



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO MARANHÃO

**DOD Nº 825/2025 - TRE-MA/PRES/DG/SGP/ASESG/ASCAP**

UNIDADE DEMANDANTE: SEÇÃO DE CAPACITAÇÃO  
SERVIDOR RESPONSÁVEL PELA DEMANDA: SÍLVIA MARIA COSTA REIS DA SILVA  
MATRÍCULA: 3099133

E-MAIL: [ascap@tre-ma.jus.br](mailto:ascap@tre-ma.jus.br)

UNIDADE DEMANDANTE: SEÇÃO DE CAPACITAÇÃO  
SERVIDOR RESPONSÁVEL PELA DEMANDA: SÍLVIA MARIA COSTA REIS DA SILVA  
MATRÍCULA: 3099133

E-MAIL: [ascap@tre-ma.jus.br](mailto:ascap@tre-ma.jus.br)

TELEFONE: 2107-8728

**1. JUSTIFICATIVA DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO:**

Curso EAD - Formação em Libras Básico - Comunicação em Língua Brasileira de Sinais, visando capacitar servidores do TRE-MA para o atendimento inclusivo ao público externo/jurisdicionado com deficiência auditiva.

Conforme o SEI nº 0004701-30.2025.6.27.8000 a ação está em alinhamento com as metas do Plano de Ações 2025 da Comissão Permanente de Acessibilidade e Inclusão do TRE-MA, que prevê, dentre outras iniciativas, a capacitação de servidores em Libras Básico e Intermediário, com a meta de atender pelo menos 60 servidores nesta primeira etapa, conforme (2542983).

A contratação do curso de Libras se justifica pela necessidade de promover a inclusão e acessibilidade no atendimento ao público do TRE-MA, em consonância com a legislação vigente e as melhores práticas de atendimento a pessoas com deficiência auditiva. A capacitação em Libras proporcionará aos servidores as ferramentas necessárias para uma comunicação eficaz e respeitosa com a comunidade surda.

**2. PREVISÃO DE DATA EM QUE DEVE SER ENTREGUE O BEM OU INICIADA A PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS:**

O curso será realizado na modalidade online, com carga horária total de 30 horas. A estrutura do curso prevê 24 horas de atividades assíncronas (aulas/vídeos pré-gravados e atividades) e 6 horas de atividades síncronas.

**Atividades Assíncronas:** Dias 18 a 30/09 e 1 e 2/10 (total de 24 horas).

**Atividades Síncronas:** Dias 3 e 14/10, correspondendo a 6 horas, sendo 3 horas por dia, das 08h00 às 11h00.

A contratação deverá ser efetivada com a emissão da respectiva nota de empenho antes do início do curso.

**3. INFORMAÇÃO ACERCA DA DISPONIBILIDADE ORÇAMENTÁRIA:**

A despesa deverá ser enquadrada na seguinte dotação: Ação Orçamentária: Julgamento de Causas e Gestão Administrativa da Justiça Eleitoral; UGR: 070152 - ASCAP; Natureza da Despesa: 33.90.39 - Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica; Plano Interno: MA CAPPAC.

**4. INDICAÇÃO DO(S) MEMBRO(S) DA EQUIPE DE PLANEJAMENTO E, SE NECESSÁRIO, O RESPONSÁVEL PELA FISCALIZAÇÃO:**

Sílvia Maria Costa Reis da Silva - Chefe da SECAP

Rodrigo Amaral - Técnico Judiciário



Documento assinado eletronicamente por **RODRIGO MENDONÇA DO AMARAL**, Técnico Judiciário, em 27/08/2025, às 16:51, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site <https://sei.tre-ma.jus.br/autenticar> informando o código verificador **2549392** e o código CRC **AE27B389**.

0007694-46.2025.6.27.8000|2549392v5