e com os principais sistemas operacionais: Windows, Android e IOS; - Permitir a criação de subgrupos (grupos de trabalho/painéis) dentro de uma sala de videoconferência; - Permitir a transmissão ao vivo da reunião para a plataforma Youtube, sem utilização de softwares intermediários; - Permitir a criação de um vínculo da ferramenta com o canal do TRE-MA no Youtube para a transmissão ao vivo, sem necessidade de efetuar nova configuração a cada reunião; - Permitir gravação das reuniões localmente; - Permitir a criação de salas de videoconferência com senhas; - Possuir o controle da entrada de participantes na reunião através de sala de espera ou recurso similar; - Permitir a organização de reuniões simultâneas; - Permitir a troca de mensagens escritas (chat) entre os participantes da reunião; - Permitir que o organizador da reunião possa convidar, adicionar, remover, silenciar e gerir os participantes da reunião; - Permitir que os participantes da reunião possam compartilhar as telas de seus dispositivos com todos os demais; - Prover atualização e suporte durante período contratual. Comparação das soluções aderentes aos requisitos: Existem 4 (quatro) ferramentas comuns de mercado capazes de prover o serviço de videoconferência, sem necessidade de aquisição de hardwares específicos. São elas: - Google Hangout; - Zoom Meetings; - Cisco Webex; - Microsoft Teams. No entanto, para que seja considerada aderente, a ferramenta deve atender os requisitos funcionais e tecnológicos propostos neste estudo. A tabela abaixo mostra a análise dos recursos de cada uma dessas ferramentas frente aos requisitos necessários:				
Funcionalidade	Ferramentas			
	Hangout	Zoom	Webex	Teams
1. Permitir realização de reunião em formato de videoconferência	X	X	X	X
2. Ser compatível com computadores, celulares e tablets e com os principais sistemas operacionais: Windows, Android e IOS	X	X	X	X
3. Permitir a criação de subgrupos (grupos de trabalho/painéis) dentro de uma sala de videoconferência		X		

4. Permitir a transmissão ao vivo da reunião para a plataforma YouTube, sem utilização de softwares intermediários		X	X	
5. Permitir a criação de um vínculo da ferramenta com o canal do TRE-MA no YouTube para a transmissão ao vivo, sem necessidade de efetuar nova configuração a cada reunião.		X		
6. Permitir gravação das reuniões localmente.	X	X	X	X
7. Permitir a criação de salas de videoconferência com senhas	X	X	X	X
8. Possuir o controle da entrada de participantes na reunião, que pode ser implementado através de sala de espera ou recurso similar	X	X	X	X
9. Permitir a troca de mensagens escritas (chat) entre os participantes da reunião	X	X	X	X
10. Permitir que o organizador da reunião possa convidar, adicionar, remover, silenciar e gerir os participantes da reunião	X	X	X	X
11. Permitir que os participantes da reunião possam compartilhar as telas de seus dispositivos com todos os demais	X	X	X	X
12. Prover atualização e suporte durante período contratual	X	X	X	X

Verifica-se, assim, que somente 01 (uma) das ferramentas atende a todos os requisitos propostos. Por isso, tal conclusão requer que seja justificada de forma detalhada a necessidade dos requisitos funcionais que excluem as demais soluções.

O recurso exigido no subitem 4 exclui duas ferramentas e o exigido no subitem 5 exclui todas. A justificativa para esses itens se dá de forma conjunta, pois trata de uma necessidade de transmissão simultânea das reuniões diretamente para o canal do TRE no YouTube, sem uso de softwares intermediários e de forma prática. Neste caso, a necessidade está diretamente relacionada à efetiva realização e transmissão online das Sessões Virtuais do Pleno deste Tribunal. As sessões presenciais já eram transmitidas para o canal do YouTube do TRE, bastando apenas que o operador da Web iniciasse e encerrasse a transmissão, de acordo com a orientação da COIMC.

Com a implementação das sessões virtuais, permanece a necessidade da transmissão online para fins de publicidade e transparência. Da mesma forma que ocorria antes, os procedimentos de operação deste recurso devem ser simples e diretos, evitando erros e incidentes que possam atrasar ou inviabilizar a sessão.

Utilizar softwares intermediários ou mesmo ter que efetuar operações de configuração em todas as reuniões, traria um risco alto para o andamento dos trabalhos durante a Sessão, o que é totalmente desaconselhado por qualquer área tecnológica, a de possuir essas intermediações por softwares de terceiros e configurações constantes em plataformas de transmissão.

Ante o exposto, a solução única encontrada é a Licença Corporativa do software Zoom Meetings.

Resultado Pretendido: Resultado a serem alcançados por meio dessa aquisição:

- Operacionalização das sessões plenárias online do Pleno;
- Manutenção das reuniões dos grupos de trabalho do Tribunal, podendo realizá-las a distância; Manutenção dos eventos (webinars) promovidos pela EJE-MA;
- Agilidade na comunicação para tomadas de decisões;
- Realização de Treinamentos das Zonas Eleitorais.

3 - MACRODESAFIO/OBJETIVO ESTRATÉGICO (PEI ou PETIC)

Esta contratação, além de ser plenamente compatível com os interesses institucionais deste Regional, está alinhada ao macrodesafio do Planejamento Estratégico do TRE-MA que é a "Garantia dos Direitos de Cidadania".

4 - DECLARAÇÃO

Declaro que serão envidados todos os esforços para a otimização dos processos de trabalho da unidade demandante, permanecendo a necessidade da contratação pretendida neste documento.